

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
I KETUT KADI, SE	JL WARIBANG GG VIII 3 KEDATON	110	02-12-2021	02-12-2026	AKTA NOTARIS NO 22	10-12-2021	Ya	20-12-2026
I KETUT OKA ANTARA, SE	JL KATRANGAN NO 64 DPS	210	02-12-2021	02-12-2026	AKTA NOTARIS NO 22	10-12-2021	Ya	02-07-2025
A.A. SAGUNG ASRI MAHADEWI, SS	JL KEMBANG MATAHARI I/147 DENPASAR	220	02-12-2021	02-12-2026	AKTA NOTARIS NO 22	10-12-2021	Ya	13-07-2025

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	02-09-2000	UNDIKNAS	PERBARINDO BALI	29-05-2015	PERBARINDO GIANYAR				00	2	
03	09-11-1999	STIE PERBANAS JAKARTA	PELATIHAN PENERAPAN APU & PPT DI SEKTOR PERBANKAN	03-07-2017	PERBARINDO GIANYAR	00	00	00			1
03	20-01-1997	UNUD DENPASAR	SEMINAR OUTLOOK EKONOMI DAN STRATEGI BISNIS	24-11-2017	PERBARINDO BALI	00	00	00			2

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
A.A. AYU RAI ARYANI, SE	JL GUTISWA V NO 2 BR LINK AMBENGAN	00	00	00	00	02	09-11-2015	12/BPR/TISH/SK.DIR/XI.04/GR/15	09-11-2015
NI KD DWI CANDRA UDIYANI, SPT	JL KEMBANG MATAHARI GANG I/6 DENPASAR	02	02	00	02	02	14-02-2023	04/BPR/TISH/SK.DIR/III.04/GR	14-02-2023
I KETUT SAGUNG	BR PENINJOAN PEGUYANGAN KANGIN	00	00	00	00	02	27-05-2024	09/BPR/TISH/SK.DIR/V.04/GR/24	27-05-2024
I NYOMAN TRI JULIARTHA, S.KOM	JL. W.R. SUPRATMAN NO. 112 DENPASAR	00	00	00	00	02	12-06-2023	20/BPR/TISH/SK.DIR/VI.04/GR/23	04-07-2023

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite

Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	01
00	00	00	00
00	00	00	00

Form A.02.00
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham						Ultimate Shareholders
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	
I WAYAN SURAHARJA	JL. PUCUK NO.21 DPS	02	01	4.000.000.000	40,00	I Wayan Suraharja
I MADE MEIARTHAYASA,MBA	JL.KEMBANG MATAHARI NO.9 DPS	02	02	2.000.000.000	20,00	I Nyoman Suarjaya
I NYOMAN SUARJAYA	JL. KATRANGAN NO. 64 DPS	02	01	4.000.000.000	40,00	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	86
Tanggal akta pendirian	23-12-1988
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	11
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	18-04-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	Kep-321/KM.13/1990
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	19-06-1990
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	19-06-1990
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Perusahaan yang bergerak di bidang perbankan dengan serta menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Deposito dan Tabungan. Menyalurkan kembali dalam bentuk kredit modal kerja, investasi, dan konsumsi.
Tempat kedudukan	Jl. Raya batubulan no. 27 X, Sukawati Gianyar Bali

PT. BPR Tish adalah sebuah lembaga Perbankan yang berkantor pusat di Jl. Raya Batubulan No. 27X Kec. Sukawati, Kab. Gianyar dengan No. Telp (0361). Sesuai dengan fungsinya keberadaan PT. BPR Tish adalah merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.

Form A.03.02
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	8.921.534.958
Beban Operasional	7.152.050.491
Pendapatan Non Operasional	27.425.000
Beban Non Operasional	137.875.796
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.659.033.671
Taksiran Pajak Penghasilan	282.787.186
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.376.246.485

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	47.990.421.525		0		0	47.990.421.525
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	24.828.450	0	0	0	0	24.828.450
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	44.060.676.606	1.142.113.000	479.515.600	0	1.188.658.100	46.870.963.306
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	92.075.926.581	1.142.113.000	479.515.600	0	1.188.658.100	94.886.213.281

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	60,62
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	3,51
Non Performing Loan (NPL) Gross	3,56

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	1,67
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	80,17
Net Interest Margin (NIM)	5,52
Loan to Deposit Ratio (LDR)	58,09
Cash Ratio	16,31

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	NPL kategori kurang lancar terdiri dari 2 orang yaitu Ni Kadek Santini dengan Plafond sejumlah 70,000,000 dan Baki Debet sejumlah 39,034,600 debitur kehilangan sumber penghasilan karena setelah kecelakaan debitur berhenti dari tempat kerjanya debitur berencana untuk menjual agunan, target penyelesaian Mei 2025 dan Ni Kadek Murniati Plafond 500,000,000 dan Baki Debet sejumlah 440,481,000 debitur mengalami penurunan dalam usahanya sehingga penghasilannya berkurang debitur berencana untuk menjual agunan, target penyelesaian Maret 2025
Langkah Penyelesaian	NPL kategori macet terdiri dari 2 orang yaitu Ketut Abdi Plafond 1,550,000,000 dan Baki Debet sejumlah 966,000,000 kaplingan debitur tidak laku terjual bank akan menjual agunan via lelang, target penyelesaian Maret 2025 dan Ketut Abdi Plafond 1,550,000,000 dan Baki Debet sejumlah 966,000,000 kaplingan debitur tidak laku terjual bank akan menjual agunan via lelang, target penyelesaian Maret 2025

Baki Debet NPL PT. BPR TISH posisi Desember 2024 adalah sebesar Rp. 1,668,173,700 dengan jumlah 4 orang dengan presentase 3.56%



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT

TISH

MEMBANGUN MASA DEPAN MENJAMIN HARI TUA

KANTOR : JL. RAYA BATUBULAN NO. 27X, KEC. SUKAWATI-GIANYAR 80582, TELP. (0361) 297941, 8461191, FAX : (0361) 297942, E-MAIL : bprtish27@gmail.com

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Upaya atau tindak lanjut yang telah dilakukan oleh PT BPR Tish dalam memperbaiki pencapaian realisasi rencana bisnis diantaranya :

1. Dari segi aset, upaya yang telah dilakukan untuk mencapai rencana pertumbuhan aset sampai dengan aset sampai dengan bulan Desember 2024 antara lain meningkatkan promosi produk tabungan deposito dan kredit kepada masyarakat dan UMKM baik secara langsung maupun secara signifikan baik dalam meningkatkan perkembangan teknologi, promosi melalui media sosial atau website yang dapat mendorong inovasi produk dan layanan serta meningkatkan efisiensi. Memaksimalkan debitur yang sudah ada untuk membantu meningkatkan jumlah penyaluran kredit baru yang sehat.
2. Dari segi laba/ rugi, upaya yang telah dilakukan meningkatkan ekspansi kredit sehat, menyelesaikan AYDA, melakukan efisiensi biaya diluar biaya SDM.
3. Dari segi kredit, upaya yang telah dilakukan untuk mencapai target penyaluran kredit adalah memaksimalkan target AO, semua karyawan baik bagian operasional dalam, bagian funding, dan bagian lainnya ikut aktif menumbuhkan kredit.
4. Dari segi DPK, upaya yang dilakukan untuk menghimpun dana pihak ketiga adalah melakukan promosi tabungan dan deposito disertai dengan pemberian hadiah untuk menarik minat nasabah dan meningkatkan promosi melalui sosmed BPR Tish



Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Untuk mewujudkan suatu pertumbuhan usaha secara wajar dan sehat, termasuk keinginan perolehan laba usaha yang dikehendaki oleh para Pemegang Saham, lengkap dengan strategi yang akan ditempuh telah tertuang didalam Rencana Bisnis Bank.

Berkenaan dengan hal tersebut, dapat diuraikan bahwa untuk tahun 2025 total Asset yang direncanakan adalah sebesar Rp.113.045.784 ribu. Sedangkan Laba yang diharapkan adalah sebesar Rp. 1.655.195 ribu. Untuk mencapai sasaran tersebut ada beberapa strategi yang ditempuh selama Tahun 2025, yaitu antara lain :

- Bekerja keras untuk meningkatkan produktifitas usaha, dengan selalu berpegang pada prinsip kehati-hatian.
- Mempertahankan serta memperbaiki kualitas Aktiva Produktif, dengan melakukan ekspansi kredit yang sangat selektif, dan Bank membentuk Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif yang cukup untuk meningkatkan Rentabilitas, mempertahankan kondisi Modal yang pada akhirnya mampu meningkatkan penilaian tingkat kesehatan Bank.
- Melakukan Inovasi terhadap Produk-Produk Bank, yang sesuai dengan kebutuhan dan preferensi masyarakat, sehingga selalu mendominasi positioning para pengguna jasa perbankan.
- Meningkatkan mutu pelayanan yang sangat kekeluargaan, untuk meningkatkan rasa nyaman dan kepuasan para pengguna jasa Bank.
- Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia, melalui berbagai program Pendidikan dan Pelatihan, yang dilakukan secara berkesinambungan, baik yang dilakukan secara internal maupun eksternal melalui kerjasama dengan Lembaga Pendidikan Formal dan Informal, maupun dengan para Profesional lainnya, dengan harapan untuk dapat meningkatkan kemampuan teknikal praktis dan manajerial skill yang dimiliki oleh para pegawai sehingga nantinya dapat menunjang pengembangan kegiatan usaha Bank.
- Mengembangkan Tehnologi Informasi dan system administrasi yang mampu memberikan kecepatan pelayanan kepada nasabah dan meningkatkan rasa aman terhadap akurasi data serta dapat menyajikan proses laporan yang cepat dan akurat.
- Menanamkan prinsip efisiensi pada semua lini, agar dapat mewujudkan produktifitas yang maksimal.
- Menjalankan kegiatan usaha selalu berpedoman pada Tata Kelola GCG dan penerapan manajemen risiko yang berlaku bagi BPR
- Meningkatkan kualitas dan pengetahuan SDM dengan melaksanakan pelatihan atau pendidikan karyawan secara berkesinambungan.
- Mengembangkan produk tabungan deposito maupun kredit sesuai dengan kebutuhan masyarakat saat ini, serta melakukan pengembangan sistem teknologi informasi perbankan sesuai regulasi yang berlaku.
- Meningkatkan jumlah penghimpunan dana murah dari masyarakat berupa tabungan berjangka dan deposito.
- Meningkatkan jumlah penyaluran kredit sehat kepada masyarakat.
- Menjual agunan yang diambil alih (AYDA).



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT

TISH

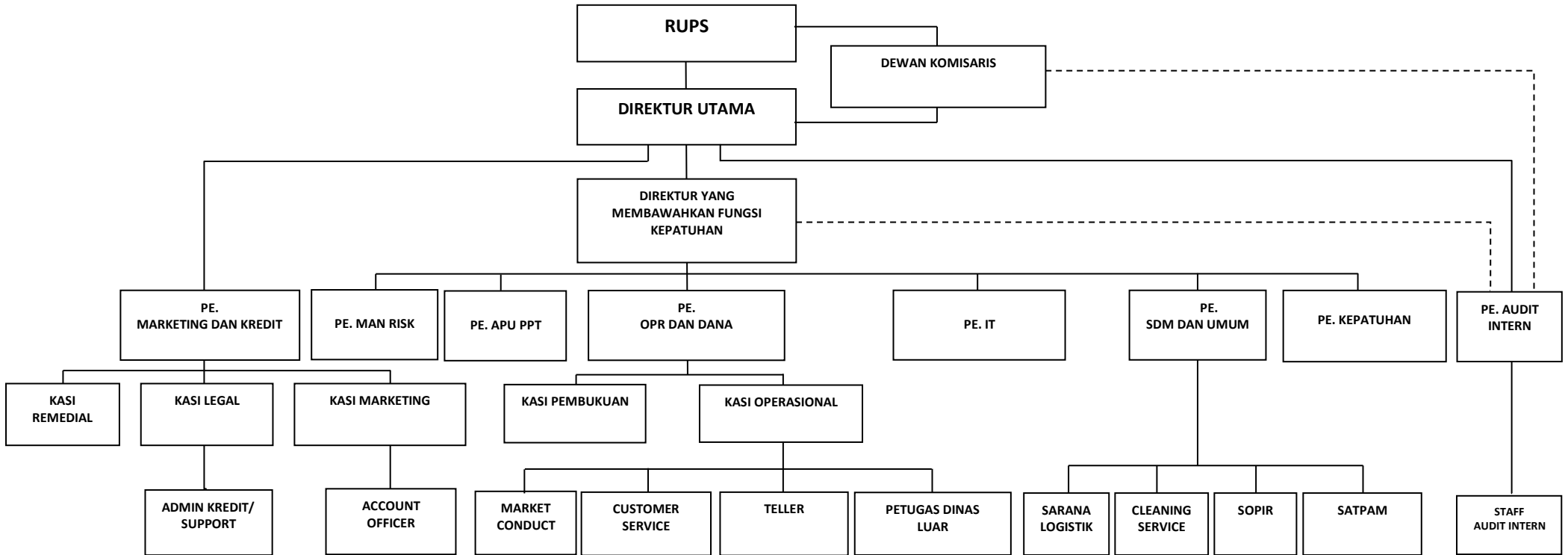
MEMBANGUN MASA DEPAN MENJAMIN HARI TUA

KANTOR : JL. RAYA BATUBULAN NO. 27X, KEC. SUKAWATI-GIANYAR 80582, TELP. (0361) 297941, 8461191, FAX :(0361) 297942, E-MAIL : bptish27@gmail.com

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

- Memperbaiki prosedur persetujuan kredit yang lebih prudent, meningkatkan aktivitas penagihan kepada debitur bermasalah (AYDA) serta pemanfaatan teknologi informasi dalam upaya perbaikan kualitas penyaluran kredit
- Perluasan akses pemasaran baru baik untuk produk funding maupun lending dengan penambahan tenaga pemasaran dan melibatkan karyawan yang ada saat ini dalam aktifitas pemasaran.
- Mempertahankan efisiensi dalam segala aktivitas operasional
- Peningkatan Pelayanan kepada nasabah untuk menarik minat nasabah baru dan mempertahankan nasabah lama
- Meningkatkan kesejahteraan karyawan dan pengurus dengan menyesuaikan gaji sesuai dengan prestasi kerja.

STRUKTUR ORGANISASI PT. BPR TISH



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Masa Depan (TAMPAN)	Produk Simpanan yang dapat ditarik sewaktu-waktu
01	01	Tabungan Berjangka (TAKTISH)	Produk Simpanan yang dapat ditarik pada saat jatuh tempo
01	01	Deposito	Produk simpanan berjangka dengan bunga kompetitif
02	01	Kredit	Produk penyaluran dana berupa kredit modal kerja, investasi, dan konsumtif

BPR TISH memiliki beberapa produk layanan bank yaitu Tabungan Harian berupa TAMPAN (Tabungan Masa Depan), Tabungan Berjangka TISH (TAKTISH), Deposito dan penyaluran dana berupa kredit



Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional

a. Sistem operasional menggunakan Core Banking System bekerja sama dengan vendor PT. Assist Software Indonesia Pratama

b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :

- SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
- SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
- APOLO untuk pelaporan kepada OJK
- SIGAP untuk pelaporan APU PPT
- SIPINA untuk pelaporan Nasabah Asing

c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK

d. Sistem Aplikasi Sipendar untuk PPATK (Pendanaan terorisme)

2. Sistem Keamanan

a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus serta sudah dilengkapi AC (agar server tidak panas yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.

b. Secara rutin dilakukan *Back up data Mirroring* dan *back up data*.

3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan

a. PT Assist Software Indonesia Pratama untuk aplikasi Core Banking Assist Sistem Keamanan Teknologi Informasi Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT

TISH

MEMBANGUN MASA DEPAN MENJAMIN HARI TUA

KANTOR : JL. RAYA BATUBULAN NO. 27X, KEC. SUKAWATI-GIANYAR 80582, TELP. (0361) 297941, 8461191, FAX :(0361) 297942, E-MAIL : bprtish27@gmail.com

Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas . langkah langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada diwilayah kerja

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	Kantor PUSAT	-8.622480,115.256531	Jl. Raya Batubulan No. 27X Kec. Sukawati-Gianyar	Sukawati	7205	80582	I Ketut Kadi, SE	0361297941

Form A.05.05
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						
0	0	11	0	18	0	0	0	0	0	3	0	0	02	0	0	0	0

Form A.05.05
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan				Jumlah Pegawai						
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya
0	0		4					12	16	1	1	1	1

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
-------	-----------------	--------------------	--------------------------------	-----------------	-----------	--------	---------------	-------------

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan
Pelayanan Kas

Tanggal Pelaksanaan

Sandi Kantor Kendali

Tanggal Persetujuan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT. BANK MEGA	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	04-02-2025
PT. BPD BALI	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	27-03-2025
PT. BPR DEWATA CANDRADANA	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	27-12-2024
PT. BPR Indra Candra	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	28-03-2025
PT. BPR KHRISNA DARMA ADIPALA	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	26-03-2025
PT. BPR MAS GIRIWANGI	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	28-03-2025
PT. BPR TULUS	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	24-03-2025
PT. BPR Urip Kalantas	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	10-12-2024
PT. BANK MAYAPADA INTERNASIONAL	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	24-03-2025
PT. BPR Kertiawan	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	07-11-2024
PT. BPR Naga	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	26-03-2025
PT. BPR Uday	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	27-12-2024
PT. BPR ASHI	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	23-01-2015
PT. BPR Sri Artha Lestari	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	27-03-2012
PT. BPR SRI PARTHA BALI	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	24-11-2014
PT. BPR KAS	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	16-08-2019
PT. BPR Krisna Yuna Dana	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	11-03-2025
PT. BPR Pancakanti	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	15-09-2022
PT. Bank BCA	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	26-11-2012

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT. Bank Mandiri Cab Udayana	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	31-08-1990
PT. BNI Cab Gajah Mada	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	30-09-1990
PT. OK Bank Indonesia	Penempatan Dana Antar Bank	Penempatan Dana Antar Bank	31-08-1990

Keterangan : BPR TISH Melakukan kerjasama Penempatan Dana Antar Bank dengan BPR Lain dan Bank Umum

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
Bidang Tugas	
1. Pemasaran	13
2. Pelayanan	17
3. Lainnya	2
Status Kepegawaian	
1. Pegawai Tetap	29
2. Pegawai Tidak Tetap	3
Tingkat Pendidikan	
1. S3	0
2. S2	0
3. S1	11
4. D3	0
5. SMA	21
6. Lainnya	0
Jenis Kelamin	
1. Laki-laki	18
2. Perempuan	14
Usia	
1. Usia ≤25 tahun	1
2. Usia 26-35 tahun	5
3. Usia 36-45 tahun	10
4. Usia 46-55 tahun	10
5. Usia >55 tahun	6

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	16-01-2024	03	03	1	Zoom ttg Percepatan Jatuh Tempo Pinjaman Secara Sepihak
Kegiatan Training	19-01-2024	03	03	1	Penerapan perhitungan PPh 21
Kegiatan Training	24-01-2024	02	03	2	Pelatihan Penilaian Agunan
Kegiatan Training	03-02-2024	01	01	30	Seni Pelayanan Dan marketing Era Digital
Kegiatan Training	01-02-2024	02	03	3	Sosialisasi CKPN
Kegiatan Training	06-02-2024	02	03	1	Dampak pembatasan waktu & Penagihan hutang & upaya perlindungan kepentingan kreditur
Kegiatan Training	06-02-2024	02	01	6	Pelatihan tentang Marketing & Kredit
Kegiatan Training	20-02-2024	02	02	2	Implementasi SAK EP
Kegiatan Training	19-02-2024	02	02	1	Survailen Komisaris
Kegiatan Training	01-03-2024	02	03	1	Pemasangan Plang Pada Agunan
Kegiatan Training	19-12-2024	02	01	5	Penguatan SDM
Kegiatan Training	15-03-2024	02	03	1	Seminar strategi menghadapi peluang & tantangan BPR momentum hadirnya UU P2SK
Kegiatan Training	14-03-2024	02	03	1	Status AYDA pemberlakuan regulasi
Kegiatan Training	22-03-2024	02	03	2	Analisa Kredit
Kegiatan Training	16-03-2024	02	03	4	Sosialisasi SAKEP
Kegiatan Training	15-04-2024	02	02	1	Sertifikasi Direksi
Kegiatan Training	19-04-2024	02	03	1	Seminar penerapan Perlindungan konsumen & Sertifikat elektronik
Kegiatan Training	30-04-2024	03	02	2	Seminar UUP2SK, LPS tingkatkan peran positif & tanggung jawab PSP BPR BPRS

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	06-05-2024	02	03	1	Zoom meeting SP terbaru atas POJK 22 th 2023
Kegiatan Training	22-05-2024	02	03	1	Zoom meeting ttg addendum biasa retroactive & pembaruan PK
Kegiatan Training	04-05-2024	03	03	1	Pelatihan aplikasi digital SIP SDM
Kegiatan Training	18-06-2024	03	03	1	Pelatihan SIP-APU PPT & PPPSPM
Kegiatan Training	19-06-2024	02	02	1	Survailen Komisaris
Kegiatan Training	21-06-2024	02	03	1	Zoom Waspada menerbitkan surat lunas
Kegiatan Training	12-08-2024	02	03	2	Analisa Kredit Sindikasi
Kegiatan Training	13-08-2024	02	03	1	Perubahan nomenklatur BPR berdampak dalam proses pelelangan Hak Tanggungan
Kegiatan Training	20-08-2024	03	02	1	Sertifikasi Direksi
Kegiatan Training	28-11-2024	03	03	1	Pelatihan aplikasi digital SI-INSAF
Kegiatan Training	02-11-2024	01	01	30	APU dan PPT dan PPPSPM
Kegiatan Training	12-11-2024	02	03	2	Menjadi pemimpin yang hebat
Kegiatan Training	14-11-2024	01	03	2	Pelatihan SAKEP CKPN
Kegiatan Training	15-11-2024	02	02	2	Outlook Ekonomi 2025
Kegiatan Training	11-11-2024	02	03	1	Zoom ttg Hutang jatuh tempo jaminan gugur
Kegiatan Training	13-11-2024	02	03	1	Pelaksanaan Integritas pelaporan keuangan bank sesuai POJK 15/2024
Kegiatan Training	16-11-2024	01	01	6	Analisi lap keuangan pada proposal kredit
Kegiatan Training	19-11-2024	01	03	2	Pelatihan SAKEP CKPN
Kegiatan Training	19-11-2024	01	01	25	Pelatihan APU PPT dan PPPSPM
Kegiatan Training	20-11-2024	02	01	6	Analisis Lap Keuangan pd proposal kredit

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	20-11-2024	02	03	1	Pelatihan Kepatuhan
Kegiatan Training	06-12-2024	02	03	1	Zoom pelaksanaan Lelang agunan Kredit
Kegiatan Training	13-12-2024	01	03	2	Pelatihan SAK EP

BPR Tish mengadakan beberapa kegiatan pelatihan maupun sosialisasi untuk meningkatkan Skill dan Kompetensi Karyawan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	640.049.000	769.231.700
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Penempatan pada Bank Lain	47.990.421.525	44.323.103.933
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	101.457.647	101.757.948
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	46.895.791.756	39.029.877.444
-/- Provisi Belum Diamortisasi	892.632.490	650.462.410
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	29.090.829	117.569.365
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	231.011.583	850.455.967
Penyertaan Modal	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Agunan yang diambil alih	0	2.922.003.050
Properti Terbengkalai	0	
Aset Tetap dan Inventaris	8.892.557.720	8.876.347.720
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	951.299.220	877.563.072
Aset Tidak Berwujud	74.300.000	74.300.000
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	69.808.299	63.070.803
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Aset Lainnya	365.592.780	297.489.363
TOTAL ASET	102.583.412.713	93.631.473.645
LIABILITAS		
Liabilitas Segera	174.730.906	87.503.808
Simpanan		
a. Tabungan	36.175.585.224	30.463.339.044
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
b. Deposito	44.555.109.000	42.106.149.000
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	194.688.037	336.037.237
TOTAL LIABILITAS	81.100.113.167	72.993.029.089
EKUITAS		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	28.000.000.000	28.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	18.000.000.000	18.000.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	7.218.235.740	7.218.235.739
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	1.550.000.000	1.550.000.000
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	1.338.817.321	541.730.080
b. Tahun Berjalan	1.376.246.485	1.328.478.737
TOTAL EKUITAS	21.483.299.546	20.638.444.556

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Pendapatan Operasional	8.921.534.958	9.353.311.418
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	253.525.513	226.434.349
Tabungan	92.762.301	94.066.530
Deposito	1.449.267.179	1.248.443.299
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	5.758.197.895	5.021.030.620
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	598.503.275	515.345.284
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	1.500.000	500.000.000
e Pemulihan CKPN	666.577.313	1.605.199.904
f Dividen	0	
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	
h Keuntungan penjualan AYDA	0	547.263.500
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	101.201.482	142.791.432
Beban Operasional	7.152.050.491	8.199.555.875
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	905.601.970	728.589.487
ii. Deposito	2.108.864.744	2.023.654.470
iii. Simpanan dari bank lain	0	0
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	0	0
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	154.013.463	129.885.706
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	70.021.890	66.609.030
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	93.439.739	1.205.640.676
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
4 Beban Pemasaran	20.234.500	17.379.000
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	2.740.459.478	2.838.333.781
ii. Honorarium	0	0
iii. Lainnya	195.697.610	171.017.810
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	90.931.200	17.285.500
c Beban Sewa		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	0	0
ii. Lainnya	68.390.000	94.340.000
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	80.884.147	79.255.834
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	6.737.496	6.737.496
f Beban Premi Asuransi	10.042.579	8.770.326
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	93.556.668	98.098.259
h Beban Barang dan Jasa	193.122.875	217.041.700
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	3.978.000	4.444.500
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	0	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	316.074.132	492.472.300
Laba (Rugi) Operasional	1.769.484.467	1.153.755.543
Pendapatan Non Operasional	27.425.000	549.227.722
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	27.425.000	1.964.222
Beban Non Operasional	137.875.796	95.993.011
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	19.967.950	0
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	117.907.846	95.993.011
Laba (Rugi) Non Operasional	(110.450.796)	453.234.711
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.659.033.671	1.606.990.254
Taksiran Pajak Penghasilan	282.787.186	278.511.517
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.376.246.485	1.328.478.737
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	146.810.297	518.654.645
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga		
4) Lainnya		
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	169.193.900	54.064.900
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	27.790.187	0
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	599.753.300	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
Saldo per 31 Des Tahun T-2	10.000.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	10.000.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	10.000.000.000	0	0	0	0

Form B.04.00
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
7.218.235.740	0	1.550.000.000	721.138.405	19.489.374.145
0	0	0	(179.408.325)	(179.408.325)
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	1.328.478.737	1.328.478.737
0	0	0	0	0
7.218.235.740	0	1.550.000.000	1.870.208.817	20.638.444.557
0	0	0	(531.391.496)	(531.391.496)
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	1.376.246.485	1.376.246.485
0	0	0	0	0
7.218.235.740	0	1.550.000.000	2.715.063.806	21.483.299.546

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	(61.779.525)	41.630.592
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	0	0
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	(116.629.000)	0
Pendapatan operasional lainnya	1.376.246.485	1.328.478.737
Pembayaran beban bunga	5.345.719	(905.795)
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	6.737.497	6.737.507
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	(146.694.919)	177.005.689
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	(422.231.537)	(253.694.365)
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	(2.500.000.000)	2.500.000.000
Kredit yang diberikan	(7.712.222.768)	1.001.041.181
Agunan yang diambil alih	2.922.003.050	(1.387.624.700)
Aset lain-lain	(6.323.892)	46.318.899

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	87.227.098	9.377.589
Tabungan	5.712.246.180	7.775.739.539
Deposito	2.448.960.000	662.349.000
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	1.592.884.388	11.906.453.873
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(23.358.000)	(19.100.000)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	(23.358.000)	(19.100.000)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	(531.391.496)	(179.408.325)
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	(531.391.496)	(179.408.325)
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	1.038.134.892	11.707.945.548
Kas dan setara Kas awal periode	40.592.335.633	28.884.390.085
Kas dan setara Kas akhir periode	41.630.470.525	40.592.335.633

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH

LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023

Beserta

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
DAFTAR ISI

Halaman

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI	
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN	i-iii
NERACA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023	1
LAPORAN LABA RUGI UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023	2
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023	3
LAPORAN ARUS KAS UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023	4
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	5 - 37
LAMPIRAN 1 : DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN	
LAMPIRAN 2 : DAFTAR ASET TIDAK BERWUJUD DAN AMORTISASI	
LAMPIRAN 3 : DAFTAR NOMINATIF TABUNGAN PIHAK TERKAIT	
LAMPIRAN 4 : DAFTAR NOMINATIF DEPOSITO PIHAK TERKAIT	



Gianyar, 14 Maret 2025

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024**

Memenuhi ketentuan dalam Undang-Undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 1997 tentang Dokumen Perusahaan dan Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : I Ketut Oka Antara, S.E
Alamat Kantor : Jl. Raya Batubulan No. 27X Kec. Sukawati – Kab Gianyar
Alamat Domisili : Jl. Katrangan No. 64 DPS, Ketapian Kaja
Jabatan : Komisaris Utama

Nama : A. A. Sg. Asri Mahadewi
Alamat Kantor : Jl. Raya Batubulan No. 27X Kec. Sukawati – Kab Gianyar
Alamat Domisili : Jl. Kembang Matahari No. 9 DPS
Jabatan : Komisaris

Nama : I Ketut Kadi, S.E
Alamat Kantor : Jl. Raya Batubulan No. 27X Kec. Sukawati – Kab Gianyar
Alamat Domisili : Jl. Waribang Gg.VIII No.3, Denpasar
Jabatan : Direktur Utama

Untuk dan atas nama Direksi **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** sebagai pihak yang bertanggungjawab atas **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH**.
2. Direksi telah menyusun dan menyajikan laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 yang terdiri atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan sebagaimana disajikan pada laporan keuangan terlampir.



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT

TISH

MEMBANGUN MASA DEPAN MENJAMIN HARI TUA

KANTOR : JL. RAYA BATUBULAN NO. 27X, KEC. SUKAWATI-GIANYAR 80582, TELP. (0361) 297941, 8461191, FAX :(0361) 297942, E-MAIL : bptish27@gmail.com

3. Laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP).
4. Semua informasi dalam laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** telah dimuat secara lengkap dan benar.
5. Laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi dan fakta material.
6. **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** telah membuat catatan, bukti pembukuan, dan data pendukung administrasi keuangan, yang merupakan bukti adanya hak dan kewajiban serta kegiatan suatu perusahaan, termasuk catatan yang terdiri dari neraca tahunan, perhitungan laba rugi tahunan, rekening, jurnal transaksi harian, atau setiap tulisan yang berisi keterangan mengenai hak dan kewajiban serta hal-hal lain yang berkaitan dengan kegiatan usaha suatu perusahaan, dan dokumen-dokumen tersebut disimpan oleh perusahaan sesuai ketentuan Undang-Undang yang berlaku.
7. Direksi dan Dewan Komisaris **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH**.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Hormat kami,

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH



I Ketut Oka Antara, S.E
Komisaris Utama


A. A. Sg. Asri Mahadewi
Komisaris



I Ketut Kadi, S.E
Direktur Utama



KANTOR AKUNTAN PUBLIK I GUSTI NGURAH PUTRA

Certified Public Accountants

License No:736/KM.1/2021, Tanggal: 14 Juli 2021

Jl. Agung Residences, Perumahan Cokroland Residence B3, Ubung Kaja,

Denpasar Utara, Bali - 80116

Tel Fax : (0361) 9399888, Mobile : +62 812 3964 777

E-mail : kapignp@gmail.com

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor : 00005/2.1344/AU.2/07/1740-2/1/III/2025

**Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham
PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish**

Opini Wajar dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish terlampir, yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) di Indonesia.

Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian

Pada catatan 22, perusahaan belum menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) Bab 23 tentang Imbalan Pascakerja dan Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2023 tentang Peraturan Pemerintah Pengganti Undang - Undang No.2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang - Undang.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar dengan pengecualian kami.

Tanggung jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola Terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan



usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK
I GUSTI NGURAH PUTRA**

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK
I GUSTI NGURAH PUTRA**



I Gusti Ngurah Putra, SE., Ak., CA., CPA., BKP., CFI.
NRAP/Public Accountant Registration AP.1740
NIU-KAP/License : 736/KM.1/2021
Denpasar, 14 Maret 2025



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
NERACA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Catatan	2024	2023
ASET			
Kas	2b, 3	640.049.000	769.231.700
Pendapatan bunga yang akan diterima	2c, 4	302.280.580	240.501.055
Penempatan pada bank lain (Penyisihan kerugian)	2d, 5 2f, 5	47.990.421.525 (101.457.647)	44.323.103.933 (101.757.948)
		47.888.963.878	44.221.345.985
Kredit yang diberikan (Penyisihan kerugian)	2e, 6 2f, 6	45.974.068.437 (231.011.583)	38.261.845.669 (850.455.967)
		45.743.056.854	37.411.389.702
Agunan yang diambil alih	2g, 7	-	2.922.003.050
Aset tetap dan inventaris (Akumulasi penyusutan) Nilai buku	2h, 8	8.892.557.720 (951.299.220)	8.876.347.720 (877.563.072)
		7.941.258.500	7.998.784.648
Aset tidak berwujud (Akumulasi amortisasi) Nilai buku	2i, 9	74.300.000 (69.808.299)	74.300.000 (63.070.803)
		4.491.701	11.229.197
Aset lain-lain	10	63.312.200	56.988.308
		102.583.412.713	93.631.473.646
JUMLAH ASET			
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN			
Kewajiban segera	2j, 11	174.730.906	87.503.808
Utang bunga	2k, 12	100.784.778	95.439.059
Utang pajak	2l, 13	93.903.259	240.598.178
Simpanan	2m, 14	80.730.694.224	72.569.488.044
		81.100.113.167	72.993.029.089
JUMLAH KEWAJIBAN			
EKUITAS			
Modal Disetor	15	10.000.000.000	10.000.000.000
Surplus Revaluasi Aset		7.218.235.740	7.218.235.740
Saldo laba		1.550.000.000	1.550.000.000
- Cadangan umum		1.550.000.000	1.550.000.000
- Belum Ditentukan Tujuannya		-	-
- Laba(Rugi) Tahun Lalu		1.338.817.321	541.730.080
- Laba(Rugi) Tahun Berjalan		1.376.246.485	1.328.478.737
		21.483.299.546	20.638.444.557
JUMLAH EKUITAS			
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
		102.583.412.713	93.631.473.646

Mengetahui,
Direksi PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish


Ketut Kadi, S.E.
Direktur Utama

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
LAPORAN LABA (RUGI)
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Catatan	2024	2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga			
Bunga kontraktual	2p, 16	7.553.752.888	6.589.974.798
Provisi dan biaya transaksi	2q, 16	598.503.275	515.345.284
Jumlah Pendapatan Bunga		8.152.256.163	7.105.320.082
Beban Bunga			
Beban bunga	2p, 17	3.168.480.177	2.882.129.663
Pendapatan Bunga Bersih		4.983.775.986	4.223.190.419
Pendapatan operasional lain	2r, 18	769.278.795	2.247.991.336
Jumlah Pendapatan Operasional		5.753.054.781	6.471.181.755
Beban Operasional			
Beban penyisihan kerugian/penyusutan	2r		
Beban penyisihan kerugian tabungan/deposito/sertifikat deposito	19	70.021.889	66.609.030
Beban penyisihan kerugian kredit	19	93.439.739	1.205.640.676
Beban penyusutan dan amortisasi	20	87.621.643	85.993.330
Beban pemasaran	21	20.234.500	17.379.000
Beban administrasi dan umum	22	3.712.252.542	3.941.804.176
Jumlah Beban Operasional		3.983.570.314	5.317.426.212
LABA (RUGI) OPERASIONAL		1.769.484.467	1.153.755.543
Pendapatan Dan Beban Non-Operasional			
Pendapatan non-operasional	23	27.425.000	549.227.722
Beban non-operasional	24	(137.875.796)	(95.993.011)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non-Operasional Bersih		(110.450.796)	453.234.711
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		1.659.033.671	1.606.990.254
Taksiran Pajak Penghasilan		282.787.186	278.511.517
LABA (RUGI) BERSIH		1.376.246.485	1.328.478.737

Mengetahui,
Direksi PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish


[Handwritten Signature]
Ketut Kadi, S.E.
Direktur Utama

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Uraian	Modal Disetor	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Saldo Laba		Laba Belum Ditetapkan	Jumlah
			Cadangan Tujuan	Cadangan Umum		
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022	10.000.000.000	7.218.235.740	-	1.550.000.000	721.138.405	19.489.374.145
Deviden	-	-	-	-	(179.408.325)	(179.408.325)
Laba (rugi) periode berjalan	-	-	-	-	1.328.478.737	1.328.478.737
Saldo pada tanggal 31 Desember 2023	10.000.000.000	7.218.235.740	-	1.550.000.000	1.870.208.817	20.638.444.557
Deviden	-	-	-	-	(531.391.496)	(531.391.496)
Laba (rugi) periode berjalan	-	-	-	-	1.376.246.485	1.376.246.485
Saldo pada tanggal 31 Desember 2024	10.000.000.000	7.218.235.740	-	1.550.000.000	2.715.063.806	21.483.299.546

Mengetahui,
Direksi PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish



Ketut Kadi, S.E.
Direktur Utama

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2024	2023
Arus kas dari aktivitas operasi:		
Laba Bersih	1.376.246.485	1.328.478.737
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba neto menjadi kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi:		
Penyusutan aset tetap	80.884.147	79.255.834
Penyisihan kerugian (pembalikan atas penyisihan) untuk:		
Antar Bank Aktiva	70.021.889	66.609.030
Kredit yang diberikan	93.439.739	1.205.640.676
Pemulihan/kelebihan PPAP	(666.577.313)	(1.605.199.904)
Hapus Buku	(116.629.000)	-
Amortisasi		
Amortisasi aset tidak berwujud	6.737.496	6.737.496
Kerugian hapus buku aset tetap	1	11
Perubahan aset dan kewajiban operasi :		
Penempatan pada bank lain (deposito diatas 3 bulan)	(2.500.000.000)	2.500.000.000
Pendapatan bunga yang akan diterima	(61.779.525)	41.630.592
Kredit yang diberikan	(7.712.222.768)	1.001.041.181
Agunan Yang diambil Alih	2.922.003.050	(1.387.624.700)
Aset lain-lain	(6.323.892)	46.318.899
Kewajiban segera	87.227.098	9.377.589
Utang Bunga	5.345.719	(905.795)
Utang Pajak	(146.694.919)	177.005.689
Simpanan :		
Tabungan	5.712.246.180	7.775.739.539
Deposito	2.448.960.000	662.349.000
Arus kas neto dari aktivitas operasi	1.592.884.388	11.906.453.874
Arus kas dari aktivitas investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(23.358.000)	(19.100.000)
Arus kas neto dari aktivitas investasi	(23.358.000)	(19.100.000)
Arus kas dari aktivitas Pendanaan		
Pembayaran Dividen	(531.391.496)	(179.408.325)
Arus kas neto dari aktivitas Pendanaan	(531.391.496)	(179.408.325)
KENAIKAN (PENURUNAN) ARUS KAS	1.038.134.892	11.707.945.549
KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE	40.592.335.633	28.884.390.085
KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	41.630.470.525	40.592.335.633
KAS DAN SETARA KAS TERDIRI DARI:		
Kas	640.049.000	769.231.700
Ciro pada bank lain	9.796.767.413	14.124.248.498
Tabungan pada bank lain	2.393.654.112	2.548.855.434
Deposito dengan jangka waktu paling lama 3 bulan	28.800.000.000	23.150.000.000
JUMLAH KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	41.630.470.525	40.592.335.633

Mengetahui,
Direksi PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish



Ketut Kadi, S.E.
Direktur Utama

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish (selanjutnya disebut "Bank") didirikan berdasarkan Akta Notaris I Ketut Rames Iswana, S.H. No. 68 Tanggal 23 Desember 1988. Akta pendirian telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C3-6002.HT.01.01.TH1989. Akta pendirian tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 11 tanggal 9 April 2024, Notaris I Putu Chandra, S.H. di Denpasar tentang menyetujui dan mengesahkan perubahan nomenklatur bank perkreditan rakyat menjadi bank perekonomian rakyat sesuai dengan Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan (PPSK) serta menyetujui dan mengesahkan penambahan dalam anggaran dasar, sesuai POJK Nomor: 62/POJK.03/2020 tentang Bank Perkreditan Rakyat. Akta tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor AHU-AH.01.03-0087835 Tanggal 18 April 2024.

Bank berkedudukan di Desa Batubulan, Kecamatan Sukawati, Kabupaten Daerah Tingkat II Gianyar yang sekaligus merupakan Kantor Pusat. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 bank ini memiliki 1 (satu) kantor fungsional.

Maksud dan tujuan serta kegiatan usaha perseroan ini adalah melakukan usaha dalam bidang aktivitas keuangan dan asuransi. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai Bank Perkreditan Rakyat.

- a. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan deposito berjangka, tabungan, dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu.
- b. Memberi kredit bagi pengusaha kecil dan/atau masyarakat pedesaan.
- c. Menerima pembayaran dari tagihan atas surat-surat berharga dan melakukan perhitungan dengan atau antara pihak ketiga.
- d. Membeli melalui pelelangan, agunan baik semua maupun sebagian dalam hal debitur tidak memenuhi kewajiban kepada bank, dengan ketentuan agunan yang dibeli tersebut wajib dicairkan secepatnya.

b. Pendirian dan Informasi Umum

Izin – izin yang dimiliki PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish adalah:

- a. Izin menjalankan usaha Bank Perkreditan Rakyat dengan Surat Keputusan No. Kep-321/KM.13/1990 dari Departemen Keuangan Republik Indonesia.
- b. Surat Izin Tempat Usaha (SITU) No. 503/073/SKP/DPM PTSP/2018 dari dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gianyar.
- c. Nomor Induk Berusaha (NIB) No. 9120007842102 dari Badan Koordinasi Penanaman Modal.
- d. NPWP No. 01.462.955.4-904.000 dari Direktorat Jendral Pajak.
- e. Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak Nomor S-6/PKP/KPP.170403/2024

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM (Lanjutan)

c. Susunan Pengawas dan Direksi

Sesuai dengan Akta No. 26 tanggal 15 Juni 2023 Notaris I Putu Chandra, S.H. di Denpasar Tentang Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS), maka susunan pengurus adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama : I Ketut Oka Antara, S.E.
Komisaris : Anak Agung Sagung Asri Mahadewi, S.S,

Dewan Direksi

Direktur Utama : I Ketut Kadi, S.E.

Jumlah karyawan yang dimiliki PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish di luar Direksi dan Komisaris per 31 Desember 2024 sebanyak 30 orang.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp).

Laporan keuangan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP), dan Pedoman Akuntansi BPR yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia tahun 2010, serta prinsip akuntansi yang berlaku lainnya.

Laporan keuangan disusun atas dasar akrual dan berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu yang disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana yang diuraikan dalam kebijakan masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

b. Kas dan Setara Kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam, baik rupiah maupun valuta asing, yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah.

Kas dan setara kas terdiri atas kas dan giro, tabungan serta deposito pada bank lain dengan jangka waktu paling lama 3 (tiga) bulan sejak tanggal perolehan, sepanjang tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diterima serta tidak dibatasi penggunaannya.

c. Pendapatan Bunga yang Akan Diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima dinyatakan sebesar bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*), yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

d. Penempatan pada Bank Lain

- Giro dan Tabungan

Dana pada bank lain yang sifatnya sangat likuid, berjangka pendek dan dengan cepat dapat dijadikan kas dalam jumlah tertentu tanpa menghadapi risiko perubahan nilai yang signifikan bertujuan untuk menunjang aktivitas operasional.

- Deposito Berjangka

Penanaman dana bank pada bank lain, dalam bentuk deposito berjangka, dan lain-lain yang sejenis, yang dimaksudkan untuk memperoleh penghasilan.

- Penyisihan Kerugian

Kebijakan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) dilakukan berdasarkan POJK No. 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat.

Pada tahun 2024 Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) diubah menjadi Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) berdasarkan POJK No. 1 Tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat.

e. Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam dengan debitur yang mewajibkan debitur untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan imbalan bunga.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

e. Kredit yang Diberikan (Lanjutan)

Kredit yang diberikan disajikan sebesar pokok kredit/baki debit. Provisi dan biaya transaksi ditanggung oleh nasabah yang bersangkutan.

Untuk kredit yang direstrukturisasi, dalam pokok kredit termasuk bunga dan biaya lain yang dialihkan menjadi pokok kredit. Bunga yang dialihkan tersebut diakui sebagai penghasilan bunga yang ditangguhkan.

Kredit diklasifikasikan sebagai *non-performing* pada saat pokok pinjaman telah jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok kredit atau bunga kredit tersebut mulai kurang lancar. Penghasilan bunga kredit yang telah diklasifikasikan sebagai *non-performing* tidak diperhitungkan dan akan diakui sebagai penghasilan pada saat diterima.

Kredit yang diberikan dengan perjanjian sindikasi ataupun penerusan kredit diakui sebagai porsi pinjaman yang risikonya ditanggung oleh bank.

Agunan yang digunakan untuk memitigasi risiko kredit dan kebijakan mitigasi risiko menentukan jenis agunan yang dapat diterima oleh bank. Umumnya, jenis agunan yang dapat diterima bank untuk memitigasi risiko kredit, diantaranya adalah deposito berjangka, tanah dan bangunan, dan kendaraan bermotor.

Umumnya, agunan yang diperlukan dalam setiap pemberian kredit sebagai sumber terakhir pelunasan kredit (*Secondary Source of Credit Repayment*) dan sebagai salah satu bentuk mitigasi risiko kredit. Sumber utama pelunasan kredit adalah dari hasil usaha debitur.

Kredit dihapuskan jika tidak ada peluang realistis untuk pengembalian masa datang dan semua agunan telah terealisasi atau sudah diambil alih oleh bank.

Kriteria penghapusbukuan kredit kepada debitur adalah sebagai berikut:

- a. Kriteria yang dimiliki kualitas macet
- b. Fasilitas kredit telah dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai aset sebesar 100% dari pokok kredit
- c. Hapus buku dilakukan terhadap seluruh kewajiban kreditnya, sehingga penghapusbukuan tidak boleh dilakukan pada sebagian kreditnya (*Partial Write Off*)
- d. Telah dilakukan berbagai upaya penagihan dan pemulihan, namun tidak berhasil
- e. Usaha debitur sudah tidak mempunyai prospek atau kinerja debitur buruk atau tidak ada kemampuan membayar.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

f. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)

Aset produktif terdiri dari penempatan pada bank lain selain giro, surat berharga, kredit yang diberikan dan penyertaan termasuk komitmen dan kontinjensi pada transaksi rekening administratif.

Bank membentuk penyisihan penghapusan aset produktif berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas masing-masing aset produktif sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia.

Besarnya penyisihan kerugian kredit yang diklasifikasikan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dengan Nomor POJK 33/POJK.03/2018 Tentang KAP Dan PPAP sebagai pengganti POJK No.13/26/PBI/2011 Tanggal 29 Desember 2011 Tentang Perubahan Atas Peraturan BI No. 8/19/PBI/2006 Tanggal 12 Desember 2006 Tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Kerugian Kredit BPR.

Besarnya penyisihan aset produktif adalah sebagai berikut:

0,50%	Dari Aset Produktif yang tergolong lancar
3%	Dari Aset Produktif yang tergolong dalam perhatian khusus setelah dikurangi nilai agunan yang dapat diperhitungkan
10%	Dari Aset Produktif yang tergolong kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan yang dapat diperhitungkan
50%	Dari Aset Produktif yang tergolong diragukan setelah dikurangi nilai agunan yang dapat diperhitungkan
100%	Dari Aset Produktif yang tergolong macet yang masih dicatat dalam pembukuan bank setelah dikurangi nilai agunan yang dapat diperhitungkan.

Kredit yang agunannya sebagaimana diuraikan di bawah ini, diakui sebesar 50% dalam perhitungan PPAP apabila sudah dinyatakan macet selama 2 tahun dan maksimal 4 tahun, setelah lebih dari 4 tahun tidak bisa diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan PPAP.

1. Tanah, bangunan dan/atau tanah dari nilai hak tanggungan yang diikat hak tanggungan atau fidusia
2. Gudang dari nilai resi yang dilakukan penilaian < atau sampai dengan 12 bulan
3. Tanah, bangunan dan/atau tanah dari nilai NJOP yang tidak diikat hak tanggungan atau fidusia
4. Tanah dan/atau bangunan dengan bukti kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat, yang dihitung dari nilai NJOP berdasarkan SPPT atau Surat Keterangan NJOP, atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

f. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) (Lanjutan)

5. Tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan atau surat ijin pemakaian yang dikeluarkan oleh instansi yang berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lainnya yang berwenang, diperhitungkan dari harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan.

Sementara, kredit yang agunannya berupa; kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan yang berlaku, diperhitungkan dari nilai hipotek atau fidusia, diakui sebesar 50% dalam perhitungan PPAP apabila sudah dinyatakan macet selama 2 tahun, setelah lebih dari 2 tahun tidak bisa diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan PPAP.

Pembentukan penyisihan aset produktif lancar dikecualikan untuk kredit yang dijamin dengan agunan yang bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan dan logam mulia.

Pada tahun 2024 Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) diubah menjadi Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) berdasarkan POJK No. 1 Tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat.

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tersebut sesuai dengan pasal 20 ayat (3), nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan perhitungan penyisihan penilaian kualitas aset produktif pada kredit dengan kualitas macet sebagai berikut ditetapkan paling tinggi 50% dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 2 tahun dan maksimal 4 tahun sejak penetapan kualitas Kredit menjadi macet, setelah lebih dari 4 tahun tidak bisa diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan penyisihan penilaian kualitas aset.

1. Agunan tanah dan/ atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.
2. Agunan berupa tanah dan/ atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.
3. Agunan berupa tanah dan/ atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat.
4. Agunan tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak dan yang dibuat atau disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lain yang berwenang.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

f. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) (Lanjutan)

Ketentuan di atas dapat dikecualikan dalam hal agunan memenuhi persyaratan yaitu:

1. Agunan berupa tanah dan/ atau bangunan memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia
2. Agunan dinilai oleh penilai independen yang dilakukan dalam 1 tahun terakhir.
3. Nilai hak tanggungan paling sedikit mencakup seluruh jumlah kewajiban debitur kepada BPR.

Sementara, kredit yang agunannya berupa; kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/ atau mesin yang menjadai satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan yang berlaku, diperhitungkan dari nilai hipotek atau fidusia, diakui paling besar 50% dari nilai agunan diperhitungkan setelah jangka waktu 1 tahun dan maksimal 2 tahun sejak penetapan kualitas kredit menjadi macet, setelah lebih dari 2 tahun tidak bisa diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan penyisihan penilaian kualitas aset.

Pembentukan penyisihan penilaian kualitas aset dengan kualitas lancar dikecualikan untuk aset produktif kredit dalam bentuk; surat berharga yang diterbitkan oleh Bank Indonesia atau Pemerintah, dan bagian dari aset produktif yang dijamin dengan agunan tunai berupa tabungan, deposito, dan/ atau logam mulia, dan/ atau surat berharga yang diterbitkan oleh Bank Indonesia atau Pemerintah yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan.

g. Agunan Yang Diambil Alih

Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) adalah aset yang diperoleh BPR dalam rangka penyelesaian kredit, baik melalui pelelangan atau di luar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan berdasarkan surat kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur telah dinyatakan macet dengan kewajiban untuk segera dicairkan kembali.

Pada saat pengakuan awal, Agunan Yang Diambil Alih dibukukan pada nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual maksimum sebesar kewajiban debitur. Bank tidak boleh mengakui keuntungan pada saat pengambilalihan aset.

Setelah pengakuan awal, Agunan Yang Diambil Alih dibukukan sebesar nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat dengan nilai wajarnya setelah dikurangi biaya yang menjual. Apabila Agunan Yang Diambil Alih mengalami pemulihan penurunan nilai, maka bank mengakui rugi penurunan nilai.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

g. Agunan Yang Diambil Alih (Lanjutan)

Apabila Agunan Yang Diambil Alih mengalami pemulihan penurunan nilai diakui maksimum sebesar rugi penurunan nilai yang telah diakui. Pada saat penjualan, selisih antara nilai tercatat Agunan Yang Diambil Alih dan hasil penjualannya diakui sebagai keuntungan atau kerugian non operasional.

h. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehannya setelah dikurangi dengan akumulasi penyusutan.

Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus (*straight line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	Garis Lurus	
	Umur	Tarif
Kendaraan		
Inventaris Golongan I	4 Tahun	25%
Inventaris Golongan II	8 Tahun	12,50%
Bangunan	20 Tahun	5%

i. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud terdiri dari perangkat lunak yang dibeli bank.

Perangkat lunak yang dibeli bank dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi amortisasi.

Pengeluaran selanjutnya untuk perangkat lunak akan dikapitalisasi hanya jika pengeluaran tersebut menambah manfaat ekonomis aset yang bersangkutan di masa mendatang. Semua biaya pengeluaran lainnya dibebankan pada saat terjadinya.

Aset tidak berwujud dihentikan pengakuannya jika dilepas atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diperkirakan dari penggunaan atau pelepasannya.

Amortisasi diakui dalam laporan laba rugi dengan menggunakan metode garis lurus sepanjang masa manfaat dari perangkat lunak tersebut tersedia untuk dipakai.

j. Kewajiban Segera

Kewajiban yang telah jatuh tempo dan/atau segera dapat ditagih dan harus segera dibayar.

Transaksi kewajiban segera diakui pada saat:

1. Kewajiban jatuh tempo; atau
2. Kewajiban menjadi segera dapat ditagih oleh pemiliknya, baik dengan perintah dari pemberi amanat atau tidak.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

k. Utang Bunga

Kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan/atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

l. Utang Pajak

Utang pajak adalah kewajiban pajak penghasilan badan yang terutang atas penghasilan BPR. Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka.

Utang pajak diakui sebesar jumlah yang harus disetorkan ke kas negara. Beban pajak ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

m. Simpanan dari Nasabah

Simpanan adalah dana dalam bentuk tabungan dan deposito yang dipercayakan oleh masyarakat kepada bank berdasarkan perjanjian penyimpanan.

Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh penabung
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan
- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo dalam pos utang bunga.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

n. Simpanan dari Bank Lain

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh bank lain
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan
- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo dalam pos utang bunga.

o. Pinjaman Diterima

Pinjaman diterima adalah dana yang diterima dari bank lain dan/atau pihak lain dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam perjanjian pinjaman.

p. Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga Kontraktual

Pendapatan dan beban kontraktual diakui secara akrual (*accrual basis*), kecuali pendapatan bunga dari kredit dan aset produktif lainnya dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet (*non performing*), diakui apabila pendapatan tersebut benar-benar telah diterima.

Pendapatan bunga atas aset produktif dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet yang belum diterima diungkapkan sebagai pendapatan bunga dalam penyelesaian pada catatan atas laporan keuangan mengenai komitmen dan kontinjensi.

Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangka penghimpunan dana. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada perolehan pinjaman dan diskonto diamortisasi secara garis lurus dan diakui sebagai beban bunga.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

q. Pengakuan Pendapatan dan Beban atas Provisi dan Biaya Transaksi

Pendapatan provisi kredit diakui sebagai berikut:

- Penerimaan pendapatan provisi dan komisi yang berkaitan dengan kegiatan perkreditan, baik yang termasuk kategori *performing* maupun *non-performing*, diakui secara akrual dan diamortisasi selama jangka waktu kredit. Amortisasi tersebut diakui sebagai penambah pendapatan bunga.
- Provisi yang tidak berkaitan dengan kegiatan perkreditan atau jangka waktu tertentu, diakui sebagai pendapatan atau beban pada periode terjadinya transaksi.

Beban provisi dan biaya transaksi pinjaman diterima diakui sebagai berikut:

- Pembayaran biaya provisi dan biaya transaksi yang berkaitan dengan pinjaman yang diterima, diakui secara akrual dan diamortisasi selama jangka waktu pinjaman. Biaya provisi dan biaya transaksi yang belum diamortisasi disajikan sebagai pengurang dari pinjaman yang diterima, sedangkan amortisasinya diakui sebagai penambah beban bunga.

r. Pendapatan dan Beban Operasional Lainnya

Seluruh pendapatan dan beban operasional lainnya dibebankan pada laporan laba rugi pada tanggal terjadinya.

s. Komitmen dan Kontinjensi

Komitmen adalah ikatan atau kontrak berupa janji yang tidak dapat dibatalkan (*irrevocable*) secara sepihak dan harus dilaksanakan apabila persyaratan yang disepakati bersama dipenuhi.

Kontinjensi adalah kondisi atau situasi dengan hasil akhir berupa keuntungan atau kerugian yang baru dapat diinformasikan setelah terjadinya suatu peristiwa atau lebih pada masa depan.

Estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi dibentuk sebesar taksiran kerugiannya serta diakui sebagai beban dan kewajiban terpisah.

t. Transaksi dengan Pihak Berelasi

Bank melakukan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak berelasi, seperti didefinisikan dalam pernyataan SAK-ETAP Bab 28 Tentang Pengungkapan Pihak-Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa.

Seluruh transaksi dengan pihak berelasi dalam jumlah signifikan, baik yang dilakukan dengan persyaratan dan kondisi yang sama atau tidak dengan persyaratan dan kondisi yang sama dengan pihak tidak berelasi, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

u. Kewajiban Imbalan Kerja

Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 6 Tahun 2023 menjelaskan bahwa imbalan kerja terdiri dari uang pesangon, uang penghargaan masa kerja, uang penggantian hak dan jaminan sosial kerja. Berdasarkan SAK ETAP Bab. 23 tentang imbalan kerja adalah sebagai berikut:

1. Imbalan kerja jangka pendek terdiri dari:
 - Upah, gaji dan iuran jaminan sosial
 - Bonus terutang dalam jangka waktu 12 (dua belas) bulan.
2. Imbalan pasca kerja terdiri dari:
 - Tunjangan pensiun
 - Asuransi jiwa dan perawatan kesehatan
3. Imbalan kerja jangka panjang seperti pesangon pemutusan hubungan kerja (PHK).

v. Peraturan/ Undang – Undang

Pada 1 November 2023 Otoritas Jasa Keuangan mengeluarkan regulasi yaitu POJK Nomor 19 tahun 2023 tentang Pengembangan Kualitas Sumber Daya Manusia Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah

Pada 10 Januari 2024 Otoritas Jasa Keuangan mengeluarkan regulasi yaitu POJK Nomor 1 Tahun 2024 Tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat.

Pada saat Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ini mulai berlaku, ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7 ayat (3) dan Pasal 8 ayat (5) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 5/POJK.03/2015 tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum Bank Perkreditan Rakyat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5686), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pada saat Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ini mulai berlaku, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.03/2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 258, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6284), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pada POJK Nomor 21/SEOJK.03/2024 tentang Panduan Akuntansi Perbankan Bagi Bank Perekonomian Rakyat, BPR ditetapkan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Privat sebagai standar akuntansi keuangan dalam penyusunan laporan keuangan BPR. Dengan berlakunya Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ini, SAK EP berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2025.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. KAS

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
KAS		
Kas	640.049.000	769.231.700
Jumlah	640.049.000	769.231.700

Cash in safe telah diasuransikan ke PT. Asuransi Mitra Pelindung Mustika dengan No. polis 06120324000002 dengan jangka waktu berakhir pada tanggal 4 September 2025.

Cash in cashier box telah diasuransikan ke PT. Asuransi Mitra Pelindung Mustika dengan No. polis 06120424000001 dengan jangka waktu berakhir pada tanggal 4 September 2025.

4. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA		
Penempatan pada bank lain	46.250.683	34.590.069
Kredit yang diberikan	256.029.897	205.910.986
Jumlah	302.280.580	240.501.055

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
PENEMPATAN PADA BANK LAIN		
Giro:		
PT. Bank Oke Indonesia, Tbk	253.762.754	322.493.228
PT. Bank Mandiri (Persero), Tbk	986.329.627	1.080.480.203
PT. Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk	1.621.806.938	2.122.272.034
PT. Bank Central Asia, Tbk	243.338.714	280.017.286
PT. Bank Pembangunan Daerah Bali	6.565.040.805	10.305.422.416
PT. Bank Mega, Tbk	126.488.575	13.563.331
Jumlah Giro	9.796.767.413	14.124.248.498
Tabungan:		
Pihak Terkait		
PT. Bank Perekonomian Rakyat Sri Partha Bali	7.640.419	7.548.639
PT. Bank Perekonomian Rakyat Ashi	168.418.262	163.505.905
Pihak Tidak Terkait		
PT. BPR Sri Artha Lestari	1.876.374	437.838.515
PT. Bank Perekonomian Rakyat Pancakanti	202.030.329	101.563.439
PT. Bank Perekonomian Rakyat Karya Artha Sejahtera	1.913.507.082	1.838.398.937
PT. Bank Perekonomian Rakyat Dewata Candradana	100.181.646	-
Jumlah Tabungan	2.393.654.112	2.548.855.435

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN (Lanjutan)

	2024	2023
PENEMPATAN PADA BANK LAIN		
Deposito:		
Deposito dengan jangka waktu 1-3 bulan		
PT. Bank Oke Indonesia, Tbk	2.200.000.000	2.200.000.000
PT. Bank Pembangunan Daerah Bali	9.100.000.000	9.100.000.000
PT. BPR Pande Artha Dewata	-	500.000.000
PT. BPR Sri Artha Lestari	-	2.850.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Tulus	500.000.000	500.000.000
PT. BPR Bali Dewata Candradana	1.000.000.000	-
PT. Bank Mayapada Internasional	3.000.000.000	2.000.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Indra Candra	3.500.000.000	3.000.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Urban Bali	1.000.000.000	1.000.000.000
PT. Bank Mega, Tbk	4.000.000.000	2.000.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Mas Giriwangi	2.000.000.000	-
PT. Bank Perekonomian Rakyat Pancakanti	1.500.000.000	-
PT. BPR Surya Natapala	1.000.000.000	-
Jumlah Deposito dengan jangka waktu 1-3 bulan	28.800.000.000	23.150.000.000
Deposito dengan jangka waktu 4-6 bulan		
PT. Bank Perekonomian Rakyat Naga	1.500.000.000	1.500.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Tulus	-	500.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Urip Kalantas	500.000.000	500.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Santi Pala	-	500.000.000
PT. BPR Baskara Dewata	-	1.000.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Dewata Candradana	500.000.000	500.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Kertiawan	2.000.000.000	-
PT. Bank Perekonomian Rakyat Urban Bali	1.000.000.000	-
PT. Bank Perekonomian Rakyat Ulatidana Rahayu	1.500.000.000	-
Jumlah Deposito dengan jangka waktu 4-6 bulan	7.000.000.000	4.500.000.000
Jumlah Deposito	35.800.000.000	27.650.000.000
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	47.990.421.525	44.323.103.933
Penyisihan Kerugian Penempatan Pada Bank Lain	(101.457.647)	(101.757.948)
Total	47.888.963.878	44.221.345.985

Penempatan tersebut seluruhnya dengan kolektibilitas lancar dengan tingkat suku bunga rata-rata per tahun, untuk tahun 2024 sebesar 0,00% - 6,75%

Mutasi PPAP Penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Saldo Awal Tahun	101.757.948	65.494.576
Pembentukan PPAP	70.021.889	66.609.030
Pemulihan PPAP	(70.322.190)	(30.345.658)
Jumlah	101.457.647	101.757.948

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
KREDIT YANG DIBERIKAN		
Kredit yang diberikan - Pinjaman	46.895.791.756	39.029.877.444
Kredit yang diberikan - Provisi	(892.632.490)	(650.462.410)
Kredit yang diberikan - Pendapatan Bunga yang ditangguhkan	(29.090.829)	(117.569.365)
Jumlah	45.974.068.437	38.261.845.669
Penyisihan Kerugian Kredit yang Diberikan	(231.011.583)	(850.455.967)
Total	45.743.056.854	37.411.389.702

Daftar Nominatif Kredit Pihak Terkait pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

No	No Rekening	Nama Peminjam	2024	2023	Hubungan Keterkaitan
1	01.72.001791.05	I Nyoman Tri Juliartha	8.988.700	21.939.700	Kepala Bagian IT
2	01.72.000594.06	Ni Kd Dwi Candra Udyani	15.839.750	-	Kepala Bagian SDM Umum
3	01.72.001027.04	Anak Agung Ayu Rai Aryani	-	3.732.660	Kepala Bagian Operasiona
Jumlah			24.828.450	25.672.360	

Daftar Nominatif Kredit Restrukturisasi pada tanggal 31 Desember 2024 sebagai berikut:

No	No Rekening	Nama Peminjam	Plafond	Baki Debet
1	01.70.004407.05	Kadek Dewi Naori Nilawathi	49.209.950	38.109.850
2	01.72.001431.02	I Made Semadiyasa	73.958.450	73.760.750
3	01.72.003888.02	Ni Made Sri Noviyanti	20.725.250	17.077.550
Jumlah			143.893.650	128.948.150

Menurut kolektibilitasnya, dapat dikelompokkan sebagai berikut:

	Rekening	2024	Rekening	2023
Lancar	294	44.085.505.056	278	34.608.205.969
DPK	6	1.142.113.000	9	1.485.244.400
Kurang Lancar	2	479.515.600	1	111.726.000
Diragukan	-	-	-	-
Macet	2	1.188.658.100	6	2.824.701.075
Jumlah	304	46.895.791.756	294	39.029.877.444

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

Kredit yang diberikan pokok berdasarkan jenis penggunaan, sektor usaha dan jangka waktu pada tahun 2024 dan 2023 terdiri atas:

a. Jenis Penggunaan

2024						
Jenis	Baki Debet	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
Modal Kerja						
- Terkait	-	-	-	-	-	-
- Tidak Terkait	12.437.682.450	11.846.717.750	590.964.700	-	-	-
Jumlah	12.437.682.450	11.846.717.750	590.964.700	-	-	-
- Provisi	(87.646.070)					
Jumlah	12.350.036.380					
- Penyisihan Kerugian Kredit	(54.181.962)					
Sub Jumlah	12.295.854.418					
Inventasi						
- Terkait	-	-	-	-	-	-
- Tidak Terkait	13.367.964.006	12.401.964.006	-	-	-	966.000.000
Jumlah	13.367.964.006	12.401.964.006	-	-	-	966.000.000
- Provisi	(236.311.257)					
Jumlah	13.131.652.749					
Penyisihan Kerugian Kredit	(82.983.628)					
Sub Jumlah	13.048.669.121					
Konsumsi						
- Terkait	24.828.450	24.828.450	-	-	-	-
- Tidak Terkait	21.065.316.850	19.811.994.850	551.148.300	479.515.600	-	222.658.100
Jumlah	21.090.145.300	19.836.823.300	551.148.300	479.515.600	-	222.658.100
- Provisi	(568.675.163)					
Jumlah	20.521.470.137					
Penyisihan Kerugian Kredit	(93.845.993)					
Sub Jumlah	20.427.624.144	-	-	-	-	-
Jumlah kredit yang diberikan - Pokok	46.895.791.756	44.085.505.056	1.142.113.000	479.515.600	-	1.188.658.100
- Provisi	(892.632.490)					
- Administrasi	-					
- Pendapatan yang ditangguhkan	(29.090.829)					
Jumlah Kredit yang Diberikan	45.974.068.437					
Penyisihan Kerugian Kredit	(231.011.583)					
Jumlah	45.743.056.854					
2023						
Jenis	Baki Debet	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
Modal Kerja						
- Terkait	-	-	-	-	-	-
- Tidak Terkait	12.818.759.400	11.771.130.400	930.000.000	-	-	117.629.000
Jumlah	12.818.759.400	11.771.130.400	930.000.000	-	-	117.629.000
- Provisi	(93.994.931)					
Jumlah	12.724.764.469					
- Penyisihan Kerugian Kredit	(169.428.119)					
Sub Jumlah	12.555.336.350					
Inventasi						
- Terkait	-	-	-	-	-	-
- Tidak Terkait	12.332.162.691	9.716.717.466	88.440.000	111.726.000	-	2.415.279.225
Jumlah	12.332.162.691	9.716.717.466	88.440.000	111.726.000	-	2.415.279.225
- Provisi	(197.427.362)					
Jumlah	12.134.735.329					
Penyisihan Kerugian Kredit	(478.354.086)					
Sub Jumlah	11.656.381.243					

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

a. Jenis Penggunaan (Lanjutan)

2023						
Jenis	Baki Debet	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
Konsumsi						
- Terkait	25.672.360	25.672.360	-	-	-	-
- Tidak Terkait	13.853.282.993	13.094.685.743	466.804.400	-	-	291.792.850
Jumlah	13.878.955.353	13.120.358.103	466.804.400	-	-	291.792.850
- Provisi	(359.040.117)					
Jumlah	13.519.915.236					
Penyisihan Kerugian Kredit	(202.673.762)					
Sub Jumlah	13.317.241.474					
Jumlah kredit yang diberikan - Pokok	39.029.877.444	34.608.205.969	1.485.244.400	111.726.000	-	2.824.701.075
- Provisi	(650.462.410)					
- Administrasi	-					
- Pendapatan yang ditangguhkan	(117.569.365)					
Jumlah Kredit yang Diberikan	38.261.845.669					
Penyisihan Kerugian Kredit	(850.455.967)					
Jumlah	37.411.389.702					

b. Sektor Usaha

2024						
Jenis	Baki Debet	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
Pertanian, Perburuan dan Kehutanan	-	-	-	-	-	-
Perikanan	-	-	-	-	-	-
Pertambangan dan Penggalian	-	-	-	-	-	-
Industri Pengolahan	1.858.972.050	1.858.972.050	-	-	-	-
Konstruksi	550.681.000	550.681.000	-	-	-	-
Perdagangan Besar dan Eceran	6.983.399.500	6.983.399.500	-	-	-	-
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan dan Minum	5.811.076.600	5.650.111.900	160.964.700	-	-	-
Transportasi, Pergudangan dan Komunikasi	426.988.200	426.988.200	-	-	-	-
Real Estate	2.725.561.150	1.759.561.150	-	-	-	966.000.000
Jasa Kemasyarakatan, Sosial Budaya, Hiburan dan Perorangan, Lainnya	59.529.100	59.529.100	-	-	-	-
Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tinggal	4.626.013.456	4.626.013.456	-	-	-	-
Kegiatan Usaha yang Belum Jelas Batasannya	2.796.962.000	2.366.962.000	430.000.000	-	-	-
Bukan Lapangan Usaha - Rumah Tangga	-	-	-	-	-	-
Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	21.056.608.700	19.803.286.700	551.148.300	479.515.600	-	222.658.100
Jumlah Kredit	46.895.791.756	44.085.505.056	1.142.113.000	479.515.600	-	1.188.658.100
-Provisi	(892.632.490)					
- Pendapatan Ditangguhkan	(29.090.829)					
Jumlah Kredit yang Diberikan	45.974.068.437	44.085.505.056	1.142.113.000	479.515.600	-	1.188.658.100
Penyisihan Kerugian Kredit	(231.011.583)	(208.356.583)	-	-	-	(22.655.000)
Jumlah	45.743.056.854	43.877.148.473	1.142.113.000	479.515.600	-	1.166.003.100

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

b. Sektor Usaha (Lanjutan)

Jenis	2023					
	Baki Debet	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
Pertanian, Perburuan dan Kehutanan	-	-	-	-	-	-
Perikanan	-	-	-	-	-	-
Pertambangan dan Penggalian	70.414.900	70.414.900	-	-	-	-
Industri Pengolahan	1.734.308.050	1.734.308.050	-	-	-	-
Konstruksi	1.051.766.000	1.051.766.000	-	-	-	-
Perdagangan Besar dan Eceran	7.686.566.427	7.486.400.427	88.440.000	111.726.000	-	-
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan dan Minum	4.799.653.675	3.308.645.450	-	-	-	1.491.008.225
Transportasi, Pergudangan dan Komunikasi	622.242.900	546.342.900	-	-	-	75.900.000
Real Estate	1.817.552.800	351.552.800	500.000.000	-	-	966.000.000
Jasa Kemasyarakatan, Sosial Budaya, Hiburan dan Perorangan, Lainnya	1.331.861.600	1.331.861.600	-	-	-	-
Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tangga	-	-	-	-	-	-
Kegiatan Usaha yang Belum Jelas Batasannya	6.601.390.059	5.816.250.609	493.346.600	-	-	291.792.850
Bukan Lapangan Usaha - Rumah Tangga	-	-	-	-	-	-
Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	13.314.121.033	12.910.663.233	403.457.800	-	-	-
Jumlah Kredit	39.029.877.444	34.608.205.969	1.485.244.400	111.726.000	-	2.824.701.075
-Provisi	(650.462.410)					
- Pendapatan Ditangguhkan	(117.569.365)					
Jumlah Kredit yang Diberikan	38.261.845.669	34.608.205.969	1.485.244.400	111.726.000	-	2.824.701.075
Penyisihan Kerugian Kredit	(850.455.967)	(158.754.891)	-	-	-	(691.701.076)
Jumlah	37.411.389.702	34.449.451.078	1.485.244.400	111.726.000	-	2.132.999.999

c. Berdasarkan Jangka Waktu Perjanjian Kredit

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
JANGKA WAKTU		
< 1 Tahun	-	6.081.596.110
1 s/d <2 Tahun	14.438.299.269	4.650.076.750
2 s/d <5 Tahun	22.214.025.858	22.404.479.483
> 5 Tahun	10.243.466.629	5.893.725.101
Jumlah Kredit (Baki Debet)	46.895.791.756	39.029.877.444
Jumlah Provisi	(892.632.490)	(650.462.410)
Jumlah Pendapatan Bunga Ditangguhkan	(29.090.829)	(117.569.365)
Jumlah Kredit (-) Provisi	45.974.068.437	38.261.845.669
Jumlah Penyisihan Penghapusan	(231.011.583)	(850.455.967)
Jumlah Kredit Setelah Penyisihan	45.743.056.854	37.411.389.702

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

c. Berdasarkan Jangka Waktu Perjanjian Kredit (Lanjutan)

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish No: 01/BPR/TISH/SK.DIR/I.04/GR/2024 Tentang Persyaratan dalam Pemberian Kredit Tanggal 3 Januari 2024 dan Surat Keputusan Direksi No. 11/BPR/TISH/SK.DIR/VII.04/GR/2024 Tentang Gebyar Kredit 2024, ditetapkan sebagai berikut:

- Suku bunga kredit menurun dan anuitas yang diberikan sebesar 1,2% - 2,0%

Dengan ketentuan:

1. Pembayaran sesuai *schdule*
2. Pelunasan dapat dilakukan sewaktu-waktu

Catatan: bunga dapat ditinjau sewaktu-waktu sesuai dengan kondisi pasar.

- Suku bunga gebyar kredit diberikan sebesar 1,1% s/d 1,3% per bulan dengan jangka waktu kredit maksimal 7 tahun.

Ikhtisar perubahan penyisihan kerugian kredit yang diberikan adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Saldo Awal Tahun	850.455.967	1.219.669.537
Penyisihan Kerugian	93.439.739	1.205.640.676
Pemulihan Penyisihan Kerugian	(596.255.123)	(1.574.854.246)
Hapus Buku	(116.629.000)	-
Saldo Akhir Tahun	231.011.583	850.455.967

Bank telah memiliki kebijakan tertulis mengenai pembentukan penyisihan kerugian dan metode akuntansi penyisihan yang dipergunakan bank telah sesuai dengan PA BPR.

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan penghapusan yang telah dibentuk cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya kredit yang diberikan.

Upaya bank dalam penanganan kredit bermasalah, yaitu: melakukan pemantauan, pembinaan dan penagihan yang lebih intensif terhadap kredit bermasalah, dan penghapusbukuan.

Perhitungan penyisihan kerugian kredit dan penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut:

Kolektibilitas Kredit yang Diberikan	Baki Debet	Nilai Agunan Kredit	Agunan yang Dapat Diperhitungkan	Dasar Penyisihan Kerugian Wajib Dibentuk	%	Penyisihan Kerugian Wajib Dibentuk
Lancar	44.085.505.056	100.571.894.152	76.198.483.732	3.727.358.402	0,5%	208.356.583
DPK	1.142.113.000	2.138.935.400	1.690.200.820	-	3%	-
Kurang Lancar	479.515.600	910.000.000	728.000.000	-	10%	-
Diragukan	-	-	-	-	50%	-
Macet	1.188.658.100	2.728.362.500	1.203.345.000	22.655.000	100%	22.655.000
Jumlah	46.895.791.756	106.349.192.052	79.820.029.552	3.750.013.402		231.011.583
Kolektibilitas Penempatan Pada Bank Lain	Baki Debet	Nilai Agunan Kredit	Agunan yang Dapat Diperhitungkan	Dasar Penyisihan Kerugian Wajib Dibentuk	%	Penyisihan Kerugian Wajib Dibentuk
Lancar	47.990.421.525	-	-	-	0,5%	101.457.647
Jumlah	47.990.421.525	-	-	-		101.457.647
Jumlah Penyisihan Kerugian Wajib Dibentuk						332.469.230
Jumlah Penyisihan Kerugian yang Telah Dibentuk Oleh Bank						332.469.230
Jumlah Kekurangan Penyisihan Kerugian Aset Produktif						-

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

Ikhtisar perubahan kredit hapus buku adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Saldo Awal Tahun	54.064.900	554.064.900
Penghapusbukuan Kredit Tahun Berjalan	116.629.000	-
Penerimaan kembali Hapus Buku	(1.500.000)	(500.000.000)
Saldo Akhir Tahun	169.193.900	54.064.900

7. AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH		
Agunan Yang Diambil Alih	-	2.922.003.050
Jumlah	-	2.922.003.050

Agunan yang Diambil Alih tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Keterangan	Saldo Awal	Mutasi		Saldo Akhir
		Penambahan	Pengurangan	
I Kade Dwi Adnyana Tanggal ambil alih 20 Juni 2019	194.967.950	-	194.967.950	-
I Wayan Suka Arsana Tanggal ambil alih 17 Oktober 2023	250.460.100	-	250.460.100	-
I Wayan Sujana Tanggal ambil alih 27 Desember 2023	826.704.150	-	826.704.150	-
I Wayan Sujana Tanggal ambil alih 27 Desember 2023	1.649.870.850	-	1.649.870.850	-
Jumlah	2.922.003.050	-	2.922.003.050	-

NO.	NAMA DEBITUR	AGUNAN	TANGGAL PENJUALAN	NILAI TAKSASI	NILAI AYDA	NILAI JUAL	LABA (RUGI)
	NO. PK						
1	I Kade Dwi Adnyana No. PK 14669/K/BPR/TISH/VI/GR/2018	1. SHM No. 5112/Desa Banjar Anyar, Luas Tanah 70m2	13 Maret 2024	212.900.000	194.967.950	175.000.000	(19.967.950)
2	I Wayan Suka Arsana No. PK 14982/K/BPR/TISH/VIII/GR/2019	1. SHM No. 988/Desa Denbatas, Luas Tanah 250m2	15 Januari 2024	525.050.000	250.460.100	250.460.100	-
3	I Wayan Sujana No. PK 29/M/NOTARIIL/BPR/TISH/IX/GR/2017	1. SHM No. 02481/Desa Tegalalang, Luas Tanah 1487m2	13 Juli 2024	3.000.000.000	826.704.150	2.500.000.000	23.425.000
4	I Wayan Sujana No. PK 01/NOTARIIL/2017	1. SHM No. 02481/Desa Tegalalang, Luas Tanah 1487m2		4.600.000.000	1.649.870.850		
Jumlah				8.337.950.000	2.922.003.050	2.925.460.100	3.457.050

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

8. ASET TETAP DAN INVENTARIS

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

31 Desember 2024				
Jenis Aset Tetap	Saldo Awal	Mutasi		Saldo Akhir
	31-Des-23	Penambahan	Pengurangan	31-Des-24
<u>Harga Perolehan</u>				
Tanah	7.416.500.000	-	-	7.416.500.000
Bangunan	749.400.000	-	-	749.400.000
Kendaraan	247.450.000	-	-	247.450.000
Inventaris Kantor	462.997.720	23.358.000	7.148.000	479.207.720
Jumlah	8.876.347.720	23.358.000	7.148.000	8.892.557.720
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				
Bangunan	296.637.500	37.470.000	-	334.107.500
Kendaraan	149.501.033	30.931.248	-	180.432.281
Inventaris Kantor	431.424.539	12.482.899	7.147.999	436.759.439
Jumlah	877.563.072	80.884.147	7.147.999	951.299.220
Nilai Buku	7.998.784.648			7.941.258.500
31 Desember 2023				
Jenis Aset Tetap	Saldo Awal	Mutasi		Saldo Akhir
	31-Des-22	Penambahan	Pengurangan	31-Des-23
<u>Harga Perolehan</u>				
Tanah	7.416.500.000	-	-	7.416.500.000
Bangunan	749.400.000	-	-	749.400.000
Kendaraan	247.450.000	-	-	247.450.000
Inventaris Kantor	505.365.220	19.100.000	61.467.500	462.997.720
Jumlah	8.918.715.220	19.100.000	61.467.500	8.876.347.720
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				
Bangunan	259.167.500	37.470.000	-	296.637.500
Kendaraan	118.569.785	30.931.248	-	149.501.033
Inventaris Kantor	482.037.442	10.854.586	61.467.489	431.424.539
Jumlah	859.774.727	79.255.834	61.467.489	877.563.072
Nilai Buku	8.058.940.493			7.998.784.648

Rincian bisa dilihat pada lampiran 1.

Property all risk diasuransikan ke PT. Asuransi Mitra Pelindung Mustika dengan No. polis 06010924000029 dengan jangka waktu sampai 4 Desember 2025.

Asuransi gempa bumi diasuransikan ke PT. Asuransi Mitra Pelindung Mustika dengan No. polis 06012224000024 dengan jangka waktu sampai 4 Desember 2025.

Kendaraan telah diasuransikan ke PT. Asuransi Mitra Pelindung Mustika dengan No. polis 06022124000016 dan 06022124000043 dengan jangka waktu masing-masing sampai dengan 29 Maret 2025 dan 18 September 2025.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

9. ASET TIDAK BERWUJUD

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
ASET TIDAK BERWUJUD		
Aset Tidak Berwujud	74.300.000	74.300.000
Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(69.808.299)	(63.070.803)
Jumlah	4.491.701	11.229.197

Rincian bisa dilihat pada lampiran 2.

10. ASET LAIN-LAIN

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
ASET LAIN-LAIN		
Biaya Dibayar Dimuka		
Premi Asuransi	6.435.875	5.348.715
Jumlah	6.435.875	5.348.715
Lainnya		
Persediaan Materai Dropping Kredit	170.000	70.000
Persediaan Materai Akunting	420.000	490.000
Rupa-rupa Jam Dinding	1.563.000	188.000
Rupa-rupa Tas Souvenir	2.150.000	2.330.000
Rupa-rupa Mug	417.500	480.000
Rupa-rupa Payung	2.400.000	3.550.000
SOPP POS FIN	45.304.603	44.171.593
Rupa-rupa Tumbler	1.835.000	360.000
SOPP Arindo Pratama	2.616.222	-
Jumlah	56.876.325	51.639.593
Jumlah Aset Lain-lain	63.312.200	56.988.308

SOPP POS FIN sebesar Rp45.304.603,- merupakan *system online payment point* untuk pembayaran listrik, telepon, dan PAM.

SOPP Arindo Pratama sebesar Rp1.835.000,- merupakan *system online payment point* untuk pembayaran listrik, telepon, dan PAM.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

11. KEWAJIBAN SEGERA

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
KEWAJIBAN SEGERA		
Simpanan Jatuh Tempo Belum Ditarik	11.723.863	17.831.366
Pajak Bunga Deposito	35.007.739	34.028.502
Pajak Bunga Tabungan	15.715.201	13.132.240
Utang PPh Pasal 21	4.946.792	-
Utang PPh Pasal 23	95.811	85.000
Utang PPh Pasal 25	75.000.000	-
PPh Sewa	113.200	178.400
Titipan	29.737.300	19.857.300
Lainnya	2.391.000	2.391.000
Jumlah	174.730.906	87.503.808

Utang PPh 25 sebesar Rp75.000.000,- merupakan utang pajak badan atas masa Desember yang telah dibayarkan pada tanggal 7 Januari 2025 dengan kode billing 029604901887062.

12. UTANG BUNGA

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
UTANG BUNGA		
Utang Bunga Deposito Non Bank		
- Utang Bunga Deposito	100.784.778	95.439.059
Jumlah	100.784.778	95.439.059

13. UTANG PAJAK PENGHASILAN

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
Utang Pajak	93.903.259	240.598.178
Jumlah	93.903.259	240.598.178

Rekonsiliasi antara laba komersial dengan laba fiskal untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

13. UTANG PAJAK PENGHASILAN (Lanjutan)

	2024
Laba Sebelum Pajak menurut Laporan laba rugi	1.659.033.671
Koreksi positif :	
Barang dan Jasa	
- Biaya Alat-alat Dapur	356.500
Biaya Operasional Lainnya	
- Iuran Perbarindo (Suka Duka)	900.000
- Biaya Pembulatan Kas	2.842
- Biaya Parkir	1.650.500
- Biaya Operasional Lainnya	8.383.100
Biaya Non Operasional	
- Biaya Banten	23.903.400
- Biaya Melayat	4.108.400
- Biaya Bazar	2.390.000
- Biaya Karangan Bunga	5.570.000
- Biaya Parcel	12.160.800
- Biaya Retribusi Desa	1.550.000
- Biaya Harian Umum	1.200.000
- Biaya Sumbangan	30.597.100
- Biaya Sanksi OJK	4.650.000
Jumlah Koreksi Positif	97.422.642
Koreksi Negatif :	-
Jumlah Koreksi Negatif	-
Laba Kena Pajak	1.756.456.313
Laba Kena Pajak dibulatkan	1.756.456.000
Bagian Penghasilan Kena Pajak yang mendapat fasilitas pengurang tarif tahun 2024	
<u>4.800.000.000</u> X	1.756.456.000 =
8.948.959.958	942.119.402
Bagian Penghasilan Kena Pajak yang tidak mendapat fasilitas pengurang tarif tahun 2024	
1.756.456.000 -	942.119.402 =
	814.336.598
Taksiran Perhitungan PPh pasal 25	
50% X 22% X	942.119.402 =
100% X 22% X	814.336.598 =
Taksiran hutang pajak	282.787.186
Uang muka pajak PPh 25 selama Januari - November 2024	113.883.927
PPh pasal 25 telah dibayar masa Desember 2024	75.000.000
Hutang Pajak Badan	93.903.259
Hutang pajak penghasilan Pasal 29	93.903.259

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. SIMPANAN

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
SIMPANAN		
Tabungan	36.175.585.224	30.463.339.044
Deposito	44.555.109.000	42.106.149.000
Jumlah	80.730.694.224	72.569.488.044

Dengan penjelasan sebagai berikut:

a. Tabungan

2024

Jenis Tabungan	Bukan Bank		Jumlah
	Pihak Terkait	Pihak Tidak Terkait	
- Tabungan Umum	362.667.153	32.110.333.306	32.473.000.459
- Tabungan Program	613.015.537	2.590.492.769	3.203.508.306
- Tabunganku	133.840.481	365.235.978	499.076.459
Jumlah	1.109.523.170	35.066.062.053	36.175.585.224

2023

Jenis Tabungan	Bukan Bank		Jumlah
	Pihak Terkait	Pihak Tidak Terkait	
- Tabungan Umum	395.040.561	26.960.612.445	27.355.653.006
- Tabungan Program	545.832.290	2.208.036.979	2.753.869.269
- Tabunganku	106.191.997	247.624.772	353.816.769
Jumlah	1.047.064.848	29.416.274.196	30.463.339.044

Jumlah tabungan kepada pihak yang memiliki hubungan istimewa sebanyak 50 rekening dengan jumlah saldo akhir sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp1.109.523.170,- atau 3,07% dari jumlah total tabungan. Rincian tabungan pihak terkait lihat pada lampiran 3.

Tingkat suku bunga tabungan sesuai dengan Surat Keputusan Direksi Nomor 014/BPR/TISH/SK.DIR/XI.04/GR/2022 Tanggal 1 November 2022 ditetapkan sebagai berikut:

- Tabungan Umum
 - Saldo < Rp100.000,- tidak memperoleh bunga tabungan (0%).
 - Saldo antara Rp100.000,- s/d Rp20.000.000,- memperoleh bunga tabungan sebesar 2% p.a.
 - Saldo di atas Rp20.000.000,- memperoleh bunga tabungan sebesar 3%.
- Tabungan Program Taktish dengan saldo terendah Rp100.000,- memperoleh suku bunga sebesar 4,5% per tahun.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. SIMPANAN (Lanjutan)

b. Deposito

Jangka Waktu	2024		Jumlah
	Pihak Terkait	Pihak Tidak Terkait	
1 - 3 bulan	3.234.000.000	23.348.500.000	26.582.500.000
4 - 6 bulan	25.000.000	4.740.350.000	4.765.350.000
7 - 12 bulan	1.454.600.000	11.752.659.000	13.207.259.000
> 12 bulan	-	-	-
Jumlah Deposito	4.713.600.000	39.841.509.000	44.555.109.000
Jumlah	4.713.600.000	39.841.509.000	44.555.109.000

Jangka Waktu	2023		Jumlah
	Pihak Terkait	Pihak Tidak Terkait	
1 - 3 bulan	3.534.000.000	22.029.000.000	25.563.000.000
4 - 6 bulan	25.000.000	4.187.350.000	4.212.350.000
7 - 12 bulan	1.387.750.000	10.943.049.000	12.330.799.000
> 12 bulan	-	-	-
Jumlah Deposito	4.946.750.000	37.159.399.000	42.106.149.000
Jumlah	4.946.750.000	37.159.399.000	42.106.149.000

Jumlah deposito kepada pihak yang memiliki hubungan istimewa sebanyak 28 rekening dengan jumlah saldo sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp4.713.600.000,- atau 10,58 % dari jumlah total deposito. Rincian deposito pihak terkait lihat pada lampiran 4.

Tingkat suku bunga deposito sesuai dengan Surat Keputusan Direksi Nomor 014/BPR/TISH/SK.DIR/XI.04/GR/2022 Tanggal 1 November 2022 ditetapkan sebagai berikut:

Jangka Waktu	Suku Bunga Deposito
1 Bulan	3.50%
3 Bulan	3.75%
6 Bulan	4.00%
12 Bulan	4.50%

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

15. EKUITAS

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
EKUITAS		
Modal dasar Rp28.000.000.000,- terbagi 28.000 lembar saham, masing-masing saham bernilai sebesar Rp1.000.000,-. Saham yang ditempatkan dan disetor penuh sebesar 10.000 lembar saham.	10.000.000.000	10.000.000.000
Surplus Revaluasi Aset Tetap	7.218.235.740	7.218.235.740
Saldo Laba		
- Cadangan Umum	1.550.000.000	1.550.000.000
- Laba Tahun Lalu	1.338.817.321	541.730.080
- Laba Bersih	1.376.246.486	1.328.478.737
Jumlah Ekuitas	21.483.299.546	20.638.444.557

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan RUPS No.42 Tanggal 28 Januari 2022 Notaris I Putu Chandra, S.H. di Denpasar, modal dasar perseroan berjumlah Rp28.000.000.000,- terbagi atas 28.000 lembar saham dengan masing-masing saham bernilai Rp1.000.000,-, dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sejumlah 10.000 saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp10.000.000.000,- terbagi atas komposisi sebagai berikut:

	Pemegang Saham	Pihak Terkait	%	Nominal	Nominal
1	I Wayan Suraharja, SE.	4.000	40%	1.000.000	4.000.000.000
2	I Nyoman Suarjaya	4.000	40%	1.000.000	4.000.000.000
3	I Made Meiarthayasa, MBA.	2.000	20%	1.000.000	2.000.000.000
	Jumlah	10.000	100%	3.000.000	10.000.000.000

16. PENDAPATAN BUNGA

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
PENDAPATAN BUNGA		
Bunga Kontraktual-Kredit yang Diberikan		
- Kredit Ketiga Bukan Bank	5.758.197.895	5.021.030.620
Bunga Kontraktual-Penempatan pada Bank Lain		
- Jasa Giro	253.525.513	226.434.349
- Tabungan	92.762.301	94.066.530
- Deposito Bank Lain	1.449.267.179	1.248.443.299
Jumlah Bunga Kontraktual	7.553.752.888	6.589.974.798
Pendapatan Provisi Ketiga Bukan Bank	598.503.275	515.345.284
Jumlah	8.152.256.163	7.105.320.082

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

17. BEBAN BUNGA

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
BEBAN BUNGA		
Beban Bunga Simpanan Bukan Bank		
- Tabungan	905.601.970	728.589.487
- Deposito	2.108.864.744	2.023.654.470
- Beban Bunga Lainnya	154.013.463	129.885.706
Jumlah	3.168.480.177	2.882.129.663

18. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA		
Pemulihan PPAP Penempatan pada Bank Lain	70.322.190	30.345.658
Pemulihan PPAP Kredit	596.255.123	1.574.854.246
Penerimaan Kredit Hapus Buku	1.500.000	500.000.000
Pendapatan Tutup Tabungan	3.675.597	62.383.420
Pendapatan Kelebihan Kas	27.972	13.835
Pendapatan Administrasi Tabungan & Deposito	49.253.000	50.352.500
Pendapatan Administrasi Tabungan Pasif	14.099.060	12.472.861
Pendapatan Fee Adendum	1.200.000	1.000.000
Pendapatan Pol dan Kliring, Transfer	1.592.000	1.026.500
Pendapatan Pol Roya El	9.450.000	6.400.000
Pendapatan Taktish Jatuh Tempo	-	83
Pendapatan Fee Pos Fin	1.632.003	2.214.928
Pendapatan Fee OKE Link	2.500	2.500
Pendapatan Denda	719.400	511.700
Pendapatan Fee Arindo	469.950	-
Pendapatan Operasional Lainnya	19.080.000	6.413.105
Jumlah	769.278.795	2.247.991.336

19. BEBAN PENYISIHAN PENGHAPUSAN AKTIVA PRODUKTIF

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
BEBAN PPAP		
Beban PPAP Penempatan pada Bank Lain	70.021.889	66.609.030
Beban Penyusutan PPAP Kredit	93.439.739	1.205.640.676
Jumlah	163.461.628	1.272.249.706

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

20. BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI		
Beban Penyusutan Aset Tetap	80.884.147	79.255.834
Beban Amortisasi Tak berwujud	6.737.496	6.737.496
Jumlah	87.621.643	85.993.330

21. BEBAN PEMASARAN

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
BEBAN PEMASARAN		
Beban Iklan dan Promosi	20.234.500	17.379.000
Jumlah	20.234.500	17.379.000

22. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM		
Beban Umum Tenaga Kerja		
- Gaji, Upah, dan Honorarium	2.740.459.478	2.838.333.781
Beban Pendidikan dan Pelatihan	90.931.200	17.285.500
Beban Sewa	68.390.000	94.340.000
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	93.556.668	98.098.259
Pajak-pajak (Tidak Termasuk Pajak Penghasilan)	3.978.000	4.444.500
Beban Umum Barang dan Jasa	193.122.875	217.041.700
Beban Premi Asuransi	10.042.579	8.770.326
Beban Tenaga Kerja Lainnya	195.697.610	171.017.810
Lainnya	316.074.132	492.472.300
Jumlah	3.712.252.542	3.941.804.176

Di dalam beban gaji, upah, dan honorarium termasuk biaya gaji manajemen kunci sebesar Rp692.874.000,- atau 25,28% dari total beban tenaga kerja.

Bank belum mengakui imbalan pascakerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP Bab 23 Tentang Imbalan Kerja.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

22. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM (Lanjutan)

Rincian beban pemeliharaan dan perbaikan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
- Beban Pemeliharaan Gedung	450.000	1.935.559
- Beban Pemeliharaan Kendaraan	450.000	250.000
- Beban Pemeliharaan Komputer	5.359.000	6.590.000
- Beban Pemeliharaan Inventaris	2.972.000	1.026.000
- Beban Pembelian Alat, Bahan Bangunan	752.500	6.830.000
- Beban Ban	900.000	960.000
- Beban Pelumas / Oli	1.725.000	710.000
- Beban Spare Part Kendaraan	1.095.000	1.020.000
- Beban Peralatan Kebersihan	176.700	179.000
- Beban Pemeliharaan Alat-alat Mesin-Mesin (AC, Genzet)	5.423.500	3.026.700
- Beban Bohlam dan Kabel	3.782.000	1.361.500
- Beban Pemeliharaan Program Bank	58.223.618	58.259.500
- Beban Pemeliharaan Asset kantor	200.000	2.120.000
- Beban Service Alat-alat Kantor (Jasa)	2.052.350	3.840.000
- Beban Pemeliharaan Paket Internet Garuda / Biznet	9.995.000	9.990.000
Jumlah	93.556.668	98.098.259

Beban umum barang dan jasa sebesar Rp193.122.875,- merupakan biaya listrik, air, beban akuntan publik, biaya percetakan, kalender, telepon, ATK, beban premium, beban layanan *sharing bandwidth* E-KTP, beban keperluan kantor, beban peralatan dapur, *fotocopy*, dan beban materai.

Rincian beban lainnya pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
- Beban Biaya Bank	4.000.023	3.554.942
- Beban Konsumsi	21.812.200	21.192.150
- Beban FKLJK	1.200.000	1.200.000
- Beban Iuran Perbarindo	10.500.000	10.425.000
- Beban Jasa OJK	46.531.851	34.659.813
- Beban Kirim Laporan	273.000	548.000
- Beban Pembulatan Kas	2.842	2.382
- Beban Lelang, Akta Notaris, AYDA	124.933.600	392.662.224
- <i>Fee Arranger, Collection</i> , Pihak III	20.875.000	19.279.639
- Beban Parkir	1.650.500	975.500
- Beban BPJS	67.660.566	-
- Beban Operasional Lainnya	15.507.500	6.334.900
- Beban Edukasi/Literasi Keuangan	1.127.050	1.637.750
Jumlah	316.074.132	492.472.300

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

23. PENDAPATAN NON OPERASIONAL

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
PENDAPATAN NON OPERASIONAL		
Pendapatan Non Operasional Surat Keterangan	100.000	85.000
Laba Atas Penjualan AYDA	23.425.000	547.263.500
Lainnya	3.900.000	1.879.222
Jumlah	27.425.000	549.227.722

24. BEBAN NON OPERASIONAL

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
BEBAN NON OPERASIONAL		
Beban Sanksi OJK	4.650.000	430.000
Beban Kerugian Penjualan/ Kehilangan Aset	19.967.950	-
Beban Banten	23.903.400	24.689.500
Beban Melayat	4.108.400	4.726.000
Beban Karangian Bunga	5.570.000	4.990.000
Beban Sumbangan dan Dana Punia	30.597.100	14.147.400
Beban Pajak Badan	30.259.145	-
Beban Parcel	12.160.800	7.230.700
Beban Retribusi	1.550.000	1.500.000
Beban Harian Umum	1.200.000	1.200.000
Beban Bazaar	2.390.000	650.000
Beban Hapus Buku Inventaris	1	11
Beban HUT	1.250.000	8.476.500
Beban Lainnya	-	27.551.900
Beban Perlengkapan Hari Raya	269.000	401.000
Jumlah	137.875.796	95.993.011

25. PAJAK PENGHASILAN

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
PAJAK PENGHASILAN		
Pajak Penghasilan	282.787.186	278.511.517
Jumlah	282.787.186	278.511.517

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

26. KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Bank memiliki tagihan dan kewajiban komitmen dan kontinjensi sebagai berikut:

	2024	2023
KOMITMEN		
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima dan Belum Ditarik	-	-
Jumlah Tagihan Komitmen	-	-
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit Nasabah yang Belum Ditarik	-	-
Jumlah Kewajiban komitmen	-	-
Jumlah Komitmen	-	-
KONTINJENSI		
Tagihan Kontinjensi		
Pendapatan Bunga dalam Penyelesaian	146.810.297	518.654.645
Debitur yang Dihapusbukukan	169.193.900	54.064.900
Lainnya	599.753.300	-
Jumlah Tagihan Kontinjensi	915.757.497	572.719.545

27. INFORMASI PENTING LAINNYA

Berikut ini merupakan informasi mengenai analisa laporan keuangan per 31 Desember 2024 dan 2023:

NO	KETERANGAN	2024	2023
A	CAPITAL (PERMODALAN)		
	- KPMM	60,62%	59,05%
B	ASET PRODUKTIF		
	- Kualitas Aktiva Produktif (KAP)	1,51%	3,46%
	- <i>Non Performing Loan</i> (NPL)	3,56%	7,52%
	- Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)	100,00%	100,00%
C	RENTABILITAS		
	- <i>Return On Assets</i>	1,67%	1,80%
	- Biaya Operasional Pendapatan Operasional (BOPO)	80,17%	87,66%
D	LIKUIDITAS		
	- <i>Cash Ratio</i>	16,31%	24,56%
	- <i>Loan Deposit Ratio (LDR)</i>	58,09%	55,03%

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

28. PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA

Tidak terdapat peristiwa - peristiwa penting setelah tanggal neraca yang memerlukan pengungkapan dan atau penyesuaian terhadap laporan keuangan.

29. TANGGAL PENYELESAIAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen perusahaan bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024.

LAMPIRAN

DAFTAR ASET TETAP
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
31 DESEMBER 2024

NO	KETERANGAN	QTY	TAHUN PEROLEHAN	%	MASA PAKAI	MUTASI 2024		HARGA PEROLEHAN 2024	AK. PENYUSUTAN 2023	MUTASI 2024		AK. PENYUSUTAN 2024	NILAI BUKU 2024
						HARGA PEROLEHAN 2023	PENAMBAHAN			PENGURANGAN	PENAMBAHAN		
I TANAH													
1	Tanah seluas 8,15 Are							7.416.500.000	-	-	-	-	7.416.500.000
	JUMLAH TANAH							7.416.500.000	-	-	-	-	7.416.500.000
II BANGUNAN													
1	Bangunan (Reval.25 Feb. 2016)		Februari 2016	5%	20			749.400.000	296.637.500	37.470.000	-	334.107.500	415.292.500
	JUMLAH BANGUNAN							749.400.000	296.637.500	37.470.000	-	334.107.500	415.292.500
III KENDARAAN													
1	Mobil Avanza	1	21-03-2019	12,5%	8			247.450.000	149.501.033	30.931.248	-	180.432.281	67.017.719
	JUMLAH KENDARAAN							247.450.000	149.501.033	30.931.248	-	180.432.281	67.017.719
IV GOLONGAN I													
1	Meja Kerja 1/2 Biro	25	Jan 90	50%				2.875.000	-	-	-	2.874.999	1
2	Kursi Kerja	12	Jan 90	50%				264.000	-	-	-	263.999	1
3	Meja tamu	2	Jan 90	50%				100.000	-	-	-	99.999	1
4	Meja Biro	1	Jan 90	50%				225.000	-	-	-	224.999	1
5	Almari Kayu/Bufet	1	Jan 91	50%				350.000	-	-	-	349.999	1
6	Papan Pengumuman W/B	1	Jan 94	50%				225.000	-	-	-	224.999	1
7	Tape Panasonic Karaoke	1	Jan 94	50%				490.000	-	-	-	489.999	1
8	Rak Arsip Direktur Utama	1	Jan 96	50%				790.000	-	-	-	789.999	1
9	Kursi Staff	29	Jan 99	50%				8.772.500	8.772.499	-	-	8.772.499	1
10	Mesin Hitung Casio	1	Mar 05	50%	4			898.000	-	898.000	-	897.999	-
11	Bufet Kayu utk. Blangko	1	Jun 05	50%	4			1.250.000	-	-	-	1.249.999	1
12	Monitor komputer	1	Mei 05	50%	4			785.000	-	-	-	784.999	1
13	Calculator	1	1/29/2007	50%	4			50.000	-	-	-	49.999	1
14	Calculator	1	19-2-07	50%	4			50.000	-	-	-	49.999	1
15	Calculator Casio DJ 120	1	3/8/2007	50%	4			125.000	-	-	-	124.999	1
16	Calculator Citizen SLD 101	1	9/19/2007	50%	4			40.000	-	-	-	39.999	1
17	Calculator Citizen SLD 102	1	9/19/2007	50%	4			40.000	-	-	-	39.999	1
18	Calculator Citizen SLD 103	1	9/19/2007	50%	4			40.000	-	-	-	39.999	1
19	Televisi LG 14 "	1	2/27/2008	50%	4			600.000	-	-	-	599.999	1
20	Calculator Citizen SLD 101	2	3/28/2008	50%	4			80.000	-	-	-	79.999	1
21	Calculator Casio DJ 120T	1	3/5/2009	50%	4			140.000	-	-	-	139.999	1
22	Calculator Citizen SLD 103	1	3/5/2009	50%	4			50.000	-	-	-	49.999	1
23	Calculator Citizen SLD 103	1	5/8/2009	50%	4			60.000	-	-	-	59.999	1
24	Mesin Hitung Uang	1	8/14/2009	50%	4			6.000.000	5.999.999	-	-	5.999.999	1
25	Komputer SOPP	1	19-05-2009	50%	4			4.850.000	4.849.999	-	-	4.849.999	1
26	Komputer IBS	1	31-07-2009	50%	4			5.300.000	5.299.999	-	-	5.299.999	1
	JUMLAH GOLONGAN I							34.449.500	-	898.000	-	33.551.500	34.449.474
											897.999	33.551.475	25
V KELOMPOK I													
1	Komputer Ventium	1	Jan 99	50%				2.675.000	-	-	-	2.674.999	1
2	Computer GIC	1	Jan 99	50%				23.835.000	-	-	-	23.834.999	1
3	Computer Next	1	Jan 00	50%	4			15.000.000	-	-	-	14.999.999	1
4	S O P P	1	Feb 01	50%	4			12.900.970	-	-	-	12.900.969	1
5	Computer 52X LG	1	Jan 03	50%	4			3.450.000	-	-	-	3.449.999	1
6	Calculator Casio DJ-120	2	Mei 04	50%	4			310.000	-	-	-	309.999	1
7	Hard Disk & Disk drive	1	Jun 04	50%	4			625.000	-	-	-	624.999	1
8	Computer+Lisensi	1	Okt 04	50%	4			10.325.000	-	-	-	10.324.999	1
9	Calculator Citizen SLD	1	Nop 04	50%	4			204.000	-	-	-	203.999	1
	JUMLAH KELOMPOK I							69.324.970	-	-	-	69.324.961	9
VI KELOMPOK I (GARIS LURUS)													
1	Monitor LCD 17 (Pembukuan)	1	12-09-2011	25%	4			1.150.000	-	-	-	1.149.999	1
2	CCTV	1	24-11-2011	25%	4			7.445.000	-	-	-	7.444.999	1
3	Meja A/O	1	30-04-2012	25%	4			5.500.000	-	-	-	5.500.000	-
4	AC Merk Sharp	1	16-05-2012	25%	4			2.800.000	-	-	-	2.800.000	-
5	Layar LCD LG 18 (A/O-1)	1	22-05-2012	25%	4			2.475.000	-	-	-	2.475.000	-
6	Layar LCD LG 18 (A/O-2)	1	22-05-2012	25%	4			2.475.000	-	-	-	2.475.000	-
7	AC Merk Sharp	1	15-06-2012	25%	4			2.800.000	-	-	-	2.800.000	-
8	Calculator Casio DR 20	1	16-08-2012	25%	4			1.400.000	-	-	-	1.400.000	-
9	Computer visi Intel (AO-2)	1	27-11-2012	25%	4			4.950.000	-	-	-	4.950.000	-
10	Printer Epson L-210 (AO-1)	1	19-02-2013	25%	4			1.750.000	-	1.750.000	-	-	-
11	CPU Intel Core i3 (SDM)	1	22-04-2013	25%	4			4.450.000	-	-	-	4.450.000	-
12	Laptop Acer	1	15-04-2014	25%	4			5.600.000	-	-	-	5.600.000	-
13	Mesin Hitung Prime Dynamic	1	04-06-2014	25%	4			4.500.000	-	4.500.000	-	-	-
14	Monitor LED 16 Inchi (IT)	2	17-11-2014	25%	4			1.600.000	-	-	-	1.600.000	-
15	Monitor LED 20 Inchi (Kabag. OPR)	1	17-11-2014	25%	4			1.050.000	-	-	-	1.050.000	-
16	CPU Intel Core i5 (AO-3)	1	28-11-2014	25%	4			7.400.000	-	-	-	7.400.000	-

DAFTAR ASET TETAP
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
31 DESEMBER 2024

NO	KETERANGAN	QTY	TAHUN PEROLEHAN	%	MASA PAKAI	HARGA PEROLEHAN		MUTASI 2024		HARGA PEROLEHAN		MUTASI 2024		AK. PENYUSUTAN		MUTASI 2024		NILAI BUKU	
						2023	2024	PENAMBAHAN	PENGURANGAN	2024	2023	PENAMBAHAN	PENGURANGAN	2024	2024				
17	LED TV 22 (Ruang Dirut)	1	05-12-2014	25%	4		1.505.000	-	-	1.505.000	1.505.000	-	-	-	-	1.505.000	-	-	-
18	Printer Epson Passbook (Teller 1)	1	05-12-2014	25%	4		8.650.000	-	-	8.650.000	8.650.000	-	-	-	-	8.650.000	-	-	-
19	Kursi Tamu & CSG	6	09-12-2014	25%	4		4.200.000	-	-	4.200.000	4.200.000	-	-	-	-	4.200.000	-	-	-
20	Speker Simbadda 1800 N	1	12-12-2014	25%	4		620.000	-	-	620.000	620.000	-	-	-	-	620.000	-	-	-
21	Mesin Printer FC Xerox (CSG)	1	30-04-2015	25%	4		1.230.000	-	-	1.230.000	1.230.000	-	-	-	-	1.230.000	-	-	-
22	Meja Staf Group	13	03-07-2015	25%	4		16.900.000	-	-	16.900.000	16.999.998	-	-	-	-	16.999.998	-	-	2
23	Meja Rapat	6	03-07-2015	25%	4		8.400.000	-	-	8.400.000	8.400.000	-	-	-	-	8.400.000	-	-	-
24	Printer Epson L120 (SDM)	1	02-09-2015	25%	4		1.570.000	-	-	1.570.000	1.570.000	-	-	-	-	1.570.000	-	-	-
25	CPU Intel Core i3 (IT)	1	16-10-2015	25%	4		4.800.000	-	-	4.800.000	4.800.000	-	-	-	-	4.800.000	-	-	-
26	CPU Intel Core i3 (Teller 2)	1	11-01-2016	25%	4		4.200.000	-	-	4.200.000	4.200.000	-	-	-	-	4.200.000	-	-	-
27	Satu Unit LCD (Server)	1	25-02-2016	25%	4		1.725.000	-	-	1.725.000	1.725.000	-	-	-	-	1.725.000	-	-	-
28	Satu Paket PC Core i3 (CSG)	1	25-02-2016	25%	4		5.650.000	-	-	5.650.000	5.650.000	-	-	-	-	5.650.000	-	-	-
29	LCD Proyektor Infocus	1	02-03-2016	25%	4		6.675.000	-	-	6.675.000	6.675.000	-	-	-	-	6.675.000	-	-	-
30	Telepon PABX	15	11-04-2016	25%	4		12.630.000	-	-	12.630.000	12.630.000	-	-	-	-	12.630.000	-	-	-
31	LED Monitor LG (SOPP)	1	26-04-2016	25%	4		880.000	-	-	880.000	880.000	-	-	-	-	880.000	-	-	-
32	Switch SW HP 1420-16GB	1	24-10-2016	25%	4		2.600.000	-	-	2.600.000	2.600.000	-	-	-	-	2.600.000	-	-	-
33	CPU Intel Core i3 Intel (K Support)	1	08-02-2017	25%	4		4.600.000	-	-	4.600.000	4.600.000	-	-	-	-	4.600.000	-	-	-
34	CPU Intel Core i3 Intel (Pembukuan)	1	08-02-2017	25%	4		4.600.000	-	-	4.600.000	4.600.000	-	-	-	-	4.600.000	-	-	-
35	CPU Intel Core i3 Intel (A/O-6)	1	14-02-2017	25%	4		4.600.000	-	-	4.600.000	4.600.000	-	-	-	-	4.600.000	-	-	-
36	Printer Epson L120 (Pembukuan)	1	14-02-2017	25%	4		1.600.000	-	-	1.600.000	1.600.000	-	-	-	-	1.600.000	-	-	-
37	CPU Intel XEON (Server)	1	11-07-2017	25%	4		11.250.000	-	-	11.250.000	11.250.000	-	-	-	-	11.250.000	-	-	-
38	Printer Epson L360 (Customer Service)	1	15-08-2017	25%	4		2.050.000	-	-	2.050.000	2.050.000	-	-	-	-	2.050.000	-	-	-
39	Tabung gas kebakaran	2	03-08-2017	25%	4		900.000	-	-	900.000	900.000	-	-	-	-	900.000	-	-	-
40	HDD Lokal 1 TR	1	15-01-2018	25%	4		825.000	-	-	825.000	825.000	-	-	-	-	825.000	-	-	-
41	Printer Epson Passbook (Teller 2)	1	19-01-2018	25%	4		7.700.000	-	-	7.700.000	7.700.000	-	-	-	-	7.700.000	-	-	-
42	Satu Paket PC Intel Core i3 (SPI)	1	31-01-2018	25%	4		5.375.000	-	-	5.375.000	5.375.000	-	-	-	-	5.375.000	-	-	-
43	LCD Monitor (A/O-4)	1	31-01-2018	25%	4		1.115.000	-	-	1.115.000	1.115.000	-	-	-	-	1.115.000	-	-	-
44	Printer Epson L360 (IT)	1	31-01-2018	25%	4		2.100.000	-	-	2.100.000	2.100.000	-	-	-	-	2.100.000	-	-	-
45	CPU Intel Core i3 (A/O-3)	1	30-04-2018	25%	4		3.950.000	-	-	3.950.000	3.950.000	-	-	-	-	3.950.000	-	-	-
46	CPU Intel Core i3 (A/O-6)	1	30-04-2018	25%	4		3.950.000	-	-	3.950.000	3.950.000	-	-	-	-	3.950.000	-	-	-
47	Finger Print (Absen Sidik Jari)	1	05-06-2018	25%	4		1.900.000	-	-	1.900.000	1.900.000	-	-	-	-	1.900.000	-	-	-
48	Mesin TIK Brother	1	10-09-2018	25%	4		1.700.000	-	-	1.700.000	1.699.999	-	-	-	-	1.699.999	-	-	1
49	Printer Epson L120 (AO-1)	1	14-09-2018	25%	4		1.500.000	-	-	1.500.000	1.500.000	-	-	-	-	1.500.000	-	-	-
50	LED TV Satpam	1	17-09-2018	25%	4		1.525.000	-	-	1.525.000	1.525.000	-	-	-	-	1.525.000	-	-	-
51	Neon box PT. BPR Tish	1	29-03-2019	25%	4		5.900.000	-	-	5.900.000	5.899.999	-	-	-	-	5.899.999	-	-	1
52	Printer Epson L3110 (SOPP)	1	12-04-2019	25%	4		2.245.000	-	-	2.245.000	2.245.000	-	-	-	-	2.245.000	-	-	-
53	CCTV XVR	1	25-04-2019	25%	4		6.500.000	-	-	6.500.000	6.500.000	-	-	-	-	6.500.000	-	-	-
54	CPU Intel (AO)	1	07-02-2020	25%	4		3.500.000	-	-	3.500.000	3.427.083	-	-	72.917	-	3.500.000	-	-	-
55	CPU Intel (AO)	1	07-02-2020	25%	4		3.500.000	-	-	3.500.000	3.427.083	-	-	72.917	-	3.500.000	-	-	-
56	Monitor LED (di IT)	1	06-08-2020	25%	4		890.000	-	-	890.000	760.208	-	-	129.792	-	890.000	-	-	-
57	Brother Scanner DS260	1	23-06-2022	25%	4		2.650.000	-	-	2.650.000	1.048.970	-	-	662.504	-	1.711.474	-	-	938.526
58	SSD Ramos Black (TB)	1	30-09-2022	25%	4		1.080.000	-	-	1.080.000	360.012	-	-	270.004	-	630.016	-	-	449.984
59	Mesin Hitung Teller Casio	1	08-11-2022	25%	4		1.650.000	-	-	1.650.000	481.262	-	-	412.504	-	893.766	-	-	756.234
60	Printer Epson L3210 (opras)	1	16-03-2023	25%	4		2.400.000	-	-	2.400.000	500.011.000	-	-	600.004	-	1.100.015	-	-	1.299.985
61	Pembelian Wireless Portable	1	16-11-2023	25%	4		2.300.000	-	-	2.300.000	95.844.33	-	-	575.004	-	670.848	-	-	1.629.152
62	Printer Epson L 3210 (dropping)	1	01-12-2023	25%	4		2.400.000	-	-	2.400.000	50.011.000	-	-	600.004	-	650.015	-	-	1.749.985
63	Lampu LED Letter Timbul	1	07-12-2023	25%	4		12.000.000	-	-	12.000.000	250.011.000	-	-	3.000.004	-	3.250.015	-	-	8.749.985
64	SSD Q Power	1	21-03-2024	25%	4		-	650.000	-	-	650.000	-	-	135.421	-	135.421	-	-	514.579
65	Paper Shredder (Mesin Potong)	1	26-03-2024	25%	4		-	708.000	-	-	708.000	-	-	147.504	-	147.504	-	-	560.496
66	Cover Neon Box	1	02-04-2024	25%	4		-	2.700.000	-	-	2.700.000	-	-	506.254	-	506.254	-	-	2.193.746
67	Printer Epson L 3210 (AO)	1	13-05-2024	25%	4		-	2.400.000	-	-	2.400.000	-	-	400.004	-	400.004	-	-	1.999.996
68	Mesin hitung Prima Dynamic 996	1	26-07-2024	25%	4		-	3.400.000	-	-	3.400.000	-	-	425.004	-	425.004	-	-	2.974.996
69	Laptop HP 13 Natural Silver	1	29-11-2024	25%	4		-	13.500.000	-	-	13.500.000	-	-	562.504	-	562.504	-	-	12.937.496
JUMLAH KELOMPOK I (GARIS LURUS)							247.835.000	23.358.000	6.250.000	264.943.000	225.865.491	8.572.344	6.250.000	228.187.835	36.755.165				
VII KELOMPOK II (GARIS LURUS)																			
1	Filing Cabinet	1	08-12-2011	12,5%	8		1.589.500	-	-	1.589.500	1.589.500	-	-	-	-	1.589.500	-	-	-
2	Filing Cabinet	1	28-12-2011	12,5%	8		1.589.500	-	-	1.589.500	1.589.500	-	-	-	-	1.589.500	-	-	-
3	Kursi Tamu 4 unit	1	14-11-2012	12,5%	8		6.800.000	-	-	6.800.000	6.800.000	-	-	-	-	6.800.000	-	-	-
4	Brangkas Merk Prima	1	06-08-2014	12,5%	8		8.000.000	-	-	8.000.000	8.000.000	-	-	-	-	8.000.000	-	-	-
5	AC	3	02-12-2014	12,5%	8		14.500.000	-	-	14.500.000	14.500.000	-	-	-	-	14.500.000	-	-	-
6	AC Spilin LG	1	08-10-2015	12,5%	8		6.800.000	-	-	6.800.000	6.800.000	-	-	-	-	6.800.000	-	-	-
7	Kursi Tamu 20 unit	20	11-12-2015	12,5%	8		10.880.000	-	-	10.880.000	10.880.000	-	-	-	-	10.880.000	-	-	-
8	Cash Box	2	30-09-2016	12,5%	8		1.300.000	-	-	1.300.000	1.191.667	-	-	108.333	-	1.300.000	-	-	-
9	Genset (TA)	1	10-01-2014	12,5%	8		10.000.000	-	-	10.000.000	10.000.000	-	-	-	-	10.000.000	-	-	-
10	Meja Kabiro	1	10-02-2017	12,5%	8		3.500.000	-	-	3.500.000	3.026.053	-	-	437.505	-	3.463.558	-	-	36.442
11	Rak Besar	1	10-02-2017	12,5%	8		7.500.000	-	-	7.500.000	6.484.396	-	-	937.506	-	7.421.891	-	-	78.109
12	filing kabinet 2 pintu	1	10-02-2017	12,5%	8		1.000.000	-	-	1.000.000	864.594	-	-	125.005	-	989.599	-	-	10.401
13	filing kabinet 2 pintu	1	10-02-2017	12,5%	8		1.000.000	-	-	1.000.000	864.594	-	-	125.005	-	989.599	-	-	10.401
14	AC LG	1	03-11-2017	12,5%	8		3.805.000	-	-	3.805.000	2.933.032	-	-	475.630	-	3.408.662	-	-	396.338
15	AC LG	2	04-02-2019	12,5%	8		7.865.000	-	-	7.865.000	4.833.710	-	-	983.130	-	5.816.840	-	-	2.048.160
16	AC Ulk di SDM	1	04-05-2021	12,50%	8		5.747.500	-	-	5.747.500	1.915.846	-	-						

DAFTAR ASET TETAP
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
31 DESEMBER 2024

NO	KETERANGAN	QTY	TAHUN PEROLEHAN	%	MASA PAKAI	MUTASI 2024		HARGA PEROLEHAN 2024	AK. PENYUSUTAN 2023	MUTASI 2024		AK. PENYUSUTAN 2024	NILAI BUKU 2024	
						HARGA PEROLEHAN 2023	PENAMBAHAN			PENGURANGAN	PENAMBAHAN			PENGURANGAN
1	Brangkas Merk AC	1	Jan 90	25%		1.540.000	-	-	1.540.000	1.539.999	-	-	1.539.999	1
2	Filling Cabinet 2 Laci	5	Jan 90	25%		580.000	-	-	580.000	579.999	-	-	579.999	1
3	Filling Cabinet 4 laci	1	Jan 91	25%		540.000	-	-	540.000	539.999	-	-	539.999	1
4	Filling Cabinet 4 laci	1	Jan 94	25%		674.500	-	-	674.500	674.499	-	-	674.499	1
5	Filling Cabinet 4 laci	1	Jan 94	25%		425.000	-	-	425.000	424.999	-	-	424.999	1
6	Filling Cabinet 4 laci	1	Jan 94	25%		261.250	-	-	261.250	261.249	-	-	261.249	1
7	Filling Cabinet 2 Laci	2	Jan 96	25%		520.000	-	-	520.000	519.999	-	-	519.999	1
8	Filling Cabinet 4 Laci	1	Jan 97	25%		400.000	-	-	400.000	399.999	-	-	399.999	1
9	Filling Cabinet 4 Laci	1	Jan 98	25%		575.000	-	-	575.000	574.999	-	-	574.999	1
10	Faximile	1	Jan 99	25%		2.250.000	-	-	2.250.000	2.249.999	-	-	2.249.999	1
11	Filling cabinet	1	Jan 99	25%		1.510.000	-	-	1.510.000	1.509.999	-	-	1.509.999	1
12	Filling Cabinet 4 Laci	1	Jan 00	25%	8	1.050.000	-	-	1.050.000	1.049.999	-	-	1.049.999	1
13	Filling Cabinet 4 laci	1	Jan 01	25%	8	1.025.000	-	-	1.025.000	1.024.999	-	-	1.024.999	1
14	Filling Cabinet 4 laci	1	Jan 01	25%	8	1.050.000	-	-	1.050.000	1.049.999	-	-	1.049.999	1
15	Filling Cabinet 4 laci	1	Jan 02	25%	8	1.225.000	-	-	1.225.000	1.224.999	-	-	1.224.999	1
16	Filling Cabinet 4 laci	1	Jan 03	25%	8	1.578.500	-	-	1.578.500	1.578.499	-	-	1.578.499	1
17	Filling Cabinet	1	Sept 07	25%	8	907.500	-	-	907.500	907.499	-	-	907.499	1
18	Filling cabinet laci 2	2	31-08-2009	25%	8	1.300.000	-	-	1.300.000	1.299.999	-	-	1.299.999	1
19	Filling cabinet laci 4	2	31-08-2009	25%	8	2.100.000	-	-	2.100.000	2.099.999	-	-	2.099.999	1
	JUMLAH KELOMPOK II					19.511.750	-	-	19.511.750	19.511.731	-	-	19.511.731	19
	JUMLAH ASET TETAP					8.876.347.720	23.358.000	7.148.000	8.892.557.720	877.563.072	80.884.147	7.147.999	951.299.220	7.941.258.500

DAFTAR ASET TIDAK BERWUJUD
PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT TISH
31 DESEMBER 2024

NO	KETERANGAN	QTY	TAHUN PEROLEHAN	%	MASA PAKAI	HARGA PEROLEHAN	MUTASI 2024		HARGA PEROLEHAN	AK. PENYUSUTAN	MUTASI 2024		AK. PENYUSUTAN	NILAI BUKU
						2023	PENAMBAHAN	PENGURANGAN	2024	2023	PENAMBAHAN	PENGURANGAN	2024	2024
I	ASET TIDAK BERWUJUD													
1	WINDOWS 10	1	21-09-2016	20%	5	20.400.000	-	-	20.400.000	20.400.000	-	-	20.400.000	-
2	PROGRAM ASSIST	1	18-09-2017	12.5%	8	53.900.000	-	-	53.900.000	42.670.803	6.737.496	-	49.408.299	4.491.701
	JUMLAH ASET TIDAK BERWUJUD	2				74.300.000	-	-	74.300.000	63.070.803	6.737.496	-	69.808.299	4.491.701

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
DAFTAR NOMINATIF TABUNGAN PIHAK TERKAIT
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023

No	No Rekening	Nama Nasabah	2024	2023	Hubungan Keterkaitan
Tabungan Umum					
1	01.10.000230.01	I Ketut Kadi	1.569.179	1.836.879	Direktur Utama
2	01.10.000318.01	I Made Dharmendra	264.632	40.908.550	Adik dari pemegang saham
3	01.10.000318.02	I Made Dharmendra	2.442.375	2.248.976	Adik dari pemegang saham
4	01.10.000318.03	I Made Dharmendra	-	3.210	Adik dari pemegang saham
5	01.10.000318.04	I Made Dharmendra	-	3.088	Adik dari pemegang saham
6	01.10.000422.01	Ida Ayu Mirah Suryaningsih	16.514.273	7.173.854	Istri dari Komisaris Utama
7	01.10.000534.01	I Ketut Oka Antara	35.820.782	13.573.092	Komisaris Utama
8	01.10.000583.01	I Wayan Suraharja	786.054	794.244	Pemegang Saham Pengendali
9	01.10.000595.01	I Nyoman Pegug	161.697.297	18.278.115	Bapak dari Pemegang saham
10	01.10.000743.01	Ni Made Ridani	3.454.322	2.837.217	Ibu dari Pemegang saham
11	01.10.000747.01	A A Sg Asri Mahadewi	1.283.421	1.083.325	komisaris
12	01.10.000230.02	I Ketut Kadi	13.884.614	12.726.591	Direktur Utama
13	01.10.000534.02	I Ketut Oka Antara	8.497.326	7.858.586	Komisaris Utama
14	01.10.000826.01	I Nyoman Suarjaya	1.788.661	1.182.713	Pemegang Saham Pengendali
15	01.10.000747.02	I Made Gde Jevon Damar A	270.952	290.448	Anak dari Komisaris
16	01.10.001035.01	I Nyoman Wahyuda	41.763.052	14.185.840	Adik dari Pemegang Saham
17	01.10.001117.01	I Ketut Sagung	854.819	865.053	PE Kredit
18	01.10.000747.03	A A Sg Asri Mahadewi	7.949.443	7.269.448	komisaris
19	01.10.001707.01	I Made Meiarthayasa	2.115.600	458.044	Istri dari Komisaris
20	01.10.002985.01	I Gd Carlo Karuna Sanjeva Mahutama	36.922.156	29.923.345	Anak dari Komisaris
21	01.10.001396.02	Ni Made Widarthi	3.042.701	12.392.025	Kakak dari Komisaris Utama
22	01.10.004882.01	Ni Wayan Yuniarhi	2.493.407	1.280.715	Kakak dari Pemegang Saham
23	01.10.001791.02	I Nyoman Tri Juliartha	799.970	50.358	PE IT
24	01.10.001791.04	I Nyoman Tri Juliartha	17.339.635	14.866.774	PE IT
25	01.10.003131.01	Luh Made Suci	1.112.480	-	Istri dari Direktur Utama
26	01.10.000583.02	I Wayan Suraharja	-	62.774	Pemegang Saham Pengendali
27	01.10.000595.02	I Nyoman Pegug	-	103.016.800	Bapak dari Pemegang saham
28	01.10.000826.02	I Nyoman Suarjaya	-	99.093.995	Pemegang Saham Pengendali
29	01.10.001097.02	Nyoman Kristiyanti	-	776.500	Istri Komisaris Pemegang Saham
	Sub Jumlah		362.667.153	395.040.561	
Tabungan Taktish					
1	01.11.002929.04	I Made Gde Jevon Damar A	147.943.034	106.531.482	Anak dari Komisaris
2	01.11.002985.03	I Gd Carlo Karuna Sanjeva Mahutama	221.331.690	150.412.092	Anak dari Komisaris
3	01.11.001027.08	Anak Agung Ayu Rai Aryani	25.503.893	11.353.529	PE Operasional & Dana
4	01.11.003388.09	I Ketut Oka Antara	32.436.316	19.521.825	Komisaris Utama
5	01.11.000422.09	Ida Ayu Mirah Suryaningsih	31.342.289	18.466.426	Istri dari Komisaris
6	01.11.003388.10	I Ketut Oka Antara	11.867.590	5.583.247	Komisaris Utama
7	01.11.002948.04	Ni Putu Aciradyuti Kumara Kanti Qq Ida Ayu Mirah Suryaningsih	21.653.977	9.120.185	Anak dari Komisaris Utama
8	01.11.000594.41	Ni Kd Dwi Candra Udyani	6.358.370	-	PE, APU PPT, PE, MANRISK, PE, KEPATUHAN
9	01.11.000230.11	I Ketut Kadi	58.441.988	-	Direktur Utama
10	01.11.001117.13	I Ketut Sagung	9.759.994	-	PE Kredit
11	01.11.001791.17	I Nyoman Tri Juliartha	2.440.000	-	PE IT
12	01.11.000422.12	Ida Ayu Mirah Suryaningsih	16.749.741	-	Istri dari Direktur Utama
13	01.11.000747.20	A A Sg Asri Mahadewi	20.266.026	-	Komisaris
14	01.11.003388.12	I Ketut Oka Antara	3.531.659	-	Komisaris Utama
15	01.11.000594.42	Ni Kd Dwi Candra Udyani	1.412.055	-	PE, APU PPT, PE, MANRISK, PE, KEPATUHAN
16	01.11.000594.43	Ni Kd Dwi Candra Udyani	1.005.413	-	PE, APU PPT, PE, MANRISK, PE, KEPATUHAN
17	01.11.000594.44	Ni Kd Dwi Candra Udyani	401.502	-	PE, APU PPT, PE, MANRISK, PE, KEPATUHAN
18	01.11.000594.45	Ni Kd Dwi Candra Udyani	450.000	-	PE, APU PPT, PE, MANRISK, PE, KEPATUHAN
19	01.11.004882.05	Ni Wayan Yuniarhi	100.000	-	Kakak dari Pemegang Saham
20	01.11.000594.37	Ni Kd Dwi Candra Udiyani	-	6.358.370	Kepala Bagian Kepatuhan
21	01.11.000230.10	I Ketut Kadi	-	161.055.933	Direktur Utama
22	01.11.001117.12	I Ketut Sagung	-	9.759.994	Kepala Bagian Kredit
23	01.11.000422.10	Ida Ayu Mirah Suryaningsih	-	11.166.493	Istri dari Komisaris Utama
24	01.11.000747.18	A A Sg Asri Mahadewi	-	5.066.505	Komisaris
25	01.11.003388.11	I Ketut Oka Antara	-	4.042.254	Komisaris Utama
26	01.11.000747.19	A A Sg Asri Mahadewi	-	20.203.629	Komisaris
27	01.11.000594.38	Ni Kd Dwi Candra Udiyani	-	1.812.644	Kepala Bagian Sumber Daya Manusia
28	01.11.000422.11	Ida Ayu Mirah Suryaningsih	-	3.018.055	Istri dari Komisaris Utama
29	01.11.001791.16	I Nyoman Tri Juliartha	-	1.006.019	Kepala Bagian IT
30	01.11.000594.39	Ni Kd Dwi Candra Udiyani	-	803.608	Kepala Bagian Kepatuhan
31	01.11.000594.40	Ni Kd Dwi Candra Udiyani	-	450.000	Kepala Bagian Kepatuhan
32	01.11.004882.04	Ni Wayan Yuniarhi	-	100.000	Kakak dari Pemegang Saham
	Sub Jumlah		613.015.537	545.832.290	
Tabunganku					
1	01.12.000594.01	Ni Kd Dwi Candra Udyani	4.084.498	5.255.565	PE, APU PPT, PE, MANRISK, PE, KEPATUHAN
2	01.12.001027.01	Anak Agung Ayu Rai Aryani	16.706.399	2.532.413	PE Operasional & Dana
3	01.12.001117.01	I Ketut Sagung	82.486.608	79.865.121	PE Kredit
4	01.12.000594.02	Ni Kd Dwi Candra Udyani	5.825.591	5.219.648	PE, APU PPT, PE, MANRISK, PE, KEPATUHAN
5	01.12.001027.02	Anak Agung Ayu Rai Aryani	9.013.828	5.570.785	PE Operasional & Dana
6	01.12.001117.02	I Ketut Sagung	9.728.267	4.848.416	PE Kredit
7	01.12.001791.01	I Nyoman Tri Juliartha	62.269	77.057	PE IT
8	01.12.001791.02	I Nyoman Tri Juliartha	5.933.021	2.812.808	PE IT
	01.12.000318.01	I Made Dharmendra	-	10.184	Adik dari Pemegang Saham
	Sub Jumlah		133.840.481	106.191.997	
Jumlah			1.109.523.170	1.047.064.848	

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
DAFTAR NOMINATIF DEPOSITO PIHAK TERKAIT
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023

No	No Rek	Nama	Jangka Waktu	2024	2023	Hubungan Keterkaitan
1	01.40.003444.01	Ni Made Ridani	1	2.000.000.000	2.000.000.000	Ibu dari Pemegang saham
2	01.40.003388.16	I Ketut Oka Antara	1	200.000.000	200.000.000	Komisaris Utama
3	01.40.000422.20	Ida Ayu Mirah Suryaningsih	1	200.000.000	200.000.000	Istri dari Komisaris Utama
4	01.40.003388.14	I Ketut Oka Antara	1	300.000.000	300.000.000	Komisaris Utama
5	01.40.000422.03	Ida Ayu Mirah Suryaningsih	1	50.000.000	50.000.000	Istri dari Komisaris Utama
6	01.40.003388.21	I Ketut Oka Antara	1	100.000.000	-	Komisaris Utama
7	01.40.003388.20	I Ketut Oka Antara	1	100.000.000	-	Komisaris Utama
8	01.40.000422.11	Ida Ayu Mirah Suryaningsih	1	100.000.000	100.000.000	Istri dari Komisaris Utama
9	01.40.000422.12	Ida Ayu Mirah Suryaningsih	1	50.000.000	50.000.000	Istri dari Komisaris Utama
10	01.40.001396.01	Ni Made Widartha	1	34.000.000	34.000.000	Kakak dari Komisaris Utama
11	01.40.000422.15	Ida Ayu Mirah Suryaningsih	1	100.000.000	100.000.000	Istri dari Komisaris Utama
12	01.40.000594.02	Ni Kd Dwi Candra Udyani	6	25.000.000	25.000.000	PE. APU PPT, PE. MANRISK, PE. KEPATUHAN
13	01.40.001396.02	Ni Made Widartha	12	12.000.000	-	Kakak dari P. Saham
14	01.40.000594.17	Ni Kd Dwi Candra Udyani	12	80.050.000	-	PE. APU PPT, PE. MANRISK, PE. KEPATUHAN
15	01.40.001027.17	Anak Agung Ayu Rai Aryani	12	60.000.000	-	PE Operasional & Dana
16	01.40.000594.18	Ni Kd Dwi Candra Udyani	12	57.800.000	-	PE. APU PPT, PE. MANRISK, PE. KEPATUHAN
17	01.40.001117.16	I Ketut Sagung	12	37.200.000	-	PE Kredit
18	01.40.001027.16	Anak Agung Ayu Rai Aryani	12	17.600.000	-	PE Operasional & Dana
19	01.40.001791.12	I Nyoman Tri Juliartha	12	17.200.000	-	PE IT
20	01.40.001117.15	I Ketut Sagung	12	86.850.000	86.850.000	PE Kredit
21	01.40.000230.09	I Ketut Kadi	12	382.700.000	-	Direktur Utama
22	01.40.003388.19	I Ketut Oka Antara	12	234.600.000	-	Komisaris Utama
23	01.40.000747.10	A A Sg Asri Mahadewi	12	218.300.000	-	Komisaris
24	01.40.002985.02	I Gd Carlo Karuna Sanjeva Mahutama	12	173.000.000	173.000.000	Anak dari Komisaris
25	01.40.000318.11	I Made Dharmendra	12	5.000.000	5.000.000	Adik dari pemegang saham
26	01.40.001791.09	I Nyoman Tri Juliartha	12	4.500.000	4.500.000	PE IT
27	01.40.001791.04	I Nyoman Tri Juliartha	12	10.600.000	10.600.000	PE IT
28	01.40.001027.06	Anak Agung Ayu Rai Aryani	12	57.200.000	57.200.000	PE Operasional & Dana
29	01.40.000594.15	Ni Kd Dwi Candra Udiyani	12	-	55.000.000	Kepala Bagian Kepatuhan
30	01.40.000594.16	Ni Kd Dwi Candra Udiyani	12	-	76.100.000	Kepala Bagian Kepatuhan
31	01.40.001027.14	Anak Agung Ayu Rai Aryani	12	-	57.000.000	Kepala Bagian Operasional
32	01.40.001027.15	Anak Agung Ayu Rai Aryani	12	-	16.700.000	Kepala Bagian Operasional
33	01.40.001117.14	I Ketut Sagung	12	-	35.400.000	Kepala Bagian Kredit
34	01.40.001791.11	I Nyoman Tri Juliartha	12	-	16.300.000	Kepala Bagian IT
35	01.40.000230.08	I Ketut Kadi	12	-	363.700.000	Direktur Utama
36	01.40.000747.09	A A Sg Asri Mahadewi	12	-	207.500.000	Komisaris
37	01.40.003388.15	I Ketut Oka Antara	12	-	222.900.000	Komisaris Utama
38	01.40.001097.02	Nyoman Kristiyanti	1	-	300.000.000	Istri dari Pemegang Saham
39	01.40.003388.17	I Ketut Oka Antara	1	-	100.000.000	Komisaris Utama
40	01.40.003388.18	I Ketut Oka Antara	1	-	100.000.000	Komisaris Utama
Jumlah				4.713.600.000	4.946.750.000	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
02	KAP I Gusti Ngurah Putra



Gianyar, 14 Maret 2025

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024**

Memenuhi ketentuan dalam Undang-Undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 1997 tentang Dokumen Perusahaan dan Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : I Ketut Oka Antara, S.E
Alamat Kantor : Jl. Raya Batubulan No. 27X Kec. Sukawati – Kab Gianyar
Alamat Domisili : Jl. Katrangan No. 64 DPS, Ketapian Kaja
Jabatan : Komisaris Utama

Nama : A. A. Sg. Asri Mahadewi
Alamat Kantor : Jl. Raya Batubulan No. 27X Kec. Sukawati – Kab Gianyar
Alamat Domisili : Jl. Kembang Matahari No. 9 DPS
Jabatan : Komisaris

Nama : I Ketut Kadi, S.E
Alamat Kantor : Jl. Raya Batubulan No. 27X Kec. Sukawati – Kab Gianyar
Alamat Domisili : Jl. Waribang Gg.VIII No.3, Denpasar
Jabatan : Direktur Utama

Untuk dan atas nama Direksi **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** sebagai pihak yang bertanggungjawab atas **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH**.
2. Direksi telah menyusun dan menyajikan laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 yang terdiri atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan sebagaimana disajikan pada laporan keuangan terlampir.



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT

TISH

MEMBANGUN MASA DEPAN MENJAMIN HARI TUA

KANTOR : JL. RAYA BATUBULAN NO. 27X, KEC. SUKAWATI-GIANYAR 80582, TELP. (0361) 297941, 8461191, FAX :(0361) 297942, E-MAIL : bptish27@gmail.com

3. Laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP).
4. Semua informasi dalam laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** telah dimuat secara lengkap dan benar.
5. Laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi dan fakta material.
6. **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** telah membuat catatan, bukti pembukuan, dan data pendukung administrasi keuangan, yang merupakan bukti adanya hak dan kewajiban serta kegiatan suatu perusahaan, termasuk catatan yang terdiri dari neraca tahunan, perhitungan laba rugi tahunan, rekening, jurnal transaksi harian, atau setiap tulisan yang berisi keterangan mengenai hak dan kewajiban serta hal-hal lain yang berkaitan dengan kegiatan usaha suatu perusahaan, dan dokumen-dokumen tersebut disimpan oleh perusahaan sesuai ketentuan Undang-Undang yang berlaku.
7. Direksi dan Dewan Komisaris **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH** bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH**.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Hormat kami,

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH



I Ketut Oka Antara, S.E
Komisaris Utama


A. A. Sg. Asri Mahadewi
Komisaris



I Ketut Kadi, S.E
Direktur Utama

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Jl. Raya Batubulan no. 27 x Sukawati-Gianyar bali
Nomor Telepon	0361-297941
Penjelasan Umum	<p>BPR Tish menyadari bahwa penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik atau Good Corporate Governance (GCG) merupakan suatu keharusan demi menjaga kelangsungan usaha perusahaan dalam jangka panjang dan memaksimalkan nilai perusahaan.</p> <p>Penerapan Tata Kelola ditujukan antara lain untuk : 1. Mendukung Visi BPR Tish, untuk menjadi "Bank yang tumbuh sehat, wajar dan terpercaya, 2. Mendukung Misi BPR Tish :</p> <p>a. Memberikan pelayanan yang cepat dan akurat kepada nasabah, b. Menyediakan produk dan jasa perbankan yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat, c. Meningkatkan kualitas SDM dan IT secara berkesinambungan, d. Memperluas jaringan wilayah operasional, e. Memberikan kesejahteraan yang memadai kepada semua Stakeholders, f. Selalu mematuhi segala peraturan dan perundang-undangan yang berlaku dan mengacu kepada kepatuhan terhadap PBI, POJK serta tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance)</p>
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	1
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	<p>kami menerapkan pelaksanaan tata kelola selain untuk tujuan mematuhi POJK, juga untuk kepentingan semua stakeholders agar dapat mengetahui kinerja bank. Bank ingin menunjukkan pola hubungan antara Manajemen dengan stakeholders, Manajemen dengan Dewan Komisaris dan antar Manajemen yang didasarkan pada etika dan nilai budaya perusahaan yang ditunjang oleh suatu sistem, proses, pedoman kerja dan organisasi untuk mencapai kinerja yang maksimal</p>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
I KETUT KADI, SE	Direktur Utama	Sebagai Direktur Utama, yaitu memimpin, mengoordinasikan, dan mengawasi perusahaan serta bertanggung jawab atas keberlanjutan keuangan perusahaan

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

bertanggungjawab dalam pelaksanaan tata kelola yang sehat serta memastikan bahwa prinsip dasar Tata Kelola telah berjalan dengan baik sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku

Keterangan

--

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
A.A. SAGUNG ASRI MAHADEWI, SS	Komisaris	Sebagai komisaris, Sebagai komisaris utama, bertugas melakukan pengawasan terhadap kepengurusan perusahaan dan memberikan nasihat kepada direksi serta bertanggung jawab untuk memastikan akuntabilitas dan transparansi operasional perusahaan serta melindungi kepentingan pemegang saham

Rekomendasi kepada Direksi

melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan Tata Kelola secara umum termasuk kebijakan Direksi yang menetapkan penerapan prinsip-prinsip tata kelola yang benar

Keterangan

--

Form E.02.03
Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja dan Realisasi Program
Kerja Komite



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
--------	--------------------------	---------------	-----------	--------------

PT BPR Tish tidak membentuk komite karena modal inti dibawah 50M

Form E.02.04
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
I KETUT KADI,SE	mengevaluasi dan memutuskan permohonan kredit, serta merumuskan kebijakan kredit	02	00	00	00	01	Ya
I KETUT SAGUNG	Memberikan rekomendasi atas persetujuan atau penolakan kredit beserta pertimbangannya	02	00	00	00	02	Ya
KOMANG TRISNAGARI YANI	Memberikan rekomendasi atas persetujuan atau penolakan kredit beserta pertimbangannya	02	00	00	00	02	Ya

Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Form E.03.01
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
I KETUT KADI, SE				
Anggota Dewan Komisaris				
I KETUT OKA ANTARA, SE				
A.A. SAGUNG ASRI MAHADEWI, SS				

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
I MADE MEIARTHAYASA,MBA	PT. BPR Sri Partha	40,00	40,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham pada Perusahaan Lain

Form E.03.03
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Tidak Ada Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
I KETUT KADI, SE	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Pemegang Saham			
I MADE MEIARTHAYASA, MBA	tidak ada	AA. Sagung Asri Mahadewi, SS - Istri Pemegang Saham	tidak ada

Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
I WAYAN SURAHARJA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
I NYOMAN SUARJAYA	tidak ada	I Ketut Oka Antara, SE - Adik Kandung Pemegang Saham	tidak ada
I MADE MEIARTHAYASA,MBA	tidak ada	AA. Sagung Asri Mahadewi, SS - Istri Pemegang Saham	tidak ada

Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	1	24.446.500	2	33.293.000
Tunjangan	1	480.000	2	960.000
Tantiem	1	0	2	0
Kompensasi berbasis saham	1	0	2	0
Remunerasi lainnya	1	24.446.500	2	33.293.000
Total Remunerasi		49.373.000		67.546.000
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	1	0	2	0
Transportasi	1	0	2	0
Asuransi Kesehatan	1	0	2	0
Fasilitas Lain-Lainnya	1	0	2	0
Total Fasilitas Lain		0		0
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		49.373.000		67.546.000

Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

Form E.06.00
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2,48
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,00
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,07
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,42
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	3,32

Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Form E.07.01
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
15-01-2024	2	evaluasi realisasi RBB Bulan Desember 2023
18-01-2024	2	evaluasi realisasi RBB Bulan Januari 2024
12-02-2024	2	evaluasi realisasi RBB Bulan Februari 2024
13-03-2024	2	evaluasi realisasi RBB Bulan Maret 2024
05-04-2024	2	evaluasi realisasi RBB Bulan April 2024
03-05-2024	2	evaluasi realisasi RBB Bulan Mei 2024
07-06-2024	2	evaluasi realisasi RBB Bulan Juni 2024
03-07-2024	2	evaluasi realisasi RBB Bulan Juli 2024
05-08-2024	2	evaluasi realisasi RBB Bulan Agustus 2024
20-09-2024	2	evaluasi realisasi RBB Bulan September 2024
03-10-2024	2	evaluasi realisasi RBB Bulan Oktober 2024
12-11-2024	2	evaluasi realisasi RBB Bulan November 2024
03-12-2024	2	evaluasi realisasi RBB Bulan Desember 2024
16-12-2024	2	pelindungan konsumen dan market conduct

Kegiatan Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

Form E.07.02
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	

Anggota Dewan Komisaris selalu hadir dan tepat waktu saat pelaksanaan rapat

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Tidak Ada Jumlah Penyimpangan Internal (Internal Fraud) pada PT. BPR TISH

Form E.09.00
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

Tidak Ada Permasalahan Hukum yang Dihadapi di PT. BPR TISH

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

Tidak Ada Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan di PT. BPR TISH

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
04-01-2024	01	CSR	yayasan tat twam asi	200.000
01-02-2024	01	CSR	yayasan tat twam asi	200.000
01-03-2024	01	CSR	yayasan tat twam asi	200.000
03-04-2024	01	CSR	yayasan tat twam asi	200.000
02-05-2024	01	CSR	yayasan tat twam asi	200.000
01-08-2024	01	CSR	yayasan tat twam asi	200.000
03-09-2024	01	CSR	yayasan tat twam asi	200.000
02-10-2024	01	CSR	yayasan tat twam asi	200.000
01-11-2024	01	CSR	yayasan tat twam asi	200.000
04-01-2024	01	CSR	yayasan tat twam asi	200.000
01-02-2024	01	CSR	yayasan dharma jati	200.000
01-03-2024	01	CSR	yayasan dharma jati	200.000
03-04-2024	01	CSR	yayasan dharma jati	200.000
02-05-2024	01	CSR	yayasan dharma jati	200.000
02-05-2024	01	CSR	yayasan dharma jati	200.000
01-08-2024	01	CSR	yayasan dharma jati	200.000
03-09-2024	01	CSR	yayasan dharma jati	200.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Tish

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
02-10-2024	01	CSR	yayasan dharma jati	200.000
01-11-2024	01	CSR	yayasan dharma jati	200.000
02-12-2024	01	CSR	yayasan dharma jati	200.000

Pemberian Dana Untuk Kegiatan Sosial



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT

TISH

MEMBANGUN MASA DEPAN MENJAMIN HARI TUA

KANTOR : JL. RAYA BATUBULAN NO. 27X, KEC. SUKAWATI-GIANYAR 80582, TELP. (0361) 297941, 8461191, FAX : (0361) 297942, E-MAIL : bprtish27@gmail.com

Nomor : 76/BPR/TISH/IV.04/GR/2025
Lampiran :-

Batubulan, 25 April 2025

Kepada Yth.
Kepala Kantor OJK
Provinsi Bali
Jl. W.R Supratman No. 1 Denpasar
Bali 80237

Perihal : Penyampaian Laporan Tahunan PT. BPR TISH Tahun 2024

Referensi :

1. POJK No. 23 Tahun 2024 tanggal 29 November 2024 tentang Pelaporan melalui Sistem Pelaporan OJK dan Transparansi Kondisi Keuangan (TKK) Bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
2. SEOJK No. 16/SEOJK.03/2024 tanggal 29 November 2024 tentang Pelaporan melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan (TKK) bagi Bank Perekonomian Rakyat

Menunjuk perihal dan referensi di atas, dengan ini kami sampaikan Laporan Tahunan PT. BPR TISH Tahun 2024 yang terdiri atas :

1. Laporan Tahunan
Data dan/atau informasi yang dilaporkan sesuai dengan POJK Pelaporan dan TKK BPR dan BPRS, antara lain Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Lainnya
2. Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola
Data dan/atau informasi yang dilaporkan sesuai dengan POJK mengenai penerapan tata kelola bagi BPR dan BPRS, antara lain ringkasan hasil penilaian sendiri atas tata kelola BPR, kepemilikan saham, hubungan keuangan dan/atau hubungan keluarga anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, serta paket atau kebijakan remunerasi dan fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.

PT. BPR TISH

a.n Direksi



I Ketut Kadi, SE
Direktur Utama



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT

TISH

MEMBANGUN MASA DEPAN MENJAMIN HARI TUA

KANTOR : JL. RAYA BATUBULAN NO. 27X, KEC. SUKAWATI-GIANYAR 80582, TELP. (0361) 297941, 8461191, FAX : (0361) 297942, E-MAIL : bprtish27@gmail.com

Lembar Pernyataan
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris
Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2024
PT. BPR Tish

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. BPR TISH tahun 2024 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

Denpasar, 25 April 2025

PT. BPR TISH



I Ketut Kadi, SE
Direktur Utama



I Ketut Oka Antara, SE
Komisaris Utama

A.A. Sagung Asri Mahadewi, SS
Komisaris

BPR TISH berizin dan diawasi oleh OJK
serta merupakan peserta penjaminan LPS



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
TISH

LAPORAN TAHUNAN

BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TISH

2024

PT. BPR TISH



SAMBUTAN DIREKSI

Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat, suatu kehormatan bagi kami Direksi untuk menyajikan Laporan Tahunan PT. BPR Tish tahun 2024.

Kondisi Perekonomian Indonesia ditahun 2024 masih penuh tantangan dimana sedang mengalami pemulihan dari pandemi covid-19 dan merupakan tahun politik di Indonesia. Adanya perlambatan pertumbuhan ekonomi sangat mempengaruhi perkembangan perekonomian di sektor mikro, kecil dan menengah (sektor UMKM). Namun meskipun demikian, kami di PT. BPR Tish tetap berusaha untuk berkinerja dengan baik, dan mencatat perolehan asset sesuai dengan Rencana bisnis kami untuk tahun 2024. Adapun perolehan asset kami di penghujung tahun 2024 tercatat sebesar Rp. 102.583.412 ribu atau naik sebesar Rp. 8.951.939 ribu atau naik 9,56 % apabila dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

Dalam kondisi perekonomian yang masih dalam pemulihan pasca pandemi, PT. BPR Tish mencatat kinerja sebagai berikut: Penyaluran dana berupa kredit tumbuh sebesar Rp. 7.865.915 ribu atau tumbuh 20,15% sehingga menjadi Rp. 46.895.792 ribu; penghimpunan Dana Pihak Ketiga berupa Tabungan tumbuh sebesar Rp. 5.712.246 ribu atau tumbuh 18,75% sehingga menjadi 36.175.585 ribu; penghimpunan Dana Pihak Ketiga berupa Deposito tumbuh sebesar Rp. 2.448.960 ribu atau tumbuh 5,82% sehingga menjadi Rp. 44.555.109 ribu. Dengan situasi ekonomi yang penuh tantangan di tahun 2024, PT. BPR Tish juga mencatat perolehan laba sebesar Rp. 1.376.246 ribu.

Rasio keuangan kami secara keseluruhan menunjukkan tingkat kesehatan yang baik termasuk rasio kredit bermasalah (Non Performing Loan) yang telah berada pada rasio sehat yaitu 3,56%.

Beberapa rasio tersebut antara lain: Rasio Modal (KPMM) sebesar 60,62 %; Rasio Return on Asset (ROA) sebesar 1,67 %; Loan to Deposit Rasio (LDR) sebesar 58,09 %; BOPO sebesar 80,17% dan rasio NPL sebesar 3,56%.

Secara keseluruhan, PT. BPR Tish menunjukkan peningkatan kinerja daripada tahun sebelumnya dan mencapai target sebagaimana yang tertuang dalam Rencana Bisnis Bank tahun 2024.

Kami juga berupaya untuk menjalankan operasional perbankan ini secara efektif dan efisien dengan memanfaatkan sumber daya yang sudah ada, mengoptimalkan produktivitas karyawan dan fokus pada produk yang telah dikenal masyarakat. Selain itu, kami berupaya untuk memperkuat teknologi informasi yang kami gunakan sehingga pada akhirnya diharapkan meningkatkan volume transaksi dan mewujudnya tingkat efisiensi yang maksimal.

Kami berkomitmen untuk membangun Sumber Daya Manusia yang merupakan asset perusahaan yang paling vital. Kami memberikan kesempatan pelatihan yang merata bagi seluruh karyawan/karyawati PT. BPR Tish agar mendapatkan pemahaman yang lebih baik dan dapat memberikan kontribusi yang maksimal bagi lembaga.

Menuju Tahun 2025

Target kami di tahun 2025 adalah untuk meningkatkan fundamental keuangan PT. BPR Tish. Pada aspek finansial, kami akan berusaha untuk mengoptimalkan asset dan liabilitas. Dari sisi asset kami akan berupaya untuk menyalurkan pinjaman yang berkualitas dengan hasil yang lebih tinggi dan resiko NPL yang rendah. Sedangkan dari sisi liabilitas, kami akan berupaya untuk mendapatkan Dana Pihak Ketiga yang maksimal dengan biaya yang rendah.

Kami sangat berharap kondisi perekonomian di tahun 2025 akan menjadi lebih baik daripada tahun 2024. Kami merencanakan pertumbuhan asset sebesar Rp. 10.462.372 ribu atau 10,20 % lebih tinggi dari tahun sebelumnya. Harapan kami dalam menyalurkan kredit yang kami rencanakan tumbuh sebesar Rp. 9.854.208 ribu atau tumbuh 21,01%; dan penghimpunan Dana Pihak Ketiga yang kami rencanakan tumbuh sebesar Rp. 9.267.270 ribu atau 11,48 % lebih tinggi dari tahun sebelumnya, setelah dapat bertahan pada kondisi perekonomian sebagaimana pada beberapa tahun terakhir, maka kami berharap untuk dapat mencapai target di tahun 2025.

Kami menyampaikan apresiasi dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua Pemangku Kepentingan (*Stake Holders*) dan berbekal dukungan dari semua pihak, kami berkomitmen untuk menjalankan operasional perbankan yang sehat dan dapat mencetak pertumbuhan bisnis yang wajar.

Tentunya kami sadari pula bahwa laporan ini mengandung ketidaksempurnaan dalam hal kami menyusun kata-kata ataupun kekeliruan lain yang tidak kami sengaja. Untuk itu kami mohon maaf dan berharap agar Bapak/Ibu berkenan memberikan saran dalam penyusunan laporan tahun berikutnya. Kami sangat berharap kepada semua pihak, baik dari pihak Otoritas Jasa Keuangan, Nasabah dan/atau para pengguna jasa, para Pemegang Saham, Pengurus dan seluruh Staf karyawan-karyawati PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish, untuk selalu memberikan arahan, masukan yang bersifat kooperatif demi kelangsungan dan kesempurnaan dari pada pelayanan dimasa yang akan datang.

Batubulan, 25 April 2025

PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish

Direksi



I KETUT KADI,SE

Direktur Utama

SAMBUTAN DEWAN KOMISARIS

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas karunia-Nya kami dapat menyelesaikan tugas-tugas pada tahun 2024. Atas pencapaian yang diraih oleh PT. BPR Tish sepanjang tahun 2024, kami Dewan Komisaris menilai bahwa kinerja Direksi, manajemen dan karyawan/karyawati telah bekerja keras untuk mencapai hasil yang terbaik. Pencapaian tentunya banyak dipengaruhi faktor internal maupun eksternal lembaga. Dewan Komisaris memandang bahwa langkah-langkah yang diterapkan merupakan langkah yang sudah tepat dan baik dalam mewujudkan pertumbuhan yang berkualitas bagi PT. BPR Tish.

Secara umum PT. BPR Tish telah tumbuh dengan sehat, dimana hal ini ditunjukkan dari Indikator Rasio-rasio Keuangan yang cukup mengembirakan. Penghimpunan Dana Pihak ketiga, Ekspansi kredit, dan Aset tumbuh sesuai rencana dan pencapaian meningkat apabila dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Kendala-kendala yang dialami berkaitan dengan tingkat persaingan yang semakin meningkat, serta faktor eksternal lain yang berdampak pada pertumbuhan baik langsung maupun tidak langsung.

Menuju tahun 2025, kami Dewan Komisaris mengharapkan PT. BPR Tish tetap tumbuh sehat dan berkembang wajar dalam keseimbangan yang didukung oleh Sumber Daya manusia yang profesional dan loyal dalam menerapkan *Good Corporate Governance* sehingga akan mampu mengantarkan lembaga ini menjadi Bank yang sehat dengan indikator rasio keuangan yang membaik.

Untuk kedepannya, Dewan Komisaris menghimbau agar kualitas kredit tetap sehat, pengembangan terhadap Teknologi dan Informasi (IT), serta penerapan Tata Kelola yang Baik dan Manajemen Resiko.

Akhir kata atas nama Dewan Komisaris, kami mengucapkan terimakasih kepada Pemegang Saham atas kepercayaan yang telah diberikan, serta Direksi dan segenap karyawan dan karyawan yang telah berperan dalam memajukan PT. BPR Tish, serta Otoritas Jasa Keuangan (OJK) yang selama ini telah melakukan pembinaan sehingga BPR Tish menjadi Bank yang sehat, serta kepada seluruh nasabah dan masyarakat umum yang telah ikut memberikan kepercayaan dalam kemajuan PT. BPR Tish.

Semoga Ida Sang Hyang Widhi Wasa, Tuhan Yang Maha Esa selalu melimpahkan rahmatnya kepada kami dan PT. BPR Tish sehingga selalu mampu tumbuh berkembang dan menghasilkan.

Batubulan, 25 April 2025
PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish
Dewan Komisaris,



I Ketut Oka Antara, SE A. A. Sg. Asri Mahadewi, SS
Komisaris Utama Komisaris

CV. DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

DEWAN KOMISARIS:

I Ketut Oka Antara, SE (48 tahun)

Warga Negara Indonesia, mengawali karier tahun 2000 sebagai *marketing representative* di ABN-AMRO Bank cabang Denpasar, kemudian selanjutnya sebagai Direktur di PT Partha Sedana sampai sekarang.

Memulai karir di PT. BPR Tish sebagai anggota Dewan Komisaris sejak tahun 2008, menjalankan fungsi pengawasan atas jalannya perusahaan agar sejalan dengan apa yang telah dituangkan dalam Rencana Kerja dan memastikan jalannya operasional mematuhi peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Dalam surat nomor SR-25/KR.081/2017 dari Otoritas Jasa Keuangan tertanggal 24 Februari 2017 dengan lampiran salinan Keputusan Otoritas Jasa Keuangan nomor Kep-13/KR.08/2017, I Ketut Oka Antara telah disetujui untuk menjabat sebagai Komisaris Utama PT. BPR Tish.

A A. Sagung Asri Mahadewi, SS (50 tahun)

Warga negara Indonesia, menjabat sebagai Komisaris PT. BPR Tish, mempunyai tugas bersama komisaris lainnya melaksanakan pengawasan terhadap jalannya operasional perusahaan serta memastikan jalannya operasional telah mematuhi peraturan dan perundangan yang berlaku, serta sesuai dengan kebijakan yang berlaku internal maupun eksternal.

Sebelum menduduki jabatan sebagai komisaris di PT. BPR Tish dari tahun 2010 sampai sekarang, mengawali karier sebagai Personal Assistant & Office Management pada Perusahaan Austrindo/Konsultan Hukum dari Tahun 2002 s/d Tahun 2009.

DIREKSI

I Ketut Kadi, SE (61 tahun).

Warga negara Indonesia, menjabat sebagai Direktur Utama, yang bertanggung jawab terhadap semua operasional bank dan melakukan koordinasi dengan Direktur dalam pelaksanaan operasional bank.

Sebelum menduduki jabatan sebagai Direktur Utama di PT. BPR Tish, Mengawali karier sebagai karyawan pada PT. Bank Sri Partha Tahun 1988 dan terakhir sebagai Kepala Cabang Bank Sri Partha s/d Th 2003. Dari Th 2004 s/d Th 2008 sebagai Direktur PT. BPR Tish. Dan dari Th 2009 sampai sekarang sebagai Direktur Utama PT. BPR Tish.

1. GAMBARAN UMUM

A. Kepemilikan Saham PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish

Komposisi Kepemilikan Saham atau para Pemegang Saham PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish sampai dengan akhir Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel Pemegang Saham PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish
Sampai dengan akhir Tahun 2024 :

No	Nama Pemegang Saham	Jml. Lbr. Shm	Nilai shm. Perlembar (Rupiah)	Jumlah nilai saham (Rupiah)	Kmp (%)
1	I Wayan Suraharja, SE	4.000	100.000	4.000.000.000	40 %
2	I Nyoman Suarjaya	4.000	100.000	4.000.000.000	40 %
3	I Made Meiarthayasa, MBA	2.000	100.000	2.000.000.000	20 %
	J u m l a h	10.000	100.000	10.000.000.000	100 %

Dengan demikian besarnya Modal Setor PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish sampai dengan akhir Desember Tahun 2024 yaitu sebesar Rp. 10.000.000.000,- (Sepuluh Milyar Rupiah).

B. SUMBER DAYA MANUSIA.

Sumber Daya Manusia adalah merupakan faktor utama dalam menjalankan operasional perusahaan PT BPR Tish. Maka dari itu di tahun 2024 kami tidak henti-hentinya memberi kesempatan kepada karyawan/karyawati untuk dapat mengikuti pendidikan baik dilakukan di lingkungan intern maupun ekstern perusahaan secara virtual maupun secara tatap muka dengan harapan agar dapat meningkatkan kualitas sumber daya manusia yang ada, sehingga akan mampu membawa PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish berkembang dan tumbuh dengan sehat dan wajar. Namun tentunya dengan keterbatasan kemampuan yang kami miliki dalam mengelola Sumber Daya Manusia yang

ada, maka masih timbul kekurangan-kekurangan pada tahun 2024, dan untuk itu kami selalu melakukan upaya-upaya untuk dapat mengelola sumber daya manusia dengan lebih baik lagi dari tahun ke tahun. Dengan segala kerendahan hati untuk tahun-tahun yang akan datang, kami mohon petunjuk dan bimbingan dari semua *stake holders* agar PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish, mampu tumbuh dan berkembang lebih baik.

PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Pengembangan sumber daya manusia PT. BPR Tish sampai dengan akhir tahun 2024 telah melakukan beberapa pelatihan maupun pendidikan sebagai pengembangan sumber daya manusia baik melalui pendidikan formal maupun non formal, internal dan external. Pengembangan sumber daya manusia dalam suatu perusahaan mutlak diperlukan karena sumber daya manusia merupakan salah satu aset perusahaan. Perhatian kepada sumber daya manusia akan mendorong peningkatan produktifitas kerja sehingga target rencana kerja yang telah kami sepakati bersama dapat dicapai maksimal.

Anggaran dana pendidikan s/d akhir tahun 2024 adalah sebesar Rp. 84.862 ribu sedangkan realisasi biaya pendidikan adalah sebesar Rp. 90.931 ribu. Untuk meningkatkan kemampuan sumber daya manusia yang ada, kami akan mengikutsertakan karyawan dalam program pendidikan baik Intern maupun Ekstern secara daring maupun tatap muka, yang menyangkut operasional bank maupun peningkatan kemampuan dalam mengikuti perkembangan teknologi informasi sehingga akan menghasilkan SDM yang profesional dibidangnya masing-masing.

Adapun upaya-upaya yang kami lakukan dalam pengembangan sumber daya manusia diantaranya adalah sebagai berikut:

1. Selalu berusaha meningkatkan kesejahteraan karyawan/karyawati dengan tetap mengacu kepada ketentuan pemerintah yang menyangkut tentang ketenaga kerjaan dan menyesuaikan dengan kemampuan perusahaan.
2. Memberikan pengetahuan tentang bagaimana cara dalam melaksanakan marketing dan mempertahankan nasabah yang telah ada dan sekaligus untuk mengembangkan kelokasi yang lebih potensial setiap pertemuan baik formal maupun informal.

3. Mewajibkan untuk mampu berkomunikasi antar sesama karyawan maupun dengan atasan dan mewajibkan untuk setiap saat mengadakan pertemuan dalam rangka saling tukar pengalaman ataupun mencari masukan yang ada di wilayah lainnya, sehingga akan ditemukan persamaan dan perbedaan dalam melakukan operasional sehari-hari. Berdasarkan hal tersebut para petugas akan berupaya bersama-sama untuk mencari jalan keluar terbaik atau berusaha untuk mampu mempertahankan kepercayaan yang telah diberikan oleh para nasabah khususnya dan masyarakat pada umumnya.

NO	JABATAN	PENDIDIKAN				JENIS KELAMIN		JUMLAH
		SD	SMA	S.1	S.2	LAKI	PEREMPUAN	
1	DIREKTUR UTAMA			1		1		1
2	DIREKTUR	-	-	-	-	-	-	-
3	KEPALA BAGIAN		1	3		2	2	4
4	KEPALA SEKSI		2	3		3	2	5
5	PELAKSANA		15	5		10	9	19
6	SATPAM		3			3		3
7	WAKER							
	JUMLAH		21	12		19	13	32

Berikut adalah beberapa Sosialisasi, Webinar dan Pendidikan yang telah dilakukan selama tahun 2024 :

JENIS SOSIALISASI & PELATIHAN TAHUN 2024

NO	TANGGAL	PENDIDIKAN	BIAYA	PELAKSANA	PESERTA
1	16/01/2024	Zoom Percepatan jatuh tempo pinjaman secara sepihak	200.000	Libertus S Pane	Made Sagitariani
2	19/01/2024	Penerapan perhitungan PPh21 & PMK 168 th 2023	100.000	IAI dan IKPI	Kd Dwi candra
3	24/01/2024	Penilaian agunan (Appraisal)	2.600.000	Perbarindo Gianyar	Sagung, Diantara, Trisnagari, Adi Sutapa
4	01/02/2024	Sosialisasi CKPN	500.000	Akuntan Wisnawa	A A A Rai Aryani

5	04/02/2024	Seni pelayanan dan marketing era digital	6.730.000	Hamarta training & konsulting	Bagian funding dan Landing (20 org)
6	06/02/2024	Zoom Dampak pembatasan waktu dan penagihan Hutang & upaya perlindungan kepentingan kreditur	175.000	Libertus S Pane	Made Sagitariani
7	06/02/2024	Marketing Kredit	1.000.000	Perbarindo Bali	Bagian AO
8	20/02/2024	Implementasi SAK EP	600.000	Perbarindo Bali	A A A Rai Aryani & Nym Tri Juliartha
9	15/02/2024	Survailen Komisariss	5.000.000	Perbarindo Bali	I Ketut Oka Antara, SE
10	01/03/2024	Zoom Pemasangan Plang pada agunan	175.000	Libertus S Pane	Ketut Sudiadnya
11	07/03/2024	Zoom pengatan SDM	1.500.000	Perbarindo Bali	Bagian marketing
12	15/03/2024	Seminar strategi menghadapi peluang & tantangan BPR BPRS momentum hadirnya UU P2SK	750.000	Perbarindo Bali	I Ketut Kadi, SE.
13	15/03/2024	Zoom Status AYDA pemberlakuan regulasi	150.000	Libertus S Pane	Diantara, Sudiadnya
14	22/03/2024	Analisa Kredit	1.500.000	Perbarindo Gianyar	Sagung & Trisnagari Yani
15	16/03/2024	Sosilaisasi SAK EP	620.100	Assistindo	AAA Rai Aryani, Tri Juliartha, Sagung dan Sagitariani
16	15-26/4-24	Sertifikasi Direksi	13.750.000	Perbarindo Bali	Kd Dwi candra
17	19/04/2024	Seminar penerapan Perlindungan Konsumen dan Sertifikat elektronik	850.000	Perbarindo Bali	I Ketut Kadi, SE
18	30/04/2024	Seminar UUP2SK,LPS tingkatkan peran Positif dan tanggung jawab PSP BPR BPRS	800.000	Perbarindo Bali	I Ketut Kadi, SE dan I Ketut Oka Antara, SE.
19	06/05/2024	Zoom SP terbaru atas POJK 22 th 2023	175.000	Libertus S Pane	Nym Adi Sutapa
20	22/05/2024	Zoom Addendum biasa retroactive & Pembaruan PK	225.000	Libertus S Pane	Wayan Diantara
21	27/05/2024	Pelatihan aplikasi digital SIP-SDM	2.950.000	Perbarindo Bali	Kd Dwi candra
22	18/06/2024	Pelatihan SIP-APU PPT & PPPSPM	2.950.000	Perbarindo Bali	Ni Nym Aryani
23	19-21/6-24	Survailen Komisariss	5.000.000	Perbarindo Bali	A A Sg Asri Mahadewi, SS.
24	25/06/2024	Zoom Waspada menerbitkan surat lunas	175.000	Libertus S Pane	Wayan Diantara
25	12/08/2024	Analisa Kredit Sindikasi	900.000	Perbarindo Gianyar	Kt sagung dan Wy Diantara
26	13/08/2024	Perubahan nomenklatur BPR berdampak dlm proses pelelangan Hak tanggungan	750.000	Perbarindo Bali (KPKNL dan BPN)	I Ketut Kadi, SE
27	10-31/8-24	Sertifikasi Direksi	14.000.000	Perbarindo Bali	A A A Rai Aryani

28	02/11/2024	Pelatihan APU PPT dan PPPSPM	9.005.000	I Made Suarja	Karyawan & Karyawati PT BPR TISH
29	11/11/2024	Zoom Hutang jatuh tempo dan jaminan gugur	200.000	Libertus S Pane	Made Sagitariani
30	13/11/2024	Zoom pelaksanaan integritas pelaporan keuangan	140.000	Lucas M Muliawan	Kd Dwi candra
31	12/11/2024	Menjadi pemimpin yg hebat	1.500.000	Perbarindo Gianyar	A A A Rai Aryani & Kt Sagung
32	14-15/11-24	Pelatihan SAKEP CKPN	5.914.000	ASSISTINDO MALANG	A A A Rai Aryani & Nym Tri Juliartha
33	15/11/2024	Outlook Ekonomi	1.200.000	Perbarindo Bali	I Ketut Kadi, SE dan I Ketut Oka Antara, SE.
34	16/11/2024	Analisa Lap Keuangan debitur pd proposal kredit	4.107.100	BPR Tish, Pusaka & sri Partha	Sagung, sudiyadnya, Diantara, Gariyani, adi sutapa, suena, sudani, sukerni dan felyanita
35	20/11/2024	Zoom Pelatihan Kepatuhan	140.000	Lucas M Muliawan	Nym Aryani
36	28/11/2024	Pelatihan aplikasi digital SI-INAF	2.950.000	Perbarindo Bali	Nym Tri Juliartha
37	06/12/2024	Zoom pelaksanaan lelang agunan kredit	150.000	Libertus S Pane	Wy Diantara
38	13/12/2024	Pelatihan SAK EP	1.500.000	Perbarindo Bali	AAA Rai Aryani dan Tri Juliartha
TOTAL			90.931.200		

C. LANGKAH-LANGKAH DAN STRATEGI YANG DITERAPKAN DALAM MENDUKUNG PRODUKTIFITAS USAHA

Untuk mewujudkan suatu pertumbuhan usaha secara wajar dan sehat, termasuk keinginan perolehan laba usaha yang dikehendaki oleh para Pemegang Saham, lengkap dengan strategi yang akan ditempuh telah tertuang didalam Rencana Bisnis Bank.

Berkenaan dengan hal tersebut, dapat diuraikan bahwa untuk tahun 2025 total Asset yang direncanakan adalah sebesar Rp.113.045.784 ribu. Sedangkan Laba yang diharapkan adalah sebesar Rp. 1.655.195 ribu.

Untuk mencapai sasaran tersebut ada beberapa strategi yang ditempuh selama Tahun 2025, yaitu antara lain :

- Bekerja keras untuk meningkatkan produktifitas usaha, dengan selalu berpegang pada prinsip kehati-hatian.

- Mempertahankan serta memperbaiki kualitas Aktiva Produktif, dengan melakukan ekspansi kredit yang sangat selektif, dan Bank membentuk Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif yang cukup untuk meningkatkan Rentabilitas, mempertahankan kondisi Modal yang pada akhirnya mampu meningkatkan penilaian tingkat kesehatan Bank.
- Melakukan Inovasi terhadap Produk-Produk Bank, yang sesuai dengan kebutuhan dan preferensi masyarakat, sehingga selalu mendominasi positioning para pengguna jasa perbankan.
- Meningkatkan mutu pelayanan yang sangat kekeluargaan, untuk meningkatkan rasa nyaman dan kepuasan para pengguna jasa Bank.
- Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia, melalui berbagai program Pendidikan dan Pelatihan, yang dilakukan secara berkesinambungan, baik yang dilakukan secara internal maupun eksternal melalui kerjasama dengan Lembaga Pendidikan Formal dan Informal, maupun dengan para Profesional lainnya, dengan harapan untuk dapat meningkatkan kemampuan teknikal praktis dan manajerial skill yang dimiliki oleh para pegawai sehingga nantinya dapat menunjang pengembangan kegiatan usaha Bank.
- Mengembangkan Tehnologi Informasi dan system administrasi yang mampu memberikan kecepatan pelayanan kepada nasabah dan meningkatkan rasa aman terhadap akurasi data serta dapat menyajikan proses laporan yang cepat dan akurat.
- Menanamkan prinsip efisiensi pada semua lini, agar dapat mewujudkan produktifitas yang maksimal.

D. KEGIATAN SOSIAL

Ungkapan yang paling dekat dengan segala kegiatan usaha adalah *Profit Oriented*, namun salah satu faktor yang tidak bisa lepas dari kegiatan tersebut adalah faktor sosial yang sering dan bahkan kurang diperhitungkan, karena menganggap tidak memberi pengaruh secara langsung terhadap produktifitas Bank, namun kami menyikapi masalah sosial ini sebagai suatu kewajiban yang harus dipikul oleh pihak Bank.

Adapun bentuk-bentuk kegiatan sosial yang telah dilakukan sampai dengan akhir bulan Desember 2024 adalah :

- PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish peduli terhadap kondisi lingkungan masyarakat sekitar tempat usaha, serta ikut dalam kegiatan organisasi sosial maupun kegiatan keagamaan dimasyarakat dengan melibatkan lembaga, disamping itu keikutsertaan maupun partisipasi dalam program pendidikan mencerdaskan kehidupan bangsa dengan memberikan kesempatan kepada profesional muda atau mahasiswa untuk melakukan pendidikan praktik (magang).
- PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish dalam hal Sosial Budaya maupun Keagamaan, medana punia dan memberikan sumbangan di beberapa tempat suci dan banjar yang ada di daerah Bali.
- PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish membantu memberikan sumbangan kepada Panti Asuhan sesuai dengan kemampuan Bank untuk anak-anak kurang mampu.
- PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish melakukan kegiatan sosial yang lain yaitu mengadakan donor darah bekerja sama dengan PMI diberikan bagi yang membutuhkan.

E. HARAPAN YANG INGIN DICAPAI DIMASA YANG AKAN DATANG

Secara umum diharapkan seluruh aktifitas Bank dapat berkembang dan tumbuh secara wajar dan sehat, dengan demikian diharapkan nantinya dapat mendorong pertumbuhan ekonomi nasional pada umumnya dan perekonomian daerah Bali

khususnya. Disamping itu, Bank juga mengharapkan untuk dapat meningkatkan kemampuannya untuk memperoleh laba yang maksimal, sehingga dapat memberi kepuasan dan kesejahteraan kepada Stake Holder, baik kepada Pemerintah dalam hal ini Pembayaran Pajak, Pemegang Saham, Pengurus maupun Karyawan/Karyawati PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish.

F. LAPORAN MANAJEMEN

Struktur Organisasi PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish dapat dipaparkan sebagai berikut :

- Rapat Umum Pemegang Saham
Rapat Umum Pemegang Saham menempati posisi puncak dalam Struktur Organisasi.
- Dewan Komisaris
Dibawah Pemegang Saham terdapat Dewan Komisaris yang berfungsi sebagai pemegang mandat dari Pemegang Saham untuk membuat Policy, sasaran dan arahan yang ingin dicapai serta melakukan pengawasan terhadap jalannya operasional Bank.
Dalam menjalankan tugas pengawasan Dewan Komisaris dibantu oleh Satuan Pengawas Interen (SPI) yang melaporkan apabila ada penyimpangan yang dilakukan oleh Direksi dalam menjalankan operasional Bank
- Direksi: Memegang wewenang tertinggi secara teknis dalam menjalankan operasional Bank. Direksi dibantu oleh beberapa kepala bagian, kepala Seksi, dan para pelaksana dalam mendukung kelancaran kegiatan usaha Bank.
Dalam menjalankan operasional dan management bank, Direksi dibantu oleh 4 (Empat) Kepala Bagian sebagaimana berikut ini:
 - Kepala Bagian Operasional, yang bertanggungjawab dibagian Operasional, yang meliputi Pendanaan dan bagian Accounting maupun Teller, Adm Kredit , Costumer servis dan jenis pelayanan lainnya.
 - Kepala Bagian Umum dan SDM yang bertanggung jawab atas Ketenaga kerjaan, Penggajian, Logistik dan lain sebagainya.

- Kepala Bagian Marketing & Kredit
- Kepala Bagian IT bertanggung jawab atas hal-hal yang berkenaan dengan Informasi & Teknologi (IT) di lingkungan PT. BPR Tish.

G. Komitmen dan Kontinjensi

Pada akhir Tahun 2024 PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish memiliki tagihan kontinjensi total sebesar Rp. 915.757 ribu terdiri dari pendapatan bunga dalam penyelesaian sebesar Rp. 146.810 ribu dan Debitur yang dihapusbukukan sebesar Rp. 169.193 ribu, dan pendapatan bunga yang ditangguhkan sebesar Rp. 599.753 ribu.

3. LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Hasil pemeriksaan audit yang dilakukan oleh KAP I Gusti Ngurah Putra memberikan penilaian atas laporan keuangan yang telah diaudit, bahwa bank telah menyajikan Opini Wajar Dengan Pengecualian, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish pada Tanggal 31 Desember 2024 dan hasil usaha untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum.

4. PROSPEK TAHUN 2025

Menjelang akhir tahun 2024 terlihat adanya suatu upaya yang dilakukan oleh pemerintah untuk perbaikan perekonomian secara nasional, dengan menekan laju inflasi yang mempunyai pengaruh secara langsung terhadap usaha sektor riil, hal ini dapat menggairahkan kembali usaha disektor perbankan, dengan kondisi ini diharapkan dapat menciptakan persepsi positif dikalangan pelaku perekonomian, dan mampu memperbaiki iklim usaha sekaligus dapat menciptakan stabilitas pasar keuangan.

Adapun Rencana Bisnis kami untuk tahun 2025 secara kuantitatif dapat kami gambarkan sebagai berikut :

- Total Asset diperkirakan meningkat sebesar 10,20 % dari Tahun 2024 sehingga menjadi Rp. 113.045.784 ribu pada akhir Tahun 2025
- Kredit yang diberikan meningkat sebesar 21,01% dari Tahun 2024 sehingga menjadi Rp. 56.750.000 ribu pada akhir Tahun 2025
- DPK yang dihimpun meningkat sebesar 11,48 % dari Tahun 2024 sehingga menjadi Rp. 89.997.964 ribu di akhir Tahun 2025.
- Laba diharapkan terealisasi tahun 2025 adalah sebesar Rp. 1.655.195 ribu.
- Loan to Deposit Ratio sebesar 63,06 %
- BOPO menjadi 78,58%
- NPL turun menjadi 0,16%

5. PENUTUP

Menjalankan operasional pada masa pemulihan dari pasca pandemi merupakan tantangan tersendiri bagi operasional kami di PT. BPR Tish. Namun kami dan segenap karyawan di PT. BPR Tish masih tetap memiliki semangat untuk tumbuh dan menjaga agar bank ini tetap sehat. Kami menyadari bahwa operasional PT. BPR Tish di Tahun 2024 telah membaik namun kami berharap di tahun 2025 operasional kami berjalan lebih baik dan menghasilkan tingkat profitabilitas lebih banyak.

Dari pengalaman kami pada tahun-tahun sebelumnya, maka kami bersama jajaran yang ada di PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish dituntut untuk lebih bekerja keras, selektif dan tentunya selalu berpedoman pada prinsip kehati-hatian, serta meningkatkan efisiensi disemua bagian, untuk dapat meningkatkan produktifitas, serta mengembangkan Bank secara wajar dan sehat.

Pada kesempatan ini, izinkanlah kami menyampaikan rasa terima kasih kepada semua pihak, terutama kepada OJK selaku pengawas, para Pemegang Saham, Dewan Komisaris, yang telah membimbing dan melakukan pembinaan selama ini, sehingga PT. Bank Perkekonomian Rakyat Tish dapat

beroperasi dengan baik sesuai fungsi intermediasinya kepada masyarakat khususnya sebagai pengguna jasa dan juga dapat memberikan manfaat terhadap pemerataan maupun peningkatan perekonomian khususnya Daerah Bali.

Ungkapan rasa terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh karyawan/karyawati atas kesungguhan, keuletan dan loyalitas dalam melaksanakan tugas-tugas sehingga PT. Bank Perekonomian Rakyat Tish dapat melaksanakan fungsinya dengan baik.

Disisi lain kami berharap semoga kerjasama dan dukungan yang telah terbina dengan baik selama ini dapat ditingkatkan sehingga benar-benar menjadi sinergi yang kuat, untuk mewujudkan suatu harapan dimasa-masa yang akan datang.

Terima kasih.

**LAPORAN TRANSPARANSI
PELAKSANAAN TATA KELOLA
PT BPR TISH
TAHUN 2024**



**Jl. Raya Batubulan No. 27X Kec. Sukawati - Gianyar
TELEPON: (0361) 297941**

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Informasi Umum BPR

Nama BPR/BPRS	BPR Tish
Alamat	Jl. Raya Batubulan No.27 X Kec. Sukawati - Kab. Gianyar
Nomor Telepon	(0361) 297941

Penjelasan Umum:

BPR Tish menerapkan pelaksanaan Tata Kelola sebagaimana yang diamanahkan dalam POJK No. 9 tahun 2024 untuk melindungi kepentingan Stakeholder, dan meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta nilai-nilai etika yang berlaku umum pada industri perbankan

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola

Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	2. Baik
--	----------------

Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut cukup signifikan dan memerlukan perhatian yang cukup dari manajemen BPR.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	I Ketut Kadi, SE
----	------	------------------

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Utama adalah sebagai berikut:

- Bertanggung jawab untuk melakukan pengelolaan Bank secara profesional dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian Bank, Anggaran Dasar Perusahaan serta ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku
- Merealisasikan pencapaian target Kinerja Keuangan Bank sebagaimana yang ditetapkan dalam Rencana Bisnis Bank
- Melaksanakan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance) dengan memperhatikan aspek kecukupan SDM dan kompetensinya.
- Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan Audit Intern BPR, Auditor Ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau Otoritas Lainnya.
- Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan Perundang-undangan.
- Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis dibidang kepegawaian

kepada pegawai.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

- a. Penerapan Tata Kelola telah dilaksanakan secara konsisten dan menerapkan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis.
- b. Tingkat Kesehatan Bank telah dipertahankan dalam posisi sehat.
- c. Direksi telah melaksanakan pengelolaan sumber daya manusia sesuai rekomendasi Dewan Komisaris yaitu : Melakukan evaluasi kinerja (minimal periode per semester) terhadap seluruh pegawai, Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan agar lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan. Pemberian sanksi telah dilaksanakan kepada pegawai yang melanggar ketentuan/ peraturan yang berlaku. Apresiasi juga telah diserahkan bagi pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi BPR Go Digital.
- d. Telah memonitor secara ketat debitur yang mengalami tunggakan mendekati 30 hari dan melaksanakan tindak lanjut sesuai dengan permasalahan debitur kasus per kasus.
- e. Temuan pemeriksaan OJK telah tuntas ditindaklanjuti
- f. Semua temuan Audit Intern telah ditindaklanjuti dan telah diberikan sosialisasi kepada seluruh pegawai terkait pelaksanaan internal control dalam melaksanakan tugas masing-masing.

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	I Ketut Oka Antara, SE
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:	
	Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris Utama adalah sebagai berikut:	
	<ul style="list-style-type: none"> a. Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi b. Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional Bank c. Memberikan saran atau advis kepada kepada Direksi berkaitan dengan isu- isu strategis dan proses pekerjaan d. Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas Otoritas Jasa Keuangan dan Instansi lainnya. e. Mengkoordinir pembagian tugas Dewan Komisaris. 	
2.	Nama	A.A. Sagung Asri Mahadewi, SS
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:	
	Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris adalah sebagai berikut:	
	<ul style="list-style-type: none"> a. Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi b. Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional bank c. Memberikan saran atau advis kepada kepada Direksi berkaitan dengan isu- isu strategis dan proses pekerjaan d. Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas (Otoritas Jasa Keuangan) dan Instansi lainnya. 	

Rekomendasi Kepada Direksi:

- a. Melaksanakan penerapan Tata Kelola secara konsisten dan penerapan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis.
- b. Mempertahankan Tingkat Kesehatan Bank selalu dalam posisi sehat.
- c. Secara rutin melakukan untuk pengelolaan sumber daya manusia yaitu : Evaluasi kinerja (minimal periode per semester) terhadap seluruh pegawai, Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan serta lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan, Mampu bertindak tegas dalam pemberian sanksi bagi pegawai yang melanggar ketentuan/ peraturan yang berlaku dan memberikan reward/ apresiasi kepada pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi BPR Go Digital.
- d. Memonitor secara ketat debitur yang mengalami tunggakan < 30 hari agar dapat mendeteksi secara dini setiap potensi kegagalan bayar dan dapat mengantisipasinya secara cepat sehingga kredit tidak jatuh pada kolektibilitas 2.
- e. Semua komitmen perbaikan atas temuan pemeriksaan OJK agar segera ditindaklanjuti dan sudah tuntas pada paling lambat bulan Desember 2024.
- f. Menindaklanjuti semua temuan Audit Internal dan segera mengambil langkah-langkah perbaikan kontrol agar tidak terjadi kembali temuan berulang apalagi yang bersifat signifikan.
- g. Melakukan inovasi untuk memanfaatkan teknologi informasi untuk proses kerja maupun akuisisi bisnis.

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite:

Nihil

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite:

Nihil.

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	I Ketut Kadi, SE
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	I Ketut Oka Antara, SE
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	A.A. Sagung Asri Mahadewi, SS
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	I Ketut Kadi, SE
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	I Ketut Oka Antara, SE
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.	Nama	A.A. Sagung Asri Mahadewi, SS
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

1.	Nama	I Ketut Oka Antara, SE
	Nama Bank/Perusahaan Lain	PT. Partha Sedana
	Persentase Kepemilikan (%)	20,00

Saham Anggota Dewan Komisaris Utama pada Perusahaan Lain adalah sebesar 20 %.

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	I Ketut Kadi, SE
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	I Ketut Oka Antara, SE
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	I Nyoman Suarjaya - Kakak Kandung Komisaris Utama
2.	Nama	A.A. Sagung Asri Mahadewi, SS
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	I Made Meiarthayasa, MBA - Suami Komisaris

Hubungan Keuangan Pemegang Saham pada BPR

1.	Nama	I Wayan Suraharja
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada

	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	I Nyoman Suarjaya
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	I Ketut Oka Antara, SE - Adik Kandung Pemegang Saham
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
3.	Nama	I Made Meiarthayasa, MBA
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	A.A. Sagung Asri Mahadewi, SS - Istri Pemegang Saham
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Tidak Ada Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR.

Tidak Ada Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR.

Ada Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris dengan Pemegang Saham

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	I Ketut Kadi, SE
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	I Ketut Oka Antara, SE
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	I Nyoman Suarjaya - Kakak Kandung Komisaris Utama
2.	Nama	A.A. Sagung Asri Mahadewi, SS
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	I Made Meiarthayasa, MBA - Suami Komisaris

Hubungan Keluarga Pemegang Saham pada BPR

1.	Nama	I Wayan Suraharja
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	I Nyoman Suarjaya
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	I Ketut Oka Antara, SE - Adik Kandung Pemegang Saham
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
3.	Nama	I Made Meiarthayasa, MBA
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota	Tidak ada

Direksi Lain di BPR	
Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	A.A. Sagung Asri Mahadewi, SS - Istri Pemegang Saham
Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Tidak Ada Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR.

Tidak Ada Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR.

Ada Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris dengan Pemegang Saham

11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Gaji	1 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)	Rp24.446.500
Jumlah Komisaris Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp)	Rp33.293.000

1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tunjangan	1 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp)	Rp480.000
Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Komisaris (Rp)	Rp960.000

1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tantiem	1 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Tantiem	2 orang

Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris (Rp)	Rp0
---	-----

1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Kompensasi berbasis saham	1 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi berbasis saham	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Komisaris (Rp)	Rp0

1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Remunerasi lainnya	1 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Direksi (Rp)	Rp24.446.500
Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi lainnya	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Komisaris (Rp)	Rp33.293.000

2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Perumahan (Orang)	1 orang
Jumlah Nominal Perumahan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Perumahan (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Perumahan Komisaris (Rp)	Rp0

2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Transportasi (Orang)	1 orang
Jumlah Nominal Transportasi Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Transportasi (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Transportasi Komisaris (Rp)	Rp0

2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	1 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)	Rp0

2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	1 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Komisaris (Rp)	Rp0

Remunerasi telah sesuai dengan hasil RUPS.

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah

Rasio (a/b) **2,48 : 1**

2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah

Rasio (a/b) **1,00 : 1**

3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah

Rasio (a/b) **1,07 : 1**

4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi

Rasio (a/b) **1,42 : 1**

5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi

Rasio (a/b) **3,32 : 1**

Nihil

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

1. Tanggal Rapat **15 Januari 2025**

Jumlah Peserta **2 orang**

Topik/Materi Pembahasan:
 evaluasi rencana bisnis akhir bulan desember th 2023

2. Tanggal Rapat **18 Januari 2024**

Jumlah Peserta **3 orang**

Topik/Materi Pembahasan:
 penetapan rencana bisnis th 2024

3. Tanggal Rapat **12 Februari 2024**

Jumlah Peserta **2 orang**

Topik/Materi Pembahasan:

	evaluasi rencana bisnis akhir bulan januari th 2024	
4.	Tanggal Rapat	13 Maret 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Topik/Materi Pembahasan: evaluasi rencana bisnis akhir bulan februari 2024	
5.	Tanggal Rapat	05 April 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Topik/Materi Pembahasan: evaluasi rencana bisnis akhir bulan maret 2024	
6.	Tanggal Rapat	03 Mei 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Topik/Materi Pembahasan: evaluasi rencana bisnis akhir bulan april 2024	
7.	Tanggal Rapat	07 Juni 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Topik/Materi Pembahasan: evaluasi rencana bisnis akhir bulan mei 2024	
8.	Tanggal Rapat	03 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Topik/Materi Pembahasan: evaluasi rencana bisnis akhir bulan juni 2024	
9.	Tanggal Rapat	05 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Topik/Materi Pembahasan: evaluasi rencana bisnis akhir bulan juli 2024	
10.	Tanggal Rapat	20 September 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Topik/Materi Pembahasan: evaluasi rencana bisnis akhir bulan agustus 2024	

11.	Tanggal Rapat	03 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan: evaluasi rencana bisnis akhir bulan september 2024		
12.	Tanggal Rapat	12 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan: evaluasi rencana bisnis akhir bulan oktober 2024		
13.	Tanggal Rapat	03 Desember 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan: evaluasi rencana bisnis akhir bulan november 2024		
14.	Tanggal Rapat	06 Desember 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan: penerapan perlindungan konsumen		

Pelaksanaan rapat dalam satu tahun

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

1.	Nama Anggota Dewan Komisaris	I Ketut Oka Antara, SE
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	48 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir
2.	Nama Anggota Dewan Komisaris	A.A. Sagung Asri Mahadewi, SS
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	48 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir

Anggota Dewan Komisaris Hadir Fisik dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)**1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi**

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses	0 kasus

Hukum Pada Tahun Laporan	
--------------------------	--

1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
--------------------------------	----------------

Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
-----------------------------------	----------------

Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
---------------------------------------	----------------

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
--	----------------

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
---	----------------

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
---	----------------

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
--	----------------

Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus
---	----------------

1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
--------------------------------	----------------

Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
-----------------------------------	----------------

Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
---------------------------------------	----------------

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
--	----------------

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
---	----------------

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
---	----------------

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
--	----------------

Telah ditindaklanjuti Melalui Proses	0 kasus
--------------------------------------	----------------

Hukum Pada Tahun Laporan

Selama periode tahun 2024 (Tahun Laporan) tidak terdapat penyimpangan atau kecurangan intern (internal fraud) yang dilakukan oleh Anggota Dewan Komisaris, Anggota Direksi, Pegawai Tetap dan Pegawai Tidak Tetap pada PT. BPR Tish

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

1.1. Permasalahan Hukum yang Telah Selesai

Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
---	----------------

Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
--	----------------

1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian

Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus
---	----------------

Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus
--	----------------

Tidak terdapat permasalahan hukum yang dihadapi

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Tidak terdapat transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

1.	Tanggal Pelaksanaan	04 Januari 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan tatwam asi
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
2.	Tanggal Pelaksanaan	01 Februari 2024

	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan tatwam asi
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
3.	Tanggal Pelaksanaan	01 Maret 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan tatwam asi
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
4.	Tanggal Pelaksanaan	03 April 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan tatwam asi
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
5.	Tanggal Pelaksanaan	02 Mei 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan tatwam asi
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
6.	Tanggal Pelaksanaan	01 Agustus 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan tatwam asi
	Jumlah (Rp)	Rp600.000
7.	Tanggal Pelaksanaan	03 September 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan tatwam asi

	Jumlah (Rp)	Rp200.000
8.	Tanggal Pelaksanaan	02 Oktober 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan tatwam asi
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
9.	Tanggal Pelaksanaan	01 November 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan tatwam asi
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
10.	Tanggal Pelaksanaan	02 Desember 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan tatwam asi
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
11.	Tanggal Pelaksanaan	04 Januari 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan dharma jati
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
12.	Tanggal Pelaksanaan	01 Februari 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan dharma jati
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
13.	Tanggal Pelaksanaan	01 Maret 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial

	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan dharma jati
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
14.	Tanggal Pelaksanaan	03 April 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan dharma jati
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
15.	Tanggal Pelaksanaan	02 Mei 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan dharma jati
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
16.	Tanggal Pelaksanaan	01 Agustus 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan dharma jati
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
17.	Tanggal Pelaksanaan	03 September 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan dharma jati
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
18.	Tanggal Pelaksanaan	02 Oktober 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan dharma jati
	Jumlah (Rp)	Rp200.000

19.	Tanggal Pelaksanaan	01 November 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan dharma jati
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
20.	Tanggal Pelaksanaan	02 Desember 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	CSR
	Penjelasan Kegiatan	yayasan dharma jati
	Jumlah (Rp)	Rp200.000

PT. BPR TISH Mengadakan Kegiatan Pemberian Dana Untuk Kegiatan Sosial

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT BPR TISH untuk tahun 2024. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Gianyar, 28 April 2025

PT BPR TISH

**LAPORAN HASIL PENGUJIAN ATAS
POS-POS LAPORAN KEUANGAN
PT BPR TISH
Posisi 31 Desember 2024**

Nama BPR : PT BPR TISH
Alamat : Jl. Raya Batubulan No. 27X Kec. Sukawati - Gianyar
Nomor Telepon : (0361) 297941
Posisi Keuangan : 31 Desember 2024
Modal Inti : Rp13.578.166.709
Total Aset : Rp102.594.893.835

1. Pengujian Atas Pos-pos Laporan Posisi Keuangan (Neraca)

1.1. Pengujian Atas Pos-pos Aset pada Laporan Posisi Keuangan

Tabel 1. Aset pada Laporan Posisi Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Kas dalam Rupiah	769.231.700	640.049.000	-129.182.700	-16,79%
Penempatan pada Bank Lain	44.323.103.933	47.990.421.525	3.667.317.592	8,27%
-/- CKPN/PPKA Penempatan pada Bank Lain	101.757.948	101.457.647	-300.301	-0,30%
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	39.029.877.444	46.895.791.756	7.865.914.312	20,15%
-/- Provisi Belum Diamortisasi	650.462.410	892.632.490	242.170.080	37,23%
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	29.090.829	29.090.829	100,00%
-/- CKPN/PPKA Kredit yang Diberikan	850.455.967	231.011.583	-619.444.384	-72,84%
Agunan yang diambil alih (AYDA)	2.922.003.050	0	-2.922.003.050	-100,00%
Aset Tetap dan Inventaris	8.876.347.720	8.892.557.720	16.210.000	0,18%
-/- Akumulasi Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris	877.215.155	951.299.220	74.084.065	8,45%
Aset Tidak Berwujud	74.300.000	74.300.000	0	0,00%
-/- Akumulasi Penyusutan Aset Tidak Berwujud	63.070.803	69.808.299	6.737.496	10,68%
Aset Lainnya	297.489.363	365.592.780	68.103.417	22,89%

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
TOTAL ASET	93.632.341.720	102.583.412.713	8.951.070.993	9,56%

1. Kas dalam Rupiah

Kas dalam Rupiah di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp640.049.000, turun sebesar -Rp129.182.700 atau -16,79%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp769.231.700 pada 31 Desember 2023.

2. Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada Bank Lain di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp47.990.421.525, tumbuh sebesar Rp3.667.317.592 atau 8,27%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp44.323.103.933 pada 31 Desember 2023.

3. -/- CKPN/PPKA Penempatan pada Bank Lain

-/- CKPN/PPKA Penempatan pada Bank Lain di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp101.457.647, turun sebesar -Rp300.301 atau -0,30%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp101.757.948 pada 31 Desember 2023.

4. Kredit yang Diberikan (Baki Debet)

Kredit yang Diberikan (Baki Debet) di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp46.895.791.756, tumbuh sebesar Rp7.865.914.312 atau 20,15%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp39.029.877.444 pada 31 Desember 2023.

5. -/- Provisi Belum Diamortisasi

-/- Provisi Belum Diamortisasi di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp892.632.490, tumbuh sebesar Rp242.170.080 atau 37,23%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp650.462.410 pada 31 Desember 2023.

6. -/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi

-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp29.090.829, tumbuh sebesar Rp29.090.829 atau 100,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp0 pada 31 Desember 2023.

7. -/- CKPN/PPKA Kredit yang Diberikan

-/- CKPN/PPKA Kredit yang Diberikan di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp231.011.583, turun sebesar -Rp619.444.384 atau -72,84%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp850.455.967 pada 31 Desember 2023.

8. Agunan yang diambil alih (AYDA)

Agunan yang diambil alih (AYDA) di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp0, turun sebesar -Rp2.922.003.050 atau -100,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp2.922.003.050 pada 31 Desember 2023.

9. Aset Tetap dan Inventaris

Aset Tetap dan Inventaris di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp8.892.557.720, tumbuh sebesar Rp16.210.000 atau 0,18%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp8.876.347.720 pada 31 Desember 2023.

10. -/- Akumulasi Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris

-/- Akumulasi Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp951.299.220, tumbuh sebesar Rp74.084.065 atau 8,45%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp877.215.155 pada 31 Desember 2023.

11. Aset Tidak Berwujud

Aset Tidak Berwujud di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp74.300.000, tumbuh sebesar Rp0 atau 0,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp74.300.000 pada 31 Desember 2023.

12. -/- Akumulasi Penyusutan Aset Tidak Berwujud

-/- Akumulasi Penyusutan Aset Tidak Berwujud di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp69.808.299, tumbuh sebesar Rp6.737.496 atau 10,68%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp63.070.803 pada 31 Desember 2023.

13. Aset Lainnya

Aset Lainnya di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp365.592.780, tumbuh sebesar Rp68.103.417 atau 22,89%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp297.489.363 pada 31 Desember 2023.

14. TOTAL ASET

TOTAL ASET di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp102.583.412.713, tumbuh sebesar Rp8.951.070.993 atau 9,56%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp93.632.341.720 pada 31 Desember 2023.

1.2. Pengujian Atas Pos-pos Liabilitas pada Laporan Posisi Keuangan

Tabel 2. Liabilitas pada Laporan Posisi Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Liabilitas Segera	87.503.808	174.730.906	87.227.098	99,68%
Tabungan	30.463.339.044	36.175.585.224	5.712.246.180	18,75%
Deposito	42.106.149.000	44.555.109.000	2.448.960.000	5,82%
Liabilitas Lainnya	339.718.996	194.688.037	-145.030.959	-42,69%
TOTAL LIABILITAS	72.996.710.848	81.100.113.167	8.103.402.319	11,10%

1. Liabilitas Segera

Liabilitas Segera di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp174.730.906, tumbuh sebesar Rp87.227.098 atau 99,68%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp87.503.808 pada 31 Desember 2023.

2. Tabungan

Tabungan di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp36.175.585.224, tumbuh sebesar Rp5.712.246.180 atau 18,75%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp30.463.339.044 pada 31 Desember 2023.

3. Deposito

Deposito di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp44.555.109.000, tumbuh sebesar Rp2.448.960.000 atau 5,82%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp42.106.149.000 pada 31 Desember 2023.

4. Liabilitas Lainnya

Liabilitas Lainnya di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp194.688.037, turun sebesar - Rp145.030.959 atau -42,69%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp339.718.996 pada 31 Desember 2023.

5. TOTAL LIABILITAS

TOTAL LIABILITAS di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp81.100.113.167, tumbuh sebesar Rp8.103.402.319 atau 11,10%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp72.996.710.848 pada 31 Desember 2023.

1.3. Pengujian Atas Pos-pos Ekuitas pada Laporan Posisi Keuangan

Tabel 3. Ekuitas pada Laporan Posisi Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Modal Dasar	28.000.000.000	28.000.000.000	0	0,00%
Modal yang Belum Disetor -/-	18.000.000.000	18.000.000.000	0	0,00%
Ekuitas Lain (Keuntungan Revaluasi Aset, dll)	7.218.235.740	7.218.235.740	0	0,00%
Cadangan Umum	1.550.000.000	1.550.000.000	0	0,00%
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	541.730.080	1.338.817.321	797.087.241	147,14%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.325.665.053	1.376.246.485	50.581.432	3,82%
TOTAL EKUITAS	20.635.630.872	21.483.299.546	847.668.674	4,11%

1. Modal Dasar

Modal Dasar di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp28.000.000.000, tumbuh sebesar Rp0 atau 0,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp28.000.000.000 pada 31 Desember 2023.

2. Modal yang Belum Disetor -/-

Modal yang Belum Disetor -/- di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp18.000.000.000, tumbuh sebesar Rp0 atau 0,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp18.000.000.000 pada 31 Desember 2023.

3. Ekuitas Lain (Keuntungan Revaluasi Aset, dll)

Ekuitas Lain (Keuntungan Revaluasi Aset, dll) di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp7.218.235.740, tumbuh sebesar Rp0 atau 0,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp7.218.235.740 pada 31 Desember 2023.

4. Cadangan Umum

Cadangan Umum di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.550.000.000, tumbuh sebesar Rp0 atau 0,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.550.000.000 pada 31 Desember 2023.

5. Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu

Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.338.817.321, tumbuh sebesar Rp797.087.241 atau 147,14%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp541.730.080 pada 31 Desember 2023.

6. Laba (Rugi) Tahun Berjalan

Laba (Rugi) Tahun Berjalan di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.376.246.485, tumbuh sebesar Rp50.581.432 atau 3,82%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.325.665.053 pada 31 Desember 2023.

7. TOTAL EKUITAS

TOTAL EKUITAS di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp21.483.299.546, tumbuh sebesar Rp847.668.674 atau 4,11%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp20.635.630.872 pada 31 Desember 2023.

2. Pengujian Atas Pos-pos Laporan Laba Rugi**Tabel 4. Laporan Laba Rugi***(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)*

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Pendapatan Bunga Kontraktual Penempatan Pada Bank Lain	1.568.944.404	1.795.554.993	226.610.589	14,44%
Pendapatan Bunga Kontraktual	5.021.550.778	5.758.197.895	736.647.117	14,67%

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Kredit yang Diberikan				
Pendapatan Provisi Kredit	515.345.284	598.503.275	83.157.991	16,14%
Pendapatan Lainnya	142.791.432	501.260.223	358.468.791	251,04%
Total Pendapatan Operasional	9.353.831.576	3.058.990.967	-6.294.840.609	-67,30%
Beban Bunga Kontraktual	2.752.243.957	1.000.600.741	-1.751.643.216	-63,64%
Beban Pemasaran	17.379.000	20.234.500	2.855.500	16,43%
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	90.931.200	90.931.200	100,00%
Beban Administrasi dan Umum	2.838.333.781	2.936.157.088	97.823.307	3,45%
Beban Lainnya	171.017.810	117.907.846	-53.109.964	-31,06%
Total Beban Operasional	8.199.207.958	7.152.050.491	-1.047.157.467	-12,77%
Laba (Rugi) Operasional	1.154.623.618	1.769.484.467	614.860.849	53,25%
Total Pendapatan Non Operasional	549.227.722	27.425.000	-521.802.722	-95,01%
Total Beban Non Operasional	95.993.011	137.875.796	41.882.785	43,63%
Laba (Rugi) Non Operasional	453.234.711	-110.450.796	-563.685.507	-124,37%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.607.858.329	1.659.033.671	51.175.342	3,18%
Taksiran Pajak Penghasilan	282.193.276	282.787.186	593.910	0,21%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Setelah Pajak)	1.325.665.053	1.376.246.485	50.581.432	3,82%

1. Pendapatan Bunga Kontraktual Penempatan Pada Bank Lain

Pendapatan Bunga Kontraktual Penempatan Pada Bank Lain di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.795.554.993, tumbuh sebesar Rp226.610.589 atau 14,44%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.568.944.404 pada 31 Desember 2023.

2. Pendapatan Bunga Kontraktual Kredit yang Diberikan

Pendapatan Bunga Kontraktual Kredit yang Diberikan di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp5.758.197.895, tumbuh sebesar Rp736.647.117 atau 14,67%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp5.021.550.778 pada 31 Desember 2023.

3. Pendapatan Provisi Kredit

Pendapatan Provisi Kredit di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp598.503.275, tumbuh sebesar Rp83.157.991 atau 16,14%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp515.345.284 pada 31 Desember 2023.

4. Pendapatan Lainnya

Pendapatan Lainnya di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp501.260.223, tumbuh sebesar Rp358.468.791 atau 251,04%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp142.791.432 pada 31 Desember 2023.

5. Total Pendapatan Operasional

Total Pendapatan Operasional di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp3.058.990.967, turun sebesar -Rp6.294.840.609 atau -67,30%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp9.353.831.576 pada 31 Desember 2023.

6. Beban Bunga Kontraktual

Beban Bunga Kontraktual di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.000.600.741, turun sebesar -Rp1.751.643.216 atau -63,64%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp2.752.243.957 pada 31 Desember 2023.

7. Beban Pemasaran

Beban Pemasaran di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp20.234.500, tumbuh sebesar Rp2.855.500 atau 16,43%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp17.379.000 pada 31 Desember 2023.

8. Beban Penelitian dan Pengembangan

Beban Penelitian dan Pengembangan di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp90.931.200, tumbuh sebesar Rp90.931.200 atau 100,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp0 pada 31 Desember 2023.

9. Beban Administrasi dan Umum

Beban Administrasi dan Umum di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp2.936.157.088, tumbuh sebesar Rp97.823.307 atau 3,45%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp2.838.333.781 pada 31 Desember 2023.

10. Beban Lainnya

Beban Lainnya di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp117.907.846, turun sebesar -Rp53.109.964 atau -31,06%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp171.017.810 pada 31 Desember 2023.

11. Total Beban Operasional

Total Beban Operasional di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp7.152.050.491, turun sebesar -Rp1.047.157.467 atau -12,77%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp8.199.207.958 pada 31 Desember 2023.

12. Laba (Rugi) Operasional

Laba (Rugi) Operasional di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.769.484.467, tumbuh sebesar Rp614.860.849 atau 53,25%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.154.623.618 pada 31 Desember 2023.

13. Total Pendapatan Non Operasional

Total Pendapatan Non Operasional di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp27.425.000, turun sebesar -Rp521.802.722 atau -95,01%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp549.227.722 pada 31 Desember 2023.

14. Total Beban Non Operasional

Total Beban Non Operasional di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp137.875.796, tumbuh sebesar Rp41.882.785 atau 43,63%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp95.993.011 pada 31 Desember 2023.

15. Laba (Rugi) Non Operasional

Laba (Rugi) Non Operasional di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar -Rp110.450.796, turun sebesar -Rp563.685.507 atau -124,37%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp453.234.711 pada 31 Desember 2023.

16. Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak

Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.659.033.671, tumbuh sebesar Rp51.175.342 atau 3,18%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.607.858.329 pada 31 Desember 2023.

17. Taksiran Pajak Penghasilan

Taksiran Pajak Penghasilan di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp282.787.186, tumbuh sebesar Rp593.910 atau 0,21%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp282.193.276 pada 31 Desember 2023.

18. Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Setelah Pajak)

Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Setelah Pajak) di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.376.246.485, tumbuh sebesar Rp50.581.432 atau 3,82%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.325.665.053 pada 31 Desember 2023.

3. Pengujian Atas Pos-pos Laporan Rekening Administratif

Tabel 5. Laporan Rekening Administratif

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Kewajiban Komitmen	709.100.691	203.250.810	-505.849.881	-71,34%
Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian	1.012.190.852	1.125.500.897	113.310.045	11,19%
Aset Produktif yang dihapusbuku	78.190.586	4.479.780.420	4.401.589.834	5.629,31%

1. Kewajiban Komitmen

Kewajiban Komitmen di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp203.250.810, turun sebesar -Rp505.849.881 atau -71,34%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp709.100.691 pada 31 Desember 2023.

2. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian

Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.125.500.897, tumbuh sebesar Rp113.310.045 atau 11,19%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.012.190.852 pada 31 Desember 2023.

3. Aset Produktif yang dihapusbuku

Aset Produktif yang dihapusbuku di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp4.479.780.420, tumbuh sebesar Rp4.401.589.834 atau 5.629,31%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp78.190.586 pada 31 Desember 2023.

4. Pengujian Atas Pos-pos Data Fluktuasi Rasio-rasio Keuangan

Tabel 6. Data Fluktuasi Rasio-rasio Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (%)	Des 2024 (%)	Mutasi (%)	YoY
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	59,48%	60,62%	1,14%	1,92%
Rasio Cadangan Terhadap PPKA	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%
Non Performing Loan (NPL) Neto	5,75%	3,51%	-2,24%	-38,96%
Non Performing Loan (NPL) Gross	7,52%	3,56%	-3,96%	-52,66%
Return on Assets (ROA)	1,81%	1,67%	-0,14%	-7,73%
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	87,66%	80,17%	-7,49%	-8,54%

Keterangan	Des 2023 (%)	Des 2024 (%)	Mutasi (%)	YoY
Net Interest Margin (NIM)	5,20%	5,52%	0,32%	6,15%
Loan to Deposit Ratio (LDR)	53,78%	58,09%	4,31%	8,01%
Cash Ratio (CR)	24,56%	16,31%	-8,25%	-33,59%

1. Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)

Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 60,62%, tumbuh sebesar 1,14% atau 1,92%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 59,48% pada 31 Desember 2023.

2. Rasio Cadangan Terhadap PPKA

Rasio Cadangan Terhadap PPKA di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 100,00%, tumbuh sebesar 0,00% atau 0,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 100,00% pada 31 Desember 2023.

3. Non Performing Loan (NPL) Neto

Non Performing Loan (NPL) Neto di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 3,51%, turun sebesar -2,24% atau -38,96%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 5,75% pada 31 Desember 2023.

4. Non Performing Loan (NPL) Gross

Non Performing Loan (NPL) Gross di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 3,56%, turun sebesar -3,96% atau -52,66%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 7,52% pada 31 Desember 2023.

5. Return on Assets (ROA)

Return on Assets (ROA) di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 1,67%, turun sebesar -0,14% atau -7,73%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 1,81% pada 31 Desember 2023.

6. Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)

Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO) di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 80,17%, turun sebesar -7,49% atau -8,54%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 87,66% pada 31 Desember 2023.

7. Net Interest Margin (NIM)

Net Interest Margin (NIM) di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 5,52%, tumbuh sebesar 0,32% atau 6,15%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 5,20% pada 31 Desember 2023.

8. Loan to Deposit Ratio (LDR)

Loan to Deposit Ratio (LDR) di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 58,09%, tumbuh sebesar 4,31% atau 8,01%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 53,78% pada 31 Desember 2023.

9. Cash Ratio (CR)

Cash Ratio (CR) di PT BPR TISH posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 16,31%, turun sebesar -8,25% atau -33,59%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 24,56% pada 31 Desember 2023.

Analisa dan Kesimpulan Akhir Hasil Pengujian Atas Pos-pos Laporan Keuangan

PT. BPR TISH mengalami tekanan pada kinerja keuangannya di periode ini, yang tercermin dari beberapa indikator utama. Rasio Non-Performing Loan (NPL) mencatatkan peningkatan seiring dengan berakhirnya kebijakan restrukturisasi kredit terkait pandemi COVID-19. Kondisi ini mengindikasikan adanya sejumlah debitur yang masih menghadapi tantangan dalam memenuhi kewajiban pembayaran mereka pasca berakhirnya relaksasi kebijakan tersebut. Sebagai dampak dari meningkatnya NPL, bank perlu mengalokasikan dana lebih besar untuk Penyisihan Penghapusan Kredit Aktiva (PPKA) guna mengantisipasi potensi kerugian kredit. Peningkatan beban pencadangan ini berkontribusi pada tekanan terhadap profitabilitas bank.

Di sisi pendapatan, bank mengalami penurunan pada pendapatan bunga yang turut mempengaruhi kinerja keuangan secara keseluruhan. Kombinasi dari ketiga faktor tersebut - kenaikan NPL, peningkatan beban PPKA, dan penurunan pendapatan bunga - mengakibatkan penurunan signifikan pada laba bank. Meski demikian, penurunan ini masih dapat dikategorikan wajar mengingat kondisi dan tantangan yang dihadapi. Secara umum pengujian atas pos-pos laporan keuangan menunjukkan kondisi yang wajar dan dapat dipertanggung jawabkan.

Gianyar, 28 April 2025

PT BPR TISH

Direksi

Dewan Komisaris

I Ketut Kadi, SE
Direktur Utama

I Ketut Oka Antara, SE
Komisaris Utama

LAPORAN PENGENDALIAN INTERNAL UNTUK MENINGKATKAN INTEGRITAS PELAPORAN KEUANGAN BANK

Posisi Keuangan : 31 Desember 2024
Nama BPR : PT BPR TISH
Alamat : Jl. Raya Batubulan No. 27X Kec. Sukawati - Gianyar
Nomor Telepon : (0361) 297941
Modal Inti : Rp13.578.166.709
Total Aset : Rp102.594.893.835

BPR Tish melaksanakan sistem pengendalian internal dalam proses Pelaporan Keuangan Bank untuk meningkatkan integritas pelaporan keuangan Bank sebagaimana yang diamanatkan dalam POJK No. 15 Tahun 2024. Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan BPR Tish bertujuan untuk : (1) memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; (2). Meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; (3) Memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan (4) Memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.

Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan dilaksanakan agar Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan semakin berintegritas. Terselenggaranya sistem pengendalian internal Bank yang handal dan efektif menjadi tanggung jawab Direksi. Selain itu, manajemen Bank juga berkewajiban untuk meningkatkan budaya sadar risiko yang efektif pada organisasi Bank dan memastikan hal tersebut melekat di setiap jenjang organisasi serta melaksanakan penilaian terhadap pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank sesuai dengan pasal 8 ayat (3) POJK No. 15 Tahun 2024.

Dasar Penetapan

Bank mengimplementasikan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank yang ditetapkan dengan mengacu pada regulasi yang berlaku antara lain sebagai berikut:

1. POJK No. 15 Tahun 2024 tanggal 09 Oktober 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank
2. POJK No. 9 Tahun 2024 tanggal 01 Juli 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
3. SEOJK No. 1/SEOJK.03/2019 tanggal 21 Januari 2019 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Perkreditan Rakyat

I. Pendahuluan

BPR Tish melaksanakan penilaian sendiri terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank menggunakan Kerangka Kerja COSO dengan 5 (lima) Komponen Pengendalian Internal sesuai informasi sebagai berikut:

1. Metodologi

COSO *framework* adalah kerangka kerja yang dapat membantu BPR/ S menghubungkan pengendalian internal dengan proses bisnis. Caranya yaitu dengan melaksanakan pengendalian internal pada aktivitas sehari-hari. Jika digunakan secara efektif, COSO mampu menjamin pemenuhan standar etika dan keamanan bagi para pemegang saham, Direksi, Dewan Komisaris dan pemangku kepentingan lainnya.

2. Kerangka

Penilaian sendiri terhadap 5 (lima) komponen pengendalian COSO yaitu: (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Aktivitas Pengendalian; (4) Informasi dan Komunikasi; dan (5) Pemantauan.

2.1. Lingkungan Pengendalian (*Control Environment*)

Pengendalian lingkungan mencakup integritas dan nilai-nilai etika serta nilai-nilai perusahaan yang diimplementasikan dalam pengendalian internal di seluruh jenjang organisasi.

2.2. Penilaian Risiko

Bank mengidentifikasi, menilai atau mengukur risiko-risiko untuk menyakini kecukupan pengendalian internal bahwa risiko dikelola sesuai dengan toleransi risiko (*risk tolerance*) yang relevan terhadap bisnis dan operasional Bank.

2.3. Aktivitas Pengendalian

Aktivitas pengendalian merupakan tindakan yang ditetapkan melalui kebijakan dan prosedur yang berlaku untuk memitigasi risiko dalam rangka penyusunan informasi keuangan dan laporan keuangan yang berintegritas.

2.4. Informasi dan Komunikasi

Komunikasi dibutuhkan agar terdapat pendistribusian informasi secara cepat, akurat dan tepat waktu guna mendukung pemahaman dan pelaksanaan tujuan pengendalian internal, proses dan tanggung jawab yang melibatkan Direksi, Dewan Komisaris, Pejabat Eksekutif, Unit Kerja terkait hingga Pegawai

2.5. Pemantauan

Pemantauan merupakan evaluasi yang sedang berlangsung (*on going monitoring*) di Unit Kerja, evaluasi secara terpisah yang dilakukan oleh Audit Internal maupun kombinasi dari keduanya untuk memastikan apakah masing-masing dari 5 (lima) komponen pengendalian internal telah berjalan dengan baik.

II. Profil BPR

No	Informasi	Deskripsi / Keterangan
1	Dasar Hukum Pendirian BPR dan Ijin Operasional dari Regulator	PT BPR Tish adalah Perseroan yang didirikan pada tahun 1988 berdasarkan akte nomor 86 tanggal 23 Desember 1988 yang dibuat oleh Ketut Rames Iswara. Notaris di Denpasar dan telah memperoleh pengesahan sebagai Perseroan Terbatas dari Kemenkumham dengan Nomor Kep-321/KM.13/1990 tanggal 19 Juni 1990.

2	Pemegang Saham	1. I Wayan Suraharja (40,00%) - Pemegang Saham Pengendali (PSP) 2. I Nyoman Suarjaya (40,00%) - Pemegang Saham Pengendali (PSP) 3. I Made Meiarthayasa, MBA (20,00%) - Non PSP
3	Dewan Komisaris	1. I Ketut Oka Antara, SE (Komisaris Utama) 2. A.A. Sagung Asri Mahadewi, SS (Komisaris)
4	Direksi	1. I Ketut Kadi, SE (Direktur Utama)
5	Jumlah Pegawai	1. Kantor Pusat : 32 orang
6	Jaringan Kantor	1. Kantor Pusat

III. Hasil Penilaian Sendiri *Self Assessment* Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan

No	Informasi	Deskripsi / Keterangan
1	Periode Self Assessment	01 Januari 2024 s/d 31 Desember 2024
2	Total Nilai	66
3	Jumlah Indikator	37
4	Rata-rata Nilai	1.78
5	Peringkat Self Assessment	2
6	Predikat Self Assessment	Peringkat 2 (Cukup Memadai)

Analisa dan Penjelasan

Kualitas 5 (lima) Komponen COSO pengendalian internal yaitu (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Kegiatan Pengendalian; (4) Informasi & Komunikasi; (5) Pemantauan, secara umum cukup memadai dan membutuhkan perbaikan cukup signifikan agar dapat memberikan kontribusi secara berkesinambungan terhadap peningkatan kualitas pengendalian internal pada level yang dapat diterima.

IV. Analisa dan Mitigasi Risiko

Untuk **memperkuat pengendalian internal** dalam Pelaporan Keuangan Bank maka BPR Tish konsisten untuk:

1. Meningkatkan kualitas pengendalian lingkungan yang mencakup integritas dan nilai-nilai etika serta nilai-nilai perusahaan yang diimplementasikan dalam pengendalian internal di seluruh jenjang organisasi. Dewan Direksi dan Pejabat Eksekutif diharapkan memberikan teladan (*role model*) dalam menjalankan pengendalian internal
2. Implementasi pengendalian internal yang efektif yang dilaksanakan mulai lini terdepan pada saat *posting* atau pencatatan transaksi, penyajian laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku serta POJK yang mengatur tentang pencatatan transaksi.

3. Melaksanakan sistem *approval* transaksi secara berjenjang dan konsisten menjalankan prosedur untuk memastikan bahwa transaksi keuangan telah dijalankan dan disetujui oleh pihak yang berwenang
4. Menjalankan prosedur untuk mencegah atau mendeteksi secara tepat waktu transaksi tidak sah (*unauthorized transactions*) yang dapat menimbulkan dampak material dalam Laporan Keuangan Bank.
5. Melakukan sistem cek dan *re-check* serta verifikasi dalam pencatatan dan pemeliharaan catatan atas transaksi keuangan sehingga merefleksikan transaksi keuangan yang wajar dan akurat;
6. Memperkuat fungsi deteksi dengan melakukan pengujian terhadap akun-akun dalam laporan keuangan.
7. Menghindarkan diri dari larangan bagi setiap orang, termasuk direksi, dewan komisaris, dan pegawai bank, antara lain untuk membuat atau menyebabkan adanya pencatatan palsu dalam pembukuan atau dalam laporan Bank, menghilangkan, tidak memasukkan, atau menyebabkan tidak dilakukannya pencatatan dalam pembukuan atau dalam laporan Bank, serta mengubah, mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, atau menghilangkan adanya suatu pencatatan dalam pembukuan atau laporan Bank.

V. Kesimpulan dan Tindak Lanjut

Peringkat Pengendalian Internal BPR Tish berada pada peringkat 2 (Cukup Memadai). Selanjutnya BPR Tish hendak memperkuat pengendalian internal agar berada pada Peringkat 1 (Sangat Memadai) dengan melakukan perbaikan pada komponen 5 (lima) COSO dengan tindak lanjut:

1. Direksi dan Dewan Komisaris konsisten untuk meningkatkan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.
2. Memastikan konsistensi pelaksanaan prosedur pencatatan transaksi keuangan sehingga Laporan Keuangan dapat dipersiapkan sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan;
3. Meningkatkan peran bagian Manajemen Risiko untuk membantu Direksi mengawasi penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank agar Informasi Keuangan dan/atau Laporan Keuangan merepresentasikan secara tepat kondisi Bank.

Penutup

Demikianlah Laporan Pengendalian Internal atas Pelaporan Keuangan BPR Tish disusun sebagai pemenuhan atas POJK No. 15 tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank pasal 8 ayat 2 dan 3 yang secara substantif menyatakan **bahwa Direksi wajib menyampaikan laporan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank kepada Otoritas Jasa Keuangan.**

Laporan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank wajib paling sedikit memuat:

1. pernyataan Direksi mengenai tanggung jawab Direksi atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank;
2. **hasil penilaian Direksi terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.**

Dengan adanya pengujian atas pos-pos dalam laporan keuangan dan pelaksanaan *self assessment* 5 (lima) Komponen COSO Pengendalian Internal dalam proses penyusunan Laporan Keuangan memberikan keyakinan bagi Direksi bahwa dari hasil penilaian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank pada BPR Tish telah berjalan pada tingkat cukup memadai (Peringkat 2) dan Direksi bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR Tish.

Lampiran 1. Self Assessment

**HASIL PENILAIAN SENDIRI
 PENGENDALIAN INTERNAL PELAPORAN KEUANGAN**

Nama BPR : PT BPR TISH
 Alamat : Jl. Raya Batubulan No. 27X Kec. Sukawati - Gianyar
 Nomor Telepon : (0361) 297941
 Periode : 01 Januari 2024 sampai 31 Desember 2024
 Modal Inti : Rp13.578.166.709
 Total Aset : Rp102.594.893.835

Komponen 1. Lingkungan Pengendalian (*Control Environment*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Menunjukkan Komitmen terhadap Nilai Integritas dan Etika			
1	K1.LPP01.01 Komitmen terhadap Integritas Manajemen BPR/S menjadi role model (teladan) dengan menerapkan integritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap pengembangan Bank yang sehat dan menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator Manajemen BPR/S menjadi role model (teladan) dengan menerapkan integritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap pengembangan Bank yang sehat dan menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank, dengan pencapaian nilai 1 (memadai).
2	K1.LPP01.02 Sosialisasi Meningkatkan Kepatuhan BPR/ S melaksanakan sosialisasi yang memadai tentang kewajiban untuk patuh terhadap ketentuan dan tidak melakukan manipulasi, pencatatan palsu, atau pengubahan catatan akuntansi atau dokumentasi pendukung yang digunakan sebagai dasar penyusunan Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil evaluasi menunjukkan indikator BPR/S melaksanakan sosialisasi yang memadai tentang kewajiban untuk patuh terhadap ketentuan dan tidak melakukan manipulasi, pencatatan palsu, atau pengubahan catatan akuntansi atau dokumentasi pendukung yang digunakan sebagai dasar penyusunan Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank, pada BPR berada dalam kondisi nilai 2 (cukup memadai).

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
3	K1.LPP01.03 Pengenaan sanksi atas pelanggaran Direksi / Pimpinan Unit Kerja memberikan sanksi kepada Pegawai yang melanggar peraturan perusahaan dan kode etik dan/ atau aturan perilaku lainnya termasuk tindakan pelanggaran yang mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, menghilangkan, atau merusak pencatatan suatu transaksi atau informasi dalam pembukuan, dan dokumen Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator Direksi / Pimpinan Unit Kerja memberikan sanksi kepada Pegawai yang melanggar peraturan perusahaan dan kode etik dan/ atau aturan perilaku lainnya termasuk tindakan pelanggaran yang mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, menghilangkan, atau merusak pencatatan suatu transaksi atau informasi dalam pembukuan, dan dokumen Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan Bank, dengan penilaian nilai 1 (memadai).
4	K1.LPP01.04 Pemegang Saham yang Berintegritas Pemegang saham mendukung proses pelaporan keuangan Bank yang berkualitas dan andal serta tidak melakukan intervensi yang dapat menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator Pemegang saham mendukung proses pelaporan keuangan Bank yang berkualitas dan andal serta tidak melakukan intervensi yang dapat menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/ atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank, dengan pencapaian nilai 1 (memadai).
5	K1.LPP01.05 Pihak Terafiliasi Pihak Terafiliasi mengetahui bahwa dilarang melakukan intervensi kepada Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, dan/ atau Pejabat Eksekutif dalam proses pelaporan keuangan Bank. Dan Pihak Terafiliasi mematuhi dan tidak melakukan intervensi dimaksud.	Nilai 1 (Memadai)	Hasil evaluasi menunjukkan indikator Pihak Terafiliasi mengetahui bahwa dilarang melakukan intervensi kepada Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, dan/ atau Pejabat Eksekutif dalam proses pelaporan keuangan Bank. Dan Pihak Terafiliasi mematuhi dan tidak melakukan intervensi dimaksud, pada BPR berada dalam kondisi nilai 1 (memadai).
B. Tanggung Jawab Pengawasan			
6	K1.LPP02.01 Pengawasan Direksi Direksi bertanggung jawab memastikan kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku dan ketentuan serta penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Penilaian terhadap indikator Direksi bertanggung jawab memastikan kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku dan ketentuan serta penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank, yang dimiliki BPR adalah nilai 1 (memadai).
7	K1.LPP02.02 Pengawasan Dewan Komisaris Dewan Komisaris BPR/S melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator Dewan Komisaris BPR/ S melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank, dengan penilaian nilai 2 (cukup memadai).

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
C. Menetapkan Struktur, Kewenangan, dan Tanggung Jawab			
8	K1.LPP03.01 Menetapkan Struktur, Kewenangan, dan Tanggung Jawab BPR/ S memiliki dan menetapkan struktur organisasi yang memadai dan mencerminkan tugas dan tanggung jawab yang tidak terbatas pada pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank di masing- masing individu pegawai.	Nilai 1 (Memadai)	Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator BPR/ S memiliki dan menetapkan struktur organisasi yang memadai dan mencerminkan tugas dan tanggung jawab yang tidak terbatas pada pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank di masing- masing individu pegawai", berjalan dengan nilai 1 (memadai).
9	K1.LPP03.02 Kecukupan SDM Jumlah Direksi, Pejabat dan Pegawai sudah memadai dalam menegakkan Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan kompleksitas usaha BPR/S dan memenuhi struktur dalam penerapan Tata Kelola BPR/ BPRS sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/S.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator Jumlah Direksi, Pejabat dan Pegawai sudah memadai dalam menegakkan Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan kompleksitas usaha BPR/ S dan memenuhi struktur dalam penerapan Tata Kelola BPR/ BPRS sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/S, pada BPR saat ini dinilai nilai 2 (cukup memadai).
D. Komitmen Terhadap Kompetensi			
10	K1.LPP04.01 Komitmen Terhadap Kompetensi Manajemen BPR/S memastikan bahwa penugasan Pegawai yang terpilih untuk menduduki suatu jabatan telah memiliki kompetensi di bidang pengendalian internal dan kapasitas sesuai dengan tuntutan jabatan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator Manajemen BPR/ S memastikan bahwa penugasan Pegawai yang terpilih untuk menduduki suatu jabatan telah memiliki kompetensi di bidang pengendalian internal dan kapasitas sesuai dengan tuntutan jabatan, berjalan dengan nilai 2 (cukup memadai).
11	K1.LPP04.02 Komitmen Terhadap Kompetensi BPR/ BPRS menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Kondisi indikator BPR/ BPRS menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait", yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
E. Menegakkan Akuntabilitas			
12	K1.LPP05.01 Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Pengendalian Internal Direksi, Pejabat Eksekutif, dan Pegawai mengetahui dan melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal dalam pelaksanaan transaksi dan proses pelaporan keuangan Bank	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Implementasi indikator Direksi, Pejabat Eksekutif, dan Pegawai mengetahui dan melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal dalam pelaksanaan transaksi dan proses pelaporan keuangan Bank", di BPR menunjukkan kondisi nilai 2 (cukup memadai).

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
13	K1.LP.P05.02 Komitmen Terhadap Kompetensi Wewenang pengendalian internal yang diberikan kepada pegawai telah tepat sesuai dengan tingkat tanggung jawabnya dalam rangka pencapaian tujuan BPR/S.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Implementasi indikator Wewenang pengendalian internal yang diberikan kepada pegawai telah tepat sesuai dengan tingkat tanggung jawabnya dalam rangka pencapaian tujuan BPR/S", di BPR menunjukkan kondisi nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		20	
Banyaknya Indikator		13	
Rata-rata Nilai		1.54	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	

Komponen 2. Penilaian Risiko (*Risk Assessment*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Menentukan Tujuan yang Cocok			
1	K2.PR.P06.01 Tujuan Penyusunan Kebijakan dan Prosedur Pengendalian Internal dalam Proses Penyusunan Laporan Keuangan BPR/ BPRS telah menyusun dan menetapkan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank yang bertujuan untuk a. memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; b. meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; c. memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan d. memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.	Nilai 1 (Memadai)	Implementasi indikator BPR/ BPRS telah menyusun dan menetapkan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank yang bertujuan untuk a. memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; b. meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; c. memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan d. memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan, di BPR menunjukkan kondisi nilai 1 (memadai).
B. Mengidentifikasi dan Menganalisa Risiko			
2	K2.PR.P07.01 Identifikasi Risiko BPR/ S telah mengidentifikasi dan menganalisa risiko kesalahan atau penyalahgunaan dalam proses pelaporan keuangan (antara lain salah saji, kecurangan atau manipulasi laporan, window dressing, penggelembungan pencatatan dll)	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, indikator BPR/ S telah mengidentifikasi dan menganalisa risiko kesalahan atau penyalahgunaan dalam proses pelaporan keuangan (antara lain salah saji, kecurangan atau manipulasi laporan, window dressing, penggelembungan pencatatan dll)", pada BPR dinilai nilai 2 (cukup memadai).
C. Menilai Risiko Fraud			
3	K2.PR.P08.01 Penilaian Risiko Fraud dalam Pelaporan Keuangan BPR/ S telah melakukan penilaian yang terhadap risiko fraud (kecurangan) atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan BPR.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, indikator BPR/S telah melakukan penilaian yang terhadap risiko fraud (kecurangan) atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan BPR", pada BPR dinilai nilai 2 (cukup memadai).

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
4	K2.PR.P08.02 Pengujian yang dilakukan Audit Internal Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank", indikator Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).
D. Mengidentifikasi dan Menganalisis Perubahan yang Signifikan			
5	K2.PR.P09.01 Identifikasi dan Analisis Perubahan Signifikan BPR/ BPRS telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator BPR/ BPR telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank, dengan penilaian nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		9	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		1.8	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	

Komponen 3. Aktivitas Pengendalian (*Control Activities*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Memilih dan Mengembangkan Aktivitas Pengendalian			
1	K3.APP10.01 Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian BPR/S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator BPR/ S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten", pada BPR indikator BPR/S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten", dinilai nilai 2 (cukup memadai).
2	K3.APP10.02 Penjelasan kepada Direksi secara Berkala tentang Pengendalian Pelaporan Keuangan Direksi meminta penjelasan secara berkala tentang Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dari Kepala Unit Kerja / PE terkait untuk dapat segera mendeteksi permasalahan yang berkaitan dengan kelemahan pengendalian, kesalahan penyajian atau penyimpangan lainnya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR telah mengimplementasikan indikator Direksi meminta penjelasan secara berkala tentang Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dari Kepala Unit Kerja / PE terkait untuk dapat segera mendeteksi permasalahan yang berkaitan dengan kelemahan pengendalian, kesalahan penyajian atau penyimpangan lainnya", yang nilai 2 (cukup memadai).

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
3	K3.APP10.03 Peran UKK / PE yang Bertanggung jawab terhadap Pencegahan Kecurangan Pelaporan Keuangan Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank Umum, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan", indikator Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank Umum, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).
B. Memilih dan mengembangkan Kontrol Umum atas Teknologi			
4	K3.APP11.01 Verifikasi Transaksi BPR/ S melaksanakan verifikasi terhadap akurasi dan kelengkapan transaksi serta prosedur otorisasi dalam pelaporan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator BPR/ S melaksanakan verifikasi terhadap akurasi dan kelengkapan transaksi serta prosedur otorisasi dalam pelaporan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku", yang nilai 2 (cukup memadai).
5	K3.APP11.02 Pengendalian Teknologi BPR/S melakukan langkah-langkah pengendalian teknologi informasi agar sistem dan data terjaga integritas dan kerahasiaannya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator BPR/ S melakukan langkah-langkah pengendalian teknologi informasi agar sistem dan data terjaga integritas dan kerahasiaannya", berjalan dengan nilai 2 (cukup memadai).
6	K3.APP11.03 Audit Internal Memastikan Efektivitas Internal Kontrol Pengamanan Data Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal memastikan bahwa pengendalian terhadap pengamanan pusat data, pengembangan dan pemeliharaan sistem telah berjalan efektif.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Kondisi indikator Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal memastikan bahwa pengendalian terhadap pengamanan pusat data, pengembangan dan pemeliharaan sistem telah berjalan efektif", yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
C. Merinci ke dalam Kebijakan dan Prosedur			

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
7	K3.APP12.01 Pemisahan Fungsi BPR/ S telah mengatur pemisahan fungsi (segregation of duties) sesuai dengan kewenangan atas sistem dan aplikasi yang dimiliki dalam rangka mencegah/ mengurangi risiko terjadinya manipulasi data/ informasi dalam proses penyusunan laporan keuangan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Kondisi indikator BPR/ S telah mengatur pemisahan fungsi (segregation of duties) sesuai dengan kewenangan atas sistem dan aplikasi yang dimiliki dalam rangka mencegah/ mengurangi risiko terjadinya manipulasi data/ informasi dalam proses penyusunan laporan keuangan", yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
8	K3.APP12.02 Mekanisme Jenjang Otorisasi BPR/S telah memiliki mekanisme jenjang otorisasi dan persetujuan (approval) atas transaksi dan kejadian penting untuk menjaga integritas pelaporan keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator BPR/ S telah memiliki mekanisme jenjang otorisasi dan persetujuan (approval) atas transaksi dan kejadian penting untuk menjaga integritas pelaporan keuangan Bank", pada BPR saat ini nilai 2 (cukup memadai).
9	K3.APP12.03 Ketersediaan Job Description Pengendalian Internal Pimpinan dan Pegawai BPR/ S telah memiliki uraian jabatan (job description) yang memuat fungsi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal di masing-masing jabatan / posisi.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR telah mengimplementasikan indikator Pimpinan dan Pegawai BPR/ S telah memiliki uraian jabatan (job description) yang memuat fungsi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal di masing-masing jabatan / posisi", yang nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		18	
Banyaknya Indikator		9	
Rata-rata Nilai		2	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	

Komponen 4. Informasi dan Komunikasi (*Information and Communication*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Gunakan Informasi yang Relevan			
1	K4.IK.P13.01 Ketersediaan Sistem Informasi Keuangan BPR/ BPRS memiliki sistem informasi yang mampu menyediakan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan yang lengkap, akurat, tepat guna dan tepat waktu. Informasi keuangan merupakan setiap informasi berupa angka dan rasio keuangan. Sedangkan Laporan keuangan adalah laporan mengenai posisi keuangan dan kinerja keuangan yang disusun oleh Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator BPR/ BPRS memiliki sistem informasi yang mampu menyediakan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan yang lengkap, akurat, tepat guna dan tepat waktu. Informasi keuangan merupakan setiap informasi berupa angka dan rasio keuangan. Sedangkan Laporan keuangan adalah laporan mengenai posisi keuangan dan kinerja keuangan yang disusun oleh Bank", BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai).
2	K4.IK.P13.02 Pengembangan Sistem Informasi yang menerapkan Sistem Pengendalian Internal BPR/ S dalam mengelola, mengembangkan, dan memperbaiki sistem informasi dengan menerapkan pengendalian internal agar kegunaan dan keandalan informasi keuangan dan/ laporan keuangan terjaga integritasnya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator BPR/ S dalam mengelola, mengembangkan, dan memperbaiki sistem informasi dengan menerapkan pengendalian internal agar kegunaan dan keandalan informasi keuangan dan/ laporan keuangan terjaga integritasnya", berjalan dengan nilai 2 (cukup memadai).
B. Komunikasi Internal yang Efektif			
3	K4.IK.P14.01 Memiliki Sistem Komunikasi yang Efektif BPR/S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator BPR/ S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya", indikator BPR/ S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).
4	K4.IK.P14.02 Penyelenggaraan dan Akses Komunikasi Internal BPR/ S menyelenggarakan saluran komunikasi yang efektif agar Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dapat dijangkau atau diakses oleh pegawai yang berkepentingan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator BPR/ S menyelenggarakan saluran komunikasi yang efektif agar Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dapat dijangkau atau diakses oleh pegawai yang berkepentingan", BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai).
C. Komunikasi Eksternal yang Efektif			

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
5	K4.IK.P15.01 Saluran Komunikasi yang Terbuka BPR/ BPRS membuka saluran komunikasi yang terbuka dan efektif dengan OJK, BPKP, Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik, Konsultan yang memberikan masukan yang signifikan terhadap peningkatan integritas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator BPR/ BPRS membuka saluran komunikasi yang terbuka dan efektif dengan OJK, BPKP, Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik, Konsultan yang memberikan masukan yang signifikan terhadap peningkatan integritas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan", dengan pencapaian nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		10	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		2	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	

Komponen 5. Pemantauan (*Monitoring*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Melakukan Evaluasi yang sedang berjalan dan/atau Terpisah			
1	K5.PM.P16.01 Evaluasi Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi", indikator BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).
2	K5.PM.P16.02 Integrasi Sistem Pengendalian Internal BPR/BPRS mengintegrasikan sistem pengendalian internal ke dalam kegiatan operasional dan bisnis agar mampu menyediakan laporan rutin termasuk Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan secara akurat dan benar.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator BPR/ BPRS mengintegrasikan sistem pengendalian internal ke dalam kegiatan operasional dan bisnis agar mampu menyediakan laporan rutin termasuk Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan secara akurat dan benar", pada BPR saat ini nilai 2 (cukup memadai).
B. Mengevaluasi dan Mengkomunikasikan Kekurangan (defisiensi)			
3	K5.PM.P17.01 Evaluasi Kekurangan Pengendalian Internal BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/atau Laporan Keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank", indikator BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
4	K5.PM.P17.02 Pelaporan Kekurangan Pengendalian Internal Kelemahan dalam sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang diidentifikasi Unit kerja, Unit Kerja Khusus / PE yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, Audit Internal maupun Satuan Kerja lainnya segera dilaporkan ke Direksi. Sedangkan kelemahan pengendalian internal yang bersifat material dilaporkan ke Dewan Komisaris.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Kondisi indikator Kelemahan dalam sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang diidentifikasi Unit kerja, Unit Kerja Khusus / PE yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, Audit Internal maupun Satuan Kerja lainnya segera dilaporkan ke Direksi. Sedangkan kelemahan pengendalian internal yang bersifat material dilaporkan ke Dewan Komisaris", yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
5	K5.PM.P17.03 Pelaporan ke OJK Jika Terdapat Kelemahan yang membahayakan Kondisi Bank Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, Pejabat Eksekutif, dan/ atau pihak lain telah memahami bahwa dalam hal diketahui terdapat kelemahan yang signifikan atau kondisi yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank dalam proses pelaporan keuangan Bank, harus memberikan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan.	Nilai 1 (Memadai)	Indikator Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, Pejabat Eksekutif, dan/ atau pihak lain telah memahami bahwa dalam hal diketahui terdapat kelemahan yang signifikan atau kondisi yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank dalam proses pelaporan keuangan Bank, harus memberikan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan, pada BPR saat ini dinilai nilai 1 (memadai).
Total Nilai Komponen		9	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		1.8	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	

Analisa dan Kesimpulan

No	Komponen	Nilai
1	Lingkungan Pengendalian (<i>Control Environment</i>)	Nilai 2 (<i>Cukup Memadai</i>)
2	Penilaian Risiko (<i>Risk Assessment</i>)	Nilai 2 (<i>Cukup Memadai</i>)
3	Aktivitas Pengendalian (<i>Control Activities</i>)	Nilai 2 (<i>Cukup Memadai</i>)
4	Informasi dan Komunikasi (<i>Information and Communication</i>)	Nilai 2 (<i>Cukup Memadai</i>)
5	Pemantauan (<i>Monitoring</i>)	Nilai 2 (<i>Cukup Memadai</i>)
Total Nilai Seluruh Indikator Komponen		66
Banyaknya Indikator Komponen		37
Rata-rata Nilai		1.78
Peringkat Self Assessment		2
Predikat Self Assessment		Peringkat 2 (<i>Cukup Memadai</i>)

Analisa dan Kesimpulan

Kualitas 5 (lima) Komponen COSO pengendalian internal yaitu (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Kegiatan Pengendalian; (4) Informasi & Komunikasi; (5) Pemantauan, secara umum cukup memadai dan membutuhkan perbaikan cukup signifikan agar dapat memberikan kontribusi secara berkesinambungan terhadap peningkatan kualitas pengendalian internal pada level yang dapat diterima.

Gianyar, 28 April 2025

PT BPR TISH

Direksi

Dewan Komisaris

I Ketut Kadi, SE
 Direktur Utama

I Ketut Oka Antara, SE.
 Komisaris Utama

HASIL PENILAIAN SENDIRI PENGENDALIAN INTERNAL PELAPORAN KEUANGAN

Nama BPR : PT BPR TISH
 Alamat : Jl. Raya Batubulan No. 27X Kec. Sukawati - Gianyar
 Nomor Telepon : (0361) 297941
 Periode : 01 Januari 2024 sampai 31 Desember 2024
 Modal Inti : Rp13.578.166.709
 Total Aset : Rp102.594.893.835

Komponen 1. Lingkungan Pengendalian (*Control Environment*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Menunjukkan Komitmen terhadap Nilai Integritas dan Etika			
1	K1.LPP01.01 Komitmen terhadap Integritas Manajemen BPR/S menjadi role model (teladan) dengan menerapkan integritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap pengembangan Bank yang sehat dan menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator Manajemen BPR/S menjadi role model (teladan) dengan menerapkan integritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap pengembangan Bank yang sehat dan menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank, dengan pencapaian nilai 1 (memadai).
2	K1.LPP01.02 Sosialisasi Meningkatkan Kepatuhan BPR/ S melaksanakan sosialisasi yang memadai tentang kewajiban untuk patuh terhadap ketentuan dan tidak melakukan manipulasi, pencatatan palsu, atau pengubahan catatan akuntansi atau dokumentasi pendukung yang digunakan sebagai dasar penyusunan Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil evaluasi menunjukkan indikator BPR/S melaksanakan sosialisasi yang memadai tentang kewajiban untuk patuh terhadap ketentuan dan tidak melakukan manipulasi, pencatatan palsu, atau pengubahan catatan akuntansi atau dokumentasi pendukung yang digunakan sebagai dasar penyusunan Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank, pada BPR berada dalam kondisi nilai 2 (cukup memadai).
3	K1.LPP01.03 Pengenaan sanksi atas pelanggaran Direksi / Pimpinan Unit Kerja memberikan sanksi kepada Pegawai yang melanggar peraturan perusahaan dan kode etik dan/ atau aturan perilaku lainnya termasuk tindakan pelanggaran yang mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, menghilangkan, atau merusak pencatatan suatu transaksi atau informasi dalam pembukuan, dan dokumen Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator Direksi / Pimpinan Unit Kerja memberikan sanksi kepada Pegawai yang melanggar peraturan perusahaan dan kode etik dan/ atau aturan perilaku lainnya termasuk tindakan pelanggaran yang mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, menghilangkan, atau merusak pencatatan suatu transaksi atau informasi dalam pembukuan, dan dokumen Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan Bank, dengan penilaian nilai 1 (memadai).

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
4	K1.LPP01.04 Pemegang Saham yang Berintegritas Pemegang Saham mendukung proses pelaporan keuangan Bank yang berkualitas dan andal serta tidak melakukan intervensi yang dapat menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator Pemegang saham mendukung proses pelaporan keuangan Bank yang berkualitas dan andal serta tidak melakukan intervensi yang dapat menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/ atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank, dengan pencapaian nilai 1 (memadai).
5	K1.LPP01.05 Pihak Terafiliasi Pihak Terafiliasi mengetahui bahwa dilarang melakukan intervensi kepada Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, dan/ atau Pejabat Eksekutif dalam proses pelaporan keuangan Bank. Dan Pihak Terafiliasi mematuhi dan tidak melakukan intervensi dimaksud.	Nilai 1 (Memadai)	Hasil evaluasi menunjukkan indikator Pihak Terafiliasi mengetahui bahwa dilarang melakukan intervensi kepada Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, dan/ atau Pejabat Eksekutif dalam proses pelaporan keuangan Bank. Dan Pihak Terafiliasi mematuhi dan tidak melakukan intervensi dimaksud, pada BPR berada dalam kondisi nilai 1 (memadai).
B. Tanggung Jawab Pengawasan			
6	K1.LPP02.01 Pengawasan Direksi Direksi bertanggung jawab memastikan kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku dan ketentuan serta penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Penilaian terhadap indikator Direksi bertanggung jawab memastikan kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku dan ketentuan serta penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank, yang dimiliki BPR adalah nilai 1 (memadai).
7	K1.LPP02.02 Pengawasan Dewan Komisaris Dewan Komisaris BPR/S melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator Dewan Komisaris BPR/ S melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank, dengan penilaian nilai 2 (cukup memadai).
C. Menetapkan Struktur, Kewenangan, dan Tanggung Jawab			
8	K1.LPP03.01 Menetapkan Struktur, Kewenangan, dan Tanggung Jawab BPR/ S memiliki dan menetapkan struktur organisasi yang memadai dan mencerminkan tugas dan tanggung jawab yang tidak terbatas pada pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank di masing- masing individu pegawai.	Nilai 1 (Memadai)	Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator BPR/ S memiliki dan menetapkan struktur organisasi yang memadai dan mencerminkan tugas dan tanggung jawab yang tidak terbatas pada pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank di masing- masing individu pegawai", berjalan dengan nilai 1 (memadai).

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
9	K1.LP.P03.02 Kecukupan SDM Jumlah Direksi, Pejabat dan Pegawai sudah memadai dalam menegakkan Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan kompleksitas usaha BPR/S dan memenuhi struktur dalam penerapan Tata Kelola BPR/BPRS sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/S.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator Jumlah Direksi, Pejabat dan Pegawai sudah memadai dalam menegakkan Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan kompleksitas usaha BPR/ S dan memenuhi struktur dalam penerapan Tata Kelola BPR/ BPRS sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/S, pada BPR saat ini dinilai nilai 2 (cukup memadai).
D. Komitmen Terhadap Kompetensi			
10	K1.LP.P04.01 Komitmen Terhadap Kompetensi Manajemen BPR/S memastikan bahwa penugasan Pegawai yang terpilih untuk menduduki suatu jabatan telah memiliki kompetensi di bidang pengendalian internal dan kapasitas sesuai dengan tuntutan jabatan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator Manajemen BPR/ S memastikan bahwa penugasan Pegawai yang terpilih untuk menduduki suatu jabatan telah memiliki kompetensi di bidang pengendalian internal dan kapasitas sesuai dengan tuntutan jabatan, berjalan dengan nilai 2 (cukup memadai).
11	K1.LP.P04.02 Komitmen Terhadap Kompetensi BPR/ BPRS menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Kondisi indikator BPR/ BPRS menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait", yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
E. Menegakkan Akuntabilitas			
12	K1.LP.P05.01 Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Pengendalian Internal Direksi, Pejabat Eksekutif, dan Pegawai mengetahui dan melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal dalam pelaksanaan transaksi dan proses pelaporan keuangan Bank	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Implementasi indikator Direksi, Pejabat Eksekutif, dan Pegawai mengetahui dan melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal dalam pelaksanaan transaksi dan proses pelaporan keuangan Bank", di BPR menunjukkan kondisi nilai 2 (cukup memadai).
13	K1.LP.P05.02 Komitmen Terhadap Kompetensi Wewenang pengendalian internal yang diberikan kepada pegawai telah tepat sesuai dengan tingkat tanggung jawabnya dalam rangka pencapaian tujuan BPR/S.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Implementasi indikator Wewenang pengendalian internal yang diberikan kepada pegawai telah tepat sesuai dengan tingkat tanggung jawabnya dalam rangka pencapaian tujuan BPR/ S", di BPR menunjukkan kondisi nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		20	
Banyaknya Indikator		13	
Rata-rata Nilai		1.54	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	

Komponen 2. Penilaian Risiko (*Risk Assessment*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Menentukan Tujuan yang Cocok			
1	K2.PR.P06.01 Tujuan Penyusunan Kebijakan dan Prosedur Pengendalian Internal dalam Proses Penyusunan Laporan Keuangan BPR/ BPRS telah menyusun dan menetapkan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank yang bertujuan untuk a. memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; b. meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; c. memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan d. memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.	Nilai 1 (Memadai)	Implementasi indikator BPR/ BPRS telah menyusun dan menetapkan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank yang bertujuan untuk a. memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; b. meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; c. memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan d. memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan, di BPR menunjukkan kondisi nilai 1 (memadai).
B. Mengidentifikasi dan Menganalisa Risiko			
2	K2.PR.P07.01 Identifikasi Risiko BPR/ S telah mengidentifikasi dan menganalisa risiko kesalahan atau penyalahgunaan dalam proses pelaporan keuangan (antara lain salah saji, kecurangan atau manipulasi laporan, window dressing, penggelembungan pencatatan dll)	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, indikator BPR/ S telah mengidentifikasi dan menganalisa risiko kesalahan atau penyalahgunaan dalam proses pelaporan keuangan (antara lain salah saji, kecurangan atau manipulasi laporan, window dressing, penggelembungan pencatatan dll)", pada BPR dinilai nilai 2 (cukup memadai).
C. Menilai Risiko Fraud			
3	K2.PR.P08.01 Penilaian Risiko Fraud dalam Pelaporan Keuangan BPR/ S telah melakukan penilaian yang terhadap risiko fraud (kecurangan) atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan BPR.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, indikator BPR/S telah melakukan penilaian yang terhadap risiko fraud (kecurangan) atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan BPR", pada BPR dinilai nilai 2 (cukup memadai).

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
4	K2.PR.P08.02 Pengujian yang dilakukan Audit Internal Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank", indikator Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).
D. Mengidentifikasi dan Menganalisis Perubahan yang Signifikan			
5	K2.PR.P09.01 Identifikasi dan Analisis Perubahan Signifikan BPR/ BPRS telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator BPR/ BPR telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank, dengan penilaian nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		9	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		1.8	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	

Komponen 3. Aktivitas Pengendalian (*Control Activities*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Memilih dan Mengembangkan Aktivitas Pengendalian			
1	K3.APP10.01 Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian BPR/S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator BPR/ S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten", pada BPR indikator BPR/S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten", dinilai nilai 2 (cukup memadai).
2	K3.APP10.02 Penjelasan kepada Direksi secara Berkala tentang Pengendalian Pelaporan Keuangan Direksi meminta penjelasan secara berkala tentang Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dari Kepala Unit Kerja / PE terkait untuk dapat segera mendeteksi permasalahan yang berkaitan dengan kelemahan pengendalian, kesalahan penyajian atau penyimpangan lainnya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR telah mengimplementasikan indikator Direksi meminta penjelasan secara berkala tentang Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dari Kepala Unit Kerja / PE terkait untuk dapat segera mendeteksi permasalahan yang berkaitan dengan kelemahan pengendalian, kesalahan penyajian atau penyimpangan lainnya", yang nilai 2 (cukup memadai).

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
3	K3.APP10.03 Peran UKK / PE yang Bertanggung jawab terhadap Pencegahan Kecurangan Pelaporan Keuangan Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank Umum, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan", indikator Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank Umum, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).
B. Memilih dan mengembangkan Kontrol Umum atas Teknologi			
4	K3.APP11.01 Verifikasi Transaksi BPR/ S melaksanakan verifikasi terhadap akurasi dan kelengkapan transaksi serta prosedur otorisasi dalam pelaporan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator BPR/ S melaksanakan verifikasi terhadap akurasi dan kelengkapan transaksi serta prosedur otorisasi dalam pelaporan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku", yang nilai 2 (cukup memadai).
5	K3.APP11.02 Pengendalian Teknologi BPR/S melakukan langkah-langkah pengendalian teknologi informasi agar sistem dan data terjaga integritas dan kerahasiaannya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator BPR/ S melakukan langkah-langkah pengendalian teknologi informasi agar sistem dan data terjaga integritas dan kerahasiaannya", berjalan dengan nilai 2 (cukup memadai).
6	K3.APP11.03 Audit Internal Memastikan Efektivitas Internal Kontrol Pengamanan Data Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal memastikan bahwa pengendalian terhadap pengamanan pusat data, pengembangan dan pemeliharaan sistem telah berjalan efektif.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Kondisi indikator Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal memastikan bahwa pengendalian terhadap pengamanan pusat data, pengembangan dan pemeliharaan sistem telah berjalan efektif", yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
C. Merinci ke dalam Kebijakan dan Prosedur			

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
7	K3.APP12.01 Pemisahan Fungsi BPR/ S telah mengatur pemisahan fungsi (segregation of duties) sesuai dengan kewenangan atas sistem dan aplikasi yang dimiliki dalam rangka mencegah/ mengurangi risiko terjadinya manipulasi data/ informasi dalam proses penyusunan laporan keuangan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Kondisi indikator BPR/ S telah mengatur pemisahan fungsi (segregation of duties) sesuai dengan kewenangan atas sistem dan aplikasi yang dimiliki dalam rangka mencegah/ mengurangi risiko terjadinya manipulasi data/ informasi dalam proses penyusunan laporan keuangan", yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
8	K3.APP12.02 Mekanisme Jenjang Otorisasi BPR/S telah memiliki mekanisme jenjang otorisasi dan persetujuan (approval) atas transaksi dan kejadian penting untuk menjaga integritas pelaporan keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator BPR/ S telah memiliki mekanisme jenjang otorisasi dan persetujuan (approval) atas transaksi dan kejadian penting untuk menjaga integritas pelaporan keuangan Bank", pada BPR saat ini nilai 2 (cukup memadai).
9	K3.APP12.03 Ketersediaan Job Description Pengendalian Internal Pimpinan dan Pegawai BPR/ S telah memiliki uraian jabatan (job description) yang memuat fungsi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal di masing-masing jabatan / posisi.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR telah mengimplementasikan indikator Pimpinan dan Pegawai BPR/ S telah memiliki uraian jabatan (job description) yang memuat fungsi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal di masing-masing jabatan / posisi", yang nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		18	
Banyaknya Indikator		9	
Rata-rata Nilai		2	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	

Komponen 4. Informasi dan Komunikasi (*Information and Communication*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Gunakan Informasi yang Relevan			
1	K4.IK.P13.01 Ketersediaan Sistem Informasi Keuangan BPR/ BPRS memiliki sistem informasi yang mampu menyediakan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan yang lengkap, akurat, tepat guna dan tepat waktu. Informasi keuangan merupakan setiap informasi berupa angka dan rasio keuangan. Sedangkan Laporan keuangan adalah laporan mengenai posisi keuangan dan kinerja keuangan yang disusun oleh Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator BPR/ BPRS memiliki sistem informasi yang mampu menyediakan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan yang lengkap, akurat, tepat guna dan tepat waktu. Informasi keuangan merupakan setiap informasi berupa angka dan rasio keuangan. Sedangkan Laporan keuangan adalah laporan mengenai posisi keuangan dan kinerja keuangan yang disusun oleh Bank", BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai).
2	K4.IK.P13.02 Pengembangan Sistem Informasi yang menerapkan Sistem Pengendalian Internal BPR/ S dalam mengelola, mengembangkan, dan memperbaiki sistem informasi dengan menerapkan pengendalian internal agar kegunaan dan keandalan informasi keuangan dan/ laporan keuangan terjaga integritasnya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator BPR/ S dalam mengelola, mengembangkan, dan memperbaiki sistem informasi dengan menerapkan pengendalian internal agar kegunaan dan keandalan informasi keuangan dan/ laporan keuangan terjaga integritasnya", berjalan dengan nilai 2 (cukup memadai).
B. Komunikasi Internal yang Efektif			
3	K4.IK.P14.01 Memiliki Sistem Komunikasi yang Efektif BPR/S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator BPR/ S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya", indikator BPR/ S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).
4	K4.IK.P14.02 Penyelenggaraan dan Akses Komunikasi Internal BPR/ S menyelenggarakan saluran komunikasi yang efektif agar Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dapat dijangkau atau diakses oleh pegawai yang berkepentingan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator BPR/ S menyelenggarakan saluran komunikasi yang efektif agar Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dapat dijangkau atau diakses oleh pegawai yang berkepentingan", BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai).
C. Komunikasi Eksternal yang Efektif			

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
5	K4.IK.P15.01 Saluran Komunikasi yang Terbuka BPR/ BPRS membuka saluran komunikasi yang terbuka dan efektif dengan OJK, BPKP, Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik, Konsultan yang memberikan masukan yang signifikan terhadap peningkatan integritas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator BPR/ BPRS membuka saluran komunikasi yang terbuka dan efektif dengan OJK, BPKP, Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik, Konsultan yang memberikan masukan yang signifikan terhadap peningkatan integritas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan", dengan pencapaian nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		10	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		2	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	

Komponen 5. Pemantauan (*Monitoring*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Melakukan Evaluasi yang sedang berjalan dan/atau Terpisah			
1	K5.PM.P16.01 Evaluasi Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi", indikator BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).
2	K5.PM.P16.02 Integrasi Sistem Pengendalian Internal BPR/BPRS mengintegrasikan sistem pengendalian internal ke dalam kegiatan operasional dan bisnis agar mampu menyediakan laporan rutin termasuk Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan secara akurat dan benar.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator BPR/ BPRS mengintegrasikan sistem pengendalian internal ke dalam kegiatan operasional dan bisnis agar mampu menyediakan laporan rutin termasuk Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan secara akurat dan benar", pada BPR saat ini nilai 2 (cukup memadai).
B. Mengevaluasi dan Mengkomunikasikan Kekurangan (defisiensi)			
3	K5.PM.P17.01 Evaluasi Kekurangan Pengendalian Internal BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/atau Laporan Keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank", indikator BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
4	K5.PM.P17.02 Pelaporan Kekurangan Pengendalian Internal Kelemahan dalam sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang diidentifikasi Unit kerja, Unit Kerja Khusus / PE yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, Audit Internal maupun Satuan Kerja lainnya segera dilaporkan ke Direksi. Sedangkan kelemahan pengendalian internal yang bersifat material dilaporkan ke Dewan Komisaris.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Kondisi indikator Kelemahan dalam sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang diidentifikasi Unit kerja, Unit Kerja Khusus / PE yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, Audit Internal maupun Satuan Kerja lainnya segera dilaporkan ke Direksi. Sedangkan kelemahan pengendalian internal yang bersifat material dilaporkan ke Dewan Komisaris", yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
5	K5.PM.P17.03 Pelaporan ke OJK Jika Terdapat Kelemahan yang membahayakan Kondisi Bank Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, Pejabat Eksekutif, dan/ atau pihak lain telah memahami bahwa dalam hal diketahui terdapat kelemahan yang signifikan atau kondisi yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank dalam proses pelaporan keuangan Bank, harus memberikan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan.	Nilai 1 (Memadai)	Indikator Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, Pejabat Eksekutif, dan/ atau pihak lain telah memahami bahwa dalam hal diketahui terdapat kelemahan yang signifikan atau kondisi yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank dalam proses pelaporan keuangan Bank, harus memberikan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan, pada BPR saat ini dinilai nilai 1 (memadai).
Total Nilai Komponen		9	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		1.8	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	

Analisa dan Kesimpulan

No	Komponen	Nilai
1	Lingkungan Pengendalian (<i>Control Environment</i>)	Nilai 2 (Cukup Memadai)
2	Penilaian Risiko (<i>Risk Assessment</i>)	Nilai 2 (Cukup Memadai)
3	Aktivitas Pengendalian (<i>Control Activities</i>)	Nilai 2 (Cukup Memadai)
4	Informasi dan Komunikasi (<i>Information and Communication</i>)	Nilai 2 (Cukup Memadai)
5	Pemantauan (<i>Monitoring</i>)	Nilai 2 (Cukup Memadai)
Total Nilai Seluruh Indikator Komponen		66
Banyaknya Indikator Komponen		37
Rata-rata Nilai		1.78
Peringkat Self Assessment		2
Predikat Self Assessment		Peringkat 2 (Cukup Memadai)

Analisa dan Kesimpulan

Kualitas 5 (lima) Komponen COSO pengendalian internal yaitu (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Kegiatan Pengendalian; (4) Informasi & Komunikasi; (5) Pemantauan, secara umum cukup memadai dan membutuhkan perbaikan cukup signifikan agar dapat memberikan kontribusi secara berkesinambungan terhadap peningkatan kualitas pengendalian internal pada level yang dapat diterima.

Gianyar, 28 April 2025

PT BPR TISH

Direksi




I Ketut Kadi, SE
Direktur Utama

Dewan Komisaris



I Ketut Oka Antara
Komisaris Utama